



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

CUP: B62G20000700007

Agli atti, al sito web

Al Dsga, Mariapia Ravagnani

OGGETTO: Incarico al Dsga

Per la Scuola- Competenze e ambienti per l'apprendimento, Obiettivo 10.8 PON FESR,

Codice autorizzazione: 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-152

Smart class – Titolo progetto: *Classe diffusa*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'Avviso Miur Prot. AODGEFID 4878 del 17/04/2020;
- **Vista** la Nota Miur Prot. AODGEFID 10465 del 05/05/2020 di autorizzazione del progetto della Ns. Scuola, nota in atti al Prot. Scuola 2600/C14 in data 07/05/2020;
- **Visto** il decreto di assunzione al bilancio relativi ai finanziamenti in oggetto (Prot. N. 2709/C14 del 12/05/2020);
- **Visto** il CCNL del Comparto Scuola vigente;
- **Preso Atto** che nell'ambito del progetto sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione, riguardanti compensi per il personale per l'attività di amministrativo-contabili e di generale gestione del progetto;
- **Lette** le Linee Guida vigenti,

DETERMINA

di conferire alla Sig.ra Mariapia Ravagnani, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di D.S.G.A., l'incarico di Responsabile delle attività amm.vo-contabili e gestionali necessarie alla realizzazione del progetto in oggetto.

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare e/o eseguire:

- gli atti amministrativo contabili;
- i pagamenti inerenti le attività dei piani integrati; - gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili;
- la predisposizione degli atti relativi agli acquisti ed agli incarichi;
- le attività di predisposizione e gestione di avvisi di reclutamento;
- l'aggiornamento delle piattaforma SIF2020 e GPU;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dei Pon, per la parte contabile;
- collaborare con il Collaudatore ed il Dirigente nelle attività loro demandate.

Il Direttore Amm.vo, per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà compensato come di seguito specificato:

Firmato digitalmente da CLAUDIA CIOCCHETTI

codice AOO - ALBO PRETORIO - 0000048 - 16/05/2020 - A1 - ALTRO - I
ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002785 - 16/05/2020 - C14 - Contabilità general - I



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

importo orario di Euro 18,50, lordo dipendente, commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, per massime 34 ore.

Le ore di servizio effettivamente prestate saranno retribuite solo se documentate da verbali e/o registri od altra documentazione probante che saranno versati in atti PON al termine dell'incarico, unitamente a tutta la documentazione eventualmente prodotta.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei **fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Claudia Ciocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

PER ACCETTAZIONE

Rovoguari Karyna

Firmato digitalmente da CLAUDIA CIOCCHETTI