



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO**  
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)  
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322  
 Cod. Fisc.:91005210298 . Cod. Mecc.: ROIC803002  
 Email: [roic803002@istruzione.it](mailto:roic803002@istruzione.it)  
 PEC: [roic803002@pec.istruzione.it](mailto:roic803002@pec.istruzione.it)

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2017/18  
 RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Data di sottoscrizione	In data 09 Marzo 2018, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Occhiobello e la Rappresentanza Sindacale Unitaria hanno sottoscritto l'intesa per il contratto integrativo economico per l'a.s. 2017/18. L'accordo è finalizzato a dare attuazione all'art. 6, lettere j, k, l, del C.C.N.L. 2006 – 2009, e al D.lvo n° 150/2009, che ha apportato modifiche all'art. 5 e 40 del D.lvo n° 165/2001 e integra il contratto integrativo quadro d'istituto sottoscritto nel 2008.
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2017-2018
Composizione della delegazione trattante	Dirigente Scolastico MELILLO Angelo RSU: Dondi Giancarla, Coizzi Sondra, Covizzi Patrizia. All'incontro ha partecipato il DSGA Mangolini Maurizia.
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto docente e ATA
Materie trattate dal contratto integrativo	L'attività contrattuale è stata indirizzata nel seguente modo: 1. il contratto Integrativo economico d'Istituto riguarda l'a.s. 2017/18; 2. la contrattazione collettiva integrativa d'istituto si è svolta nel 2008 sulle materie e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali tra soggetti e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono e nel rispetto della normativa vigente all'epoca; 3. il datore di lavoro consapevole degli spazi regolativi riservati al potere datoriale (art. 5 c. 2 del D. Lgs n. 165/2001) e alle diverse fonti (legge, regolamenti, contratto nazionale, etc.) ha impostato la contrattazione integrativa d'Istituto non come un mero adempimento burocratico amministrativo, ma come uno strumento che, partendo dalla valutazione della "realtà" dell'Istituto, è funzionale a raggiungere in modo coerente gli obiettivi strategici individuali e dell'organizzazione. Il Contratto Integrativo economico d'Istituto ha per oggetto modalità e criteri di gestione del fondo dell'istituzione scolastica.  Il contratto integrativo quadro d'istituto, sottoscritto nel 2008, ha avuto per oggetto A) i criteri relativi alla parte normativa: relazioni sindacali, diritti sindacali, organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario del personale docente, organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario del personale a.t.a. Le parti relative all'organizzazione del lavoro, adeguate automaticamente alla normativa vigente, sono attualmente oggetto di informazione(D.Lgs. 150/2009) . B) i criteri relativi alla parte economica: trattamento economico accessorio.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO**  
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)  
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322  
 Cod. Fisc.:91005210298 . Cod. Mecc.: ROIC803002  
 Email: [roic803002@istruzione.it](mailto:roic803002@istruzione.it)  
 PEC: [roic803002@pec.istruzione.it](mailto:roic803002@pec.istruzione.it)

**Contratto economico**

Relativamente alla parte 1^ dedicata alla ripartizione del fondo d'istituto, in premessa si riportano in modo dettagliato le disponibilità economiche derivanti dal fondo dell'istituzione per l'a.s. 2017/18 e la loro destinazione. Vengono poi individuati i criteri e le somme per l'attribuzione del fondo, in linea con quanto fatto negli aa.ss. precedenti, al personale docente e al personale ATA.

La ripartizione delle risorse al personale docente, congruente e coerente con le funzioni previste nel PTOF in funzione degli obiettivi da conseguire, prevede un riconoscimento alle funzioni strumentali, a chi svolge funzioni (collaboratori del dirigente, ai responsabili di plesso, ai coordinatori e segretari dei consigli di classe, interclasse, intersezione, ai coordinatori dei team docenti, alle commissioni, ai responsabili e addetti vari, centro sportivo....) e al personale che provvede alla sostituzione docenti assenti in orario aggiuntivo.

La ripartizione delle risorse al personale ATA prevede, a consuntivo, un riconoscimento al personale amministrativo e ai collaboratori scolastici e per specifici incarichi aggiuntivi, funzionali al raggiungimento degli obiettivi dell'istituzione scolastica. Per i collaboratori scolastici sono previsti dei compensi per il maggior impegno conseguente al personale assente e per l'accoglienza anticipata degli alunni.

**Contratto integrativo quadro**

A) Il contratto integrativo quadro sottoscritto nel novembre 2008 stabilisce i criteri relativi alla parte normativa con riferimento:

- 1) alle relazioni sindacali all'interno dell'istituto (obiettivi, strumenti, modalità e procedure, materie oggetto di contrattazione, informazione preventiva e successiva);
- 2) ai diritti sindacali (assemblee sindacali, diritti sindacali, comportamento in caso di sciopero, diritto di affissione,...);
- 3) all'organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario del personale docente (assegnazione del personale ai plessi, alla sostituzione docenti assenti,...)
- 4) all'organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario del personale ata (assegnazione del personale ai plessi, criteri relativi alla formulazione e gestione dell'orario di lavoro, turnazione, orario flessibile, orario delle 35 ore, ...).

Le parti relative ai punti 3 e 4 sono oggetto di informazione ai sensi della normativa vigente (D.Lgs. 150/2009)

B) Il contratto integrativo quadro sottoscritto nel novembre 2008 stabilisce, inoltre, i criteri generali da rispettare in ogni contratto integrativo economico annuale.

Rispetto dell'iter  
 Adempimenti  
 procedurali e degli atti  
 propedeutici e  
 successivi alla  
 contrattazione

**Significato e ratio dell'accordo integrativo**

L'accordo economico si inserisce in modo coerente e sistematico nel percorso decisionale degli organi collegiali sull'organizzazione del servizio scolastico che vede l'approvazione dei diversi documenti che regolano la vita dell'istituto, che può essere riassunto nella seguente procedura:

- valutazione dei risultati dell'a.sc. precedente, delle esigenze dell'utenza e dell'Istituzione nell'ottica del miglioramento del servizio scolastico;
- definizione dell'organizzazione dell'istituto e individuazione di disponibilità a svolgere incarichi e funzioni;
- direttive del Dirigente Scolastico;
- definizioni di incarichi e funzioni del personale docente;
- definizione del piano delle performance del personale ATA;
- predisposizione da parte del personale dei progetti, delle attività, ed esplicitazione delle esigenze, sulla base di un continuo raccordo con il dirigente scolastico e il direttore dei servizi generali ed amministrativi;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO**  
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)  
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322  
 Cod. Fisc.:91005210298 . Cod. Mecc.: ROIC803002  
 Email: [roic803002@istruzione.it](mailto:roic803002@istruzione.it)  
 PEC: [roic803002@pec.istruzione.it](mailto:roic803002@pec.istruzione.it)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-approvazione del PTOF da parte del collegio e del consiglio d'istituto;</li> <li>-presentazione delle schede di progetto e delle attività al d.s.g.a.;</li> <li>- elaborazione, da parte del d.s.g.a, delle schede finanziarie e calcolo delle entrate e delle uscite in una articolazione coerente in termini finanziari e di obiettivi da conseguire;</li> <li>-elaborazione della relazione di accompagnamento al programma annuale da parte del dirigente scolastico;</li> <li>-acquisizione del parere dei revisori dei conti;</li> <li>-approvazione del programma annuale da parte del consiglio di Istituto;</li> <li>-predisposizione e sottoscrizione tra DS e RSU del contratto d'istituto.</li> </ul> <p>Il contratto d'istituto assume una funzione strategica per il raggiungimento degli obiettivi individuali con l'individuazione delle condizioni per motivare il personale nella realizzazione degli obiettivi dell'organizzazione e cioè un miglior servizio scolastico, anche se le risorse finanziarie sono diminuite.</p>
Osservazioni	<p><b>Effetti attesi ed incrementi di produttività ed efficienza</b></p> <p>Il sistema organizzativo dell'istituto è basato sull'ottica del miglioramento continuo, sul monitoraggio e valutazione in itinere e finale delle attività. I risultati qualitativi e quantitativi dell'anno scolastico precedente, le esigenze dell'utenza, le modalità organizzative e di gestione dell'istituto costituiscono, pertanto, il punto di riferimento per la reimpostazione dell'attività didattica e organizzativa dell'anno successivo. La valutazione finale consente di apprezzare i risultati conseguiti e il miglioramento rispetto all'anno scolastico precedente. Il contratto d'istituto ha lo scopo, pertanto, di determinare le migliori condizioni possibili dal punto di vista organizzativo ed economico per coinvolgere e motivare il personale nell'organizzazione, nelle politiche e strategie dell'istituto, nei processi e nel determinare pertanto il miglioramento dei risultati.</p> <p><b>Natura premiale dell'erogazione delle risorse</b></p> <p>Il contratto integrativo è coerente con il PTOF dell'istituto e ne costituisce uno strumento di realizzazione: pertanto in relazione all'organizzazione, agli obiettivi, alle funzioni, individua modalità, criteri e misure per riconoscere il maggior impegno, le maggiori responsabilità di gestione, le funzioni attribuite e i risultati conseguiti. Il sistema di misurazione dell'istituto consente di individuare i risultati del servizio scolastico, quelli dell'attività di insegnamento/apprendimento e il gradimento di alunni e genitori, pertanto anche se non in modo diretto e meccanico, sicuramente le risorse sono legate al raggiungimento dei risultati e al miglioramento del servizio scolastico.</p>

Occhiobello, 12/03/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Angelo Melillo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto  
 legislativo n. 39/1993