

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO

"Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria ad indirizzo musicale"

Via M.L. King, 3 - 45030 OCCHIOBELLO (RO) - Tel. 0425 762914 / 757513

E-mail: roic803002@istruzione.it - PEC: roic803002@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic-occhiobello.edu.it - C.F. 91005210298 - C.M. ROIC803002 - Codice univoco UF6SMZ

Prot. n. (vedi segnatura)

Alla docente SARA FOTI

Al D.S.G.A.

All'Albo on line

Al sito web

Agli atti

**DECRETO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO ALLA
PROGETTAZIONE**

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 - Sotto-azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 - Formazione docenti.

Titolo progetto: Orizzonte Docente: L'Evoluzione Professionale nell'Era dell'IA

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-34

CUP: G14D26003150007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 e la normativa europea e nazionale di riferimento per il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, concernente la destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 - Formazione docenti, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura n. 31382 dell'Istituto Comprensivo di Occhiobello, recante il progetto "Orizzonte Docente: L'Evoluzione Professionale nell'Era dell'IA";

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11/06/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-34, CUP G14D26003150007, per l'importo complessivo di € 18.180,00;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 14 gennaio 2026;

VISTE le deliberazioni degli organi collegiali richiamate nella candidatura e le successive deliberazioni del Collegio dei docenti n. 49 e n. 50 del 29 giugno 2026, relative all'individuazione delle figure per la progettazione e la realizzazione dei percorsi;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027", versione 3.0 del 2 febbraio 2026;

VISTO il Manuale utente scuola - Realizzazione progetti SIF2127, versione 1.12 - luglio 2026;

PRESO ATTO che, per la realizzazione dei percorsi, è necessario assicurare un adeguato supporto alla progettazione esecutiva, all'organizzazione e al coordinamento delle attività formative;

VISTA la disponibilità espressa dalla docente SARA FOTI, C.F. FTOSRA73L63D708P e la sua individuazione tra i docenti disponibili alla progettazione, approvata dal Collegio dei docenti con delibera n. 49 del 29 giugno 2026;

ACCERTATO il possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività affidate;

ACQUISITA la dichiarazione di insussistenza di cause ostative e di conflitto di interessi;

DECRETA

Art. 1 - Conferimento dell'incarico

Di conferire alla docente SARA FOTI l'incarico di supporto alla progettazione nell'ambito del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-34, CUP G14D26003150007.

Art. 2 - Attività affidate

- collaborare alla progettazione esecutiva dei percorsi formativi;
- supportare la definizione della struttura organizzativa e della calendarizzazione dei moduli;
- raccordarsi con la Dirigente scolastica, il D.S.G.A., gli esperti e i tutor per l'attuazione delle attività;
- predisporre e verificare, per quanto di competenza, la documentazione didattico-organizzativa;
- collaborare al monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi e alla verifica della coerenza delle attività con il progetto autorizzato;
- segnalare tempestivamente eventuali criticità o esigenze organizzative.
- collaborare alla definizione della progettazione esecutiva e della calendarizzazione dei moduli;
- inserire e aggiornare in SIF2127 i dati, i documenti e le informazioni di competenza, nel rispetto delle indicazioni della Dirigente scolastica;
- collaborare con esperti e tutor nella gestione dell'area didattica e nella raccolta della documentazione;
- controllare la completezza dei documenti necessari al monitoraggio, alla chiusura dei moduli e alla rendicontazione;
- segnalare tempestivamente eventuali criticità o scadenze alla Dirigente scolastica e al D.S.G.A.

Art. 3 - Durata e impegno orario

L'incarico è conferito per un massimo di n. 15 ore, da svolgere al di fuori dell'orario ordinario di servizio, a decorrere dalla data di accettazione e fino alla conclusione del progetto, comunque non oltre il 31 agosto 2027, salvo proroghe autorizzate. Le attività dovranno essere documentate mediante timesheet.

Art. 4 - Compenso

Il compenso sarà determinato secondo il CCNL vigente per le attività aggiuntive del personale docente, nei limiti del piano finanziario autorizzato e delle risorse effettivamente disponibili. Saranno riconosciute esclusivamente le n. 15 ore effettivamente svolte, documentate mediante timesheet e validate. Il pagamento è subordinato all'erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 5 - Obblighi

La docente è tenuta al rispetto delle disposizioni del Programma, delle istruzioni operative, della normativa in materia di protezione dei dati personali e delle direttive impartite dalla Dirigente scolastica.

Art. 6 - Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente e nella sezione del sito istituzionale dedicata al progetto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giuliana Cardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e normativa connessa

PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

La sottoscritta SARA FOTI dichiara di accettare l'incarico e di impegnarsi a svolgere le attività assegnate nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate.

Occhiobello, ____/____/2026

La docente
SARA FOTI

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ, INCONFERIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

La sottoscritta SARA FOTI, destinataria del presente incarico, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di accettare integralmente l'incarico conferito e tutte le condizioni in esso contenute;
- di non trovarsi in alcuna situazione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di non avere interessi finanziari, economici o personali, diretti o indiretti, tali da compromettere l'imparzialità e l'indipendenza nello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi circostanza sopravvenuta che possa determinare una situazione di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi;
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e di impegnarsi al suo rispetto.

La presente dichiarazione costituisce parte integrante e sostanziale dell'incarico e mantiene efficacia per tutta la durata dello stesso.

Occhiobello,

____/____/2026

La
SARA

docente
FOTI

PROIC8030002 - A7700770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 000123874 - 22/07/2026 - VII 8 EI