



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

Oggetto: Determina per la proroga contratto noleggio fotocopiatori per subentro Convenzione Consip - dal 01/12/2022 al 31/01/2023

CIG: Z19384A5ED

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*» e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che «*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;
- RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per il quale «*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta*»;

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;

CONSIDERATO inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

RICHIAMATE le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed.GIUGNO 2019);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 17/12/2018 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 24/01/2022 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022 e le relative fonti di finanziamento generali e specifiche;

CONSIDERATO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Delibera con la quale, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito "REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALE INERENTE SERVIZI, LAVORI E FORNITURE" prot. n. 2598 del 07/05/2020;

VISTO l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 come modificato dall'art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.145, per il quale non trovano applicazione gli obblighi di acquisto sul mercato elettronico se di importo inferiore a 5.000,00 euro, con la sola eccezione relativa all'acquisto di *beni e servizi informatici e di connettività* per i quali resta in vigore l'obbligo di cui al comma 512 e ss. dell'art.1 della legge n. 208/2015 di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisione);

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

VERIFICATO che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. *non ci sono convenzioni attive* relative alla stessa categoria merceologica del bene/servizio richiesto (NOTA MIUR AOODGAI/3354/20.03.2013), acquisto sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità successiva della detta convenzione (Art.1, comma 3, del DL. n.95/2012, convertito nella Legge n.135/2012);

CONSIDERATO pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di acquistare il seguente bene anche ai fini di garantire la continuità delle forniture/prestazioni;

ESPLETATA una *informale indagine di mercato* limitata alla verifica della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

TENUTO CONTO che l'istituto intende riaffidare il contratto all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, per tutte le seguenti motivazioni:

- la particolare struttura del mercato e la riscontrata effettiva assenza di alternative;
- il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- il contratto per il noleggio dei fotocopiatori e delle stampanti oggetto del ricambio stipulato con la medesima ditta;

TENUTO CONTO che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha <facoltà> di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita <autodichiarazione> resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, <anche> secondo il MODELLO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

VISTA la Determina di proroga noleggio fotocopiatori periodo 01/09/2022 – 30/11/2022 prot. n. 7465 del 19/07/2022 ;

VISTA la Convenzione Consip attiva “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1” prot. 10149 del 20/10/2022;

VISTA la relazione dell’Animatore Digitale prot. 10171 del 20/10/2022;

VISTA la determina di adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1”;

VISTO l’ODA Mepa di adesione alla convenzione prot. 10285 del 24/10/2022;

CONSIDERATO che la fornitura, l’installazione e il collaudo dei fotocopiatori multifunzione della Convenzione Consip si stima verranno completati entro massimo fine gennaio 2023;

VISTA la proposta della ditta con contratto in essere di mantenere invariati i costi del servizio ai fini di consentire il passaggio completo alla Convenzione Consip prot. 10330 del 25/10/2022;

CONSIDERATA la necessità di mantenere funzionanti le fotocopiatrici in essere per il regolare svolgimento delle attività didattiche e delle attività di segreteria fino al completo passaggio alla Convenzione summenzionata;

RITENUTO che non è possibile lasciare l’Istituto Comprensivo sprovvisto di fotocopiatrici nel passaggio da una ditta ad un’altra;

D E T E R M I N A

Art.1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell’affidamento diretto prevista dall’art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Art.3 di rinnovare il contratto in essere con l’azienda BREVIGLIERI S.R.L. C.SO DEL POPOLO, 100 - ROVIGO (RO) - P.I. 00595540295, alle medesime condizioni come da proposta della ditta n. 1117 SIS/CD/CD del 24/10/2022 prot. 10330 del 25/10/2022, garantendo la continuità del servizio noleggio fotocopiatori multifunzione fino al completo passaggio alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1”;

Art.4 di rinnovare il contratto in essere con scadenza 30/11/2022, a partire dal 01/12/2022 al 31/01/2023.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Margherita Morello

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e relative norme ad esso collegate)

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO