



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Protocollo (vedasi timbratura)

Polesella, (vedasi timbratura)

All'Albo online dell'Istituto
Alla sezione Bandi di gara e contratti
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ALLE QUALI CONFERIRE INCARICHI INDIVIDUALI PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE RIVOLTI AGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE" PER L'A.S. 2024-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche», come modificato dall'articolo 13 comma 1 del decreto legislativo 4/2006 e dall'articolo 3 comma 76 della legge 244/2007, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con tratti di lavoro autonomi specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità «Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali a esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e contenente altresì le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA**

Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
 Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
 Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H del D.L. 129/2018 per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa a norma dell'art. 40 del D.L. 1.02.2001 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 71 del 03/05/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (Ptof) per il triennio 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2024 con delibera n. 44;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente formalmente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06/02/2024 con delibera n. 48;

VISTO il D.lgs n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs n. 36/2023 cit. secondo i quali: co.1: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". Co.2: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTI l'art. 2222 e ss.mm.ii. del Codice Civile riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera; la circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 348 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.L. n. 129/2018, approvato con delibera n. 71 dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 03/05/2023; il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (Rup) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

RITENUTO che la Dott.ssa Annalisa Barion, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Rup per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il Rup rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del Rup individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO che il progetto d'Istituto denominato "Potenziamento lingua Inglese" approvato dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto è rivolto agli alunni della scuola primaria (classi quarte e quinte) e della scuola secondaria di I ^ grado (classi terze);

CONSIDERATO che per l'attuazione di tale progetto è previsto l'intervento da parte di docenti madrelingua Inglese, o in alternativa in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello almeno C1 e con adeguata esperienza;

DATO ATTO della necessità di selezionare n. 1 esperto docente madrelingua inglese o, in alternativa, in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello almeno C 1 per lo svolgimento del seguente incarico:

- n° 20 ore in orario curricolare, in compresenza con la docente, da svolgersi presso la scuola primaria di Pontecchio (10 ore nella classe quarta e 10 ore nella classe quinta), a cadenza settimanale, a partire da gennaio 2025;
- n° 24 ore in orario curricolare, in compresenza con la docente, alla scuola secondaria di Pontecchio (6 ore nelle classi 1C,1D,2C e 2D) a cadenza settimanale, a partire da gennaio 2025;
- n° 18 ore in orario extracurricolare finalizzate alla preparazione alla certificazione linguistica Cambridge, di cui la maggior parte utilizzate per esercitazioni di livello A2 e la parte residuale per esercitazioni di livello B1;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a alla diversificazione e l'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto comprensivo di Polesella;

RAVVISATA l'urgenza dell'avvio del progetto nel fornire al più presto tale servizio didattico agli alunni;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in un massimo di Euro 3000 comprensivi di Iva e di qualsiasi altro onere;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad Euro 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (Cig);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

- di procedere all'avvio della procedura selettiva attraverso avviso pubblico **ESTERNO** senza porre limite al numero di operatori economici che possano avanzare interesse;
- di fissare il termine per la ricezione delle domande entro le ore 12.00 di venerdì 13 dicembre 2024;
- la prestazione del servizio in parola dovrà essere resa entro la data indicata dal contratto stipulato con l'aggiudicatario e terminare al più entro il mese di maggio 2025;
- di autorizzare la spesa da imputare sul progetto P.2.1 "Progetto Potenziamento Lingua Inglese" dell'esercizio finanziario 2025 che presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- di prevedere l'obbligo da parte del fornitore di produrre la seguente documentazione, oltre quella di partecipazione e di qualificazione richiesta dall'avviso della stazione appaltante:
 1. ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 2;
 2. dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari L. 136 del 13.08.2010;
 3. Le dichiarazioni saranno fornite dagli offerenti ex Dpr 445/2000 e saranno verificati dalla stazione appaltante - ai sensi dell'art. 15 e dell'art. 114 del D.lgs n.36/2023;
- Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione è la sottoscritta dott.ssa Annalisa Barion, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Polesella;
- di affidare l'attività istruttoria al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Cristina Marangoni;
- la procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'avviso pubblico. Eventuali ulteriori precisazioni potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: roic808005@pec.istruzione.it;
- la pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito internet dell'Istituzione Scolastica <https://icpolesella.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Barion

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION