



Istituto Comprensivo di Polesella
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



Prot.n. (vedasi timbratura)

Polesella, 23/09/2026

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE/VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' RIENTRANTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO AVVISO PUBBLICO PROT. N. 95450 DEL 24 APRILE 2026 (DM. 38/2026) PON "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - azione 10.8.6 Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" per l'acquisto di tablet, PC, disp. digitali, libri, e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola. Codice progetto 10.8.6A-FDR POC-VE-2026-162 CUP B64D26001810007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. **76 del 22/12/2025** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/28;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **85 del 27/01/2026** per l'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. **27 del 30/09/2025**, recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. **107 del 14/05/2026**;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".

VISTO l'avviso Prot. 95450 del 24-04-2026 "per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. **1102225** assunta a prot. interno n. **6780 del 12/05/2026**;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 3 luglio 2026 e la nota attuativa Prot. AOOGABMI n° **170737 del 03/07/2026**;

VISTO il Decreto assunzione in bilancio prot. **9698 del 14/07/2026**;

VISTO il Decreto di nomina RUP prot. prot. **9699 del 14/07/2026**;

VISTA la necessità di individuare una figura esperta in grado di verificare la conformità del materiale acquistato nell'ambito del D.M. 38/2026;

RITENUTO di procedere mediante selezione interna per l'individuazione di una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti;

CONSIDERATO che il soggetto individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla verifica di conformità della fornitura;

DETERMINA

DI AVVIARE una procedura di selezione INTERNA per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste
Collaudatore/Verificatore della conformità	1

Art. 1 Requisiti di accesso di ordine generale:

- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali che implicino l'impossibilità di contrarre con la PA;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- essere in possesso di titoli di studio e/o esperienze professionali e specialistiche idonee alla partecipazione al presente avviso, dichiarate nel curriculum vitae e nello schema di autovalutazione;
- garantire la disponibilità a documentare puntualmente le attività svolte e a concluderle nei tempi previsti dal progetto.

Il candidato dovrà inoltre:

- possedere competenze specifiche nella verifica di conformità/collaudato di forniture di dispositivi e beni informatici (tablet, PC, dispositivi digitali), maturate in analoghi incarichi nell'ambito di progetti PON/POC/PNRR;

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



- dichiarare l'assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi.

L'incarico non può essere conferito a soggetti che abbiano rapporti con l'operatore economico aggiudicatario tali da compromettere l'imparzialità della verifica.

Art.2 - Retribuzione

Per l'incarico in oggetto non è previsto alcun compenso.

La figura individuata dovrà presentare il verbale attestante il superamento del collaudo dei sussidi didattici acquistati dall'Istituto.

Art. 3 – Presentazione domande

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'Allegato A e corredata di curriculum vitae in formato europeo, documento di identità e scheda di autovalutazione, **dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre il 29/09/2026**, mediante email all'indirizzo roic808005.istruzione.it, oppure con consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto. L'oggetto dovrà riportare: **"Candidatura Collaudatore per progetto D.M. 38/2026"**.

Le istanze dovranno essere firmate digitalmente o, in alternativa, firmate in calce con allegato documento di riconoscimento in corso di validità.

Si precisa che:

- i titoli e le esperienze dichiarati dovranno essere chiaramente indicati nel curriculum vitae e saranno verificati dall'Istituto, anche mediante richiesta della relativa documentazione;
- non saranno prese in considerazione domande incomplete, prive della firma, del curriculum vitae, della scheda di autovalutazione o del documento di identità, nonché quelle pervenute oltre il termine indicato;

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e coerente con i requisiti dell'avviso.

Art. 4 -Criteri di Valutazione e Punteggi

I requisiti di partecipazione e i titoli ammissibili oggetto di valutazione, con i relativi punteggi massimi attribuibili, sono indicati nel dettaglio nella tabella sottostante:

TITOLI DI STUDIO			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del percorso di studio	• con lode; (punti 10) • votazione da 100 a 110; (punti otto) • votazione da 80 a 99; (punti 6) • votazione inferiore a 80 (punti 5)	Max [10] punti



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
 Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
 Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
 Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



	MASTER (attinente alle discipline oggetto di insegnamento dei corsi)	n. 1 punto per ogni titolo	Max [4] punti
Esperienza professionale tecnica <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza interna all'Istituto in incarichi relativi all'ambito digitale ed informatico	n. 2 punti per ogni anno di esperienza professionale (es. animatore digitale, referente informatico) di durata annuale	Max [10] punti
Esperienza professionale in Progetti europei <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienze di collaudatore per progetto PON e PNRR	n. 3 punti esperienza per ogni esperienza di collaudatore in progetti PON e PNRR	Max [12] punti

Art. 5 – Cause di esclusione

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese in fase di candidatura;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali.

Art. 6 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, sulla base della tabella di valutazione riportata nella domanda Allegato A.

Art. 7 - Funzioni e compiti del Collaudatore/Verificatore della conformità

L'incarico prevede la collaborazione con il Dirigente Scolastico, il RUP, il DSGA e le altre figure coinvolte nel progetto per:

- verificare la corrispondenza dei dispositivi e dei beni consegnati alle specifiche tecniche previste nel capitolato, nell'ordine o nel contratto stipulato mediante MEPA;
- controllare quantità, integrità, corretta installazione e funzionalità dei beni, nonché la documentazione amministrativa e tecnica della fornitura (DDT, fatture, garanzie, manuali, dichiarazioni e marcatura CE);
- effettuare le prove tecniche e funzionali necessarie e supportare il RUP nella predisposizione del certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione, nel rispetto dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023 e della disciplina del progetto;
- verificare l'inventariazione dei beni e l'apposizione delle targhette identificative recanti i loghi, il CUP e gli altri riferimenti obbligatori del finanziamento;
- redigere e sottoscrivere verbali dettagliati delle operazioni svolte, allegando eventuali rilievi fotografici e segnalando tempestivamente difformità o malfunzionamenti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il RUP e il DSGA per gli adempimenti connessi alla corretta chiusura e rendicontazione del progetto entro il 15 ottobre 2026.

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



Art. 8 - Conferimento dell'incarico

Il candidato individuato sarà formalmente incaricato mediante apposito atto di conferimento.

L'incarico sarà subordinato alla verifica dei requisiti dichiarati e all'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi. Il Collaudatore dovrà svolgere personalmente le attività oggetto dell'incarico e produrre la documentazione prevista.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi del Dlgs. 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Annalisa Barion.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://icpolesella.edu.it/> in attuazione degli obblighi di informazione, pubblicità e trasparenza del progetto.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione.

In allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione e scheda di autovalutazione

Allegato B - Dichiarazione insussistenza vincoli di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Barion

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa