



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

All'Albo On Line - AREA PON

Agli ATTI - Pratica PON **DIGITAL BOARD**

Sito Web - [AREA PON](#)

Sez. Amm.ne Trasp.te - BANDI DI GARA

CUP: B69J21021390006

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-424

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Oggetto: Determina per l'avvio della procedura di selezione esperto **COLLAUDATORE** – riservato al personale interno - nell'ambito del Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– prot. n. 28966 del 9 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 0000353 AOODGEFID del 26/10/2021 – il Ministero

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

- dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato questa Istituzione al Progetto presentato;
- VISTA** la lettera di autorizzazione allo svolgimento del progetto prot. AOODGEFID - 0042550 del 2.11.2021;
- VISTA** la **delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 17/12/2018** di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022 e delle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la delibera del **Consiglio d'Istituto n. 48 del 24/01/2022**, di approvazione del **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022** e le relative fonti di finanziamento generali e specifiche;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio **prot. 9958 del 30/11/2021**;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la **Delibera del Consiglio di Istituto n° 19 del 06/10/2021** Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la **Delibera del Consiglio di Istituto n° 68 del 11/10/2018** di approvazione del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di **Collaudatore** nell'ambito del progetto "Digital Board" relativo all'Avviso pubblico M.I. Prot. n. 28966 del 06/09/2021;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di selezione volta all'individuazione **esperto collaudatore – riservato al personale interno - nell'ambito del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà **ad opera del Dirigente Scolastico** in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, risultanti dal curriculum vitae, secondo i criteri di valutazione e i punteggi allegati all'avviso.

Art.3 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il **30/09/2022**, salvo proroghe.

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

Art. 4 Compenso

L'incarico dovrà svolgersi in massimo **n. 23 (ventitre)** ore, al costo orario di **€ 17,50 (diciassette/50)** L.D. ovvero **€ 23.22 onnicomprensivo (ventitre/22)** L.S. di cui alle tabelle n. 5 e 6 del CCNL Contratto Scuola. La misura del compenso, per lo svolgimento del servizio richiesto, non dovrà superare l'importo massimo di **€ 534,06 (cinquecentotrentanove/89)**. L'importo sarà liquidato ad erogazione di finanziamento da parte UE. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DS prof.ssa Margherita Morello.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito <https://icpolesella.edu.it/> in apposita area e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita Morello

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e relative norme ad esso collegate)

La sottoscritta **Dott.ssa Maddalena Zampieri**, D.S.G.A dell'I.C. DI POLESSELLA appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa, così come indicata nella parte determinativa del presente atto. Pertanto, in data odierna, l'atto diviene esecutivo.

II DIRETTORE S.G.A

Dott.ssa. Maddalena Zampieri

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e relative norme ad esso collegate)

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica <https://icpolesella.edu.it/> :

- all'**ALBO ON LINE**;
 - al sito sezione **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE** - sottosezione di 1° livello **BANDI DI GARA E CONTRATTI**.
 - all'Area **PON**
-

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO