ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA
Via G.Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di *Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino*
Scuole secondarie di I grado di *Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino*
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. n. (Vedi segnatura e data in alto) Protocollo, (vedasi timbratura)

Circolare n. 113

Ai Docenti IC Polesella

Alle FF.SS. PTOF Castaldello Arianna e Zonzin Paola

Al DSGA

dott.ssa Dani Gabriela Melissa

OGGETTO: Presentazione di Progetti e Attività Aggiuntive a.s. 2026-2027

Si comunica che **entro giovedì 22 Ottobre p.v.** dovranno essere presentate le proposte per l'a.s. 2026-2027, utilizzando la modulistica allegata.

Ai fini della presentazione e approvazione, si rende necessaria la seguente distinzione:

**Differenza tra Progetto e Attività Aggiuntiva**

1. **Attività Aggiuntiva:** Si intende un'azione che rientra **all'interno dell'ordinario orario di servizio** dei docenti, ma che arricchisce o completa la programmazione didattica curricolare. Non comporta oneri finanziari aggiuntivi o ore di straordinario.
   - *Esempio:* una lezione interattiva con esperti esterni durante l'orario curricolare (es. attività di Attivamente)

   Per le attività si utilizzerà modulo specifico "modulo attività".

2. **Progetto:** Si intende una proposta che comporta un **impegno orario aggiuntivo** per i docenti e/o la necessità di finanziamento. I progetti sono caratterizzati da **finalità specifiche**, un **monte ore definito**, un **target di studenti circoscritto** e **risultati attesi** che vanno oltre la normale programmazione curricolare.
   - *Esempio:* un corso pomeridiano di potenziamento STEM, un laboratorio teatrale extrascolastico.

   Si distinguono in:
   a) Progetti onerosi
   b) Progetti non onerosi

   Per i progetti onerosi e non onerosi si utilizzerà il modulo specifico "Scheda di progetto" (rev.10/2025). Si prega di non utilizzare modulistica obsoleta, ma solo quella sopra indicata.
   Il progetto oneroso richiede anche contestualmente all'invio della "scheda di progetto" la trasmissione della "scheda finanziaria"(rev.10/2025).

**Criteri di Accettazione**

**Attività/Progetti Non Onerosi (a costo zero)/ Progetti Onerosi (con richiesta di finanziamento)**

Saranno accettati purché:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA
Via G.Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di *Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino*
Scuole secondarie di I grado di *Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino*
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**
Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

a) Siano **compatibili e coerenti** con la progettualità declinata nel **PTOF 2025/28,** con le attività individuate nel **RAV** e con il **Piano di Miglioramento** nonché con **l'Atto di indirizzo del dirigente scolastico.**
b) Siano stati preventivamente **approvati dai Consigli di Classe** o Interclasse.

Si ricorda che la presentazione tempestiva delle schede è fondamentale per l'approvazione formale negli Organi Collegiali competenti e la successiva erogazione di eventuali fondi.

**Termini per la presentazione**

**I progetti onerosi** dovranno essere presentati **tassativamente** entro il 22/10/2026 per il calcolo delle risorse finanziarie da assegnare e per valutare la fattibilità in relazione alle risorse finanziarie dell'Istituto.
**I progetti non onerosi** dovranno essere presentati entro il 22/10/2026, con la sola eccezione di eventuali progetti delle Reti a cui l'Istituto ha aderito (Collegio del 28 settembre 2026) e comunque anche questi dovranno seguire l'iter dell'approvazione dei Consigli di classe e interclasse, del Collegio docenti e del Consiglio d'Istituto.
**Le attività** dovranno essere presentate entro il 22/10/2026.
Si rammenta che, anche alla luce degli esiti delle prove Invalsi e dei bisogni didattici degli alunni, è opportuno che **l'attività didattica non venga ridotta a favore delle "Attività".**
Pertanto eventuali ulteriori proposte, successive a quelle approvate ad ottobre, saranno discusse preliminarmente con la scrivente.

Si precisa inoltre che i docenti a cui sono state assegnate ore di potenziamento sono tenuti a presentare, sempre entro il **22/10/2026, l'apposita Scheda Attività anche per le attività didattiche e formative programmate e svolte nell'ambito di tali ore, al fine di consentirne la formalizzazione e il monitoraggio**.

**Allegati:**

- Scheda di Progetto (Obbligatoria per i Progetti onerosi e non onerosi)
- Scheda Attività (Obbligatoria per le Attività)
- Scheda Finanziaria (Obbligatoria per i Progetti Onerosi)

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annalisa Barion
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 39/93