



Protocollo (vedasi timbratura)

Polesella, (vedasi timbratura)

All'Albo

All'Amministrazione
trasparente

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO PSICOLOGO A PERSONALE INTERNO/ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA PER IL TRIENNIO 2022/2025 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. n. 0009773 del 26/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2024 con delibera n. 43;
- VISTO** il D. Lgs. 165/01 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 133/2008, art. 46;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 537 del 24/12/1993 e in particolare l'art. 4;
- VISTO** il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il T.U. approvato con D. Lgs 16/04/1994 n. 297, concernente disposizioni legislative in materia di istruzione;
- VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59 per la riforma della P.A. e la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il DPR 08/03/1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;



VISTI gli articoli 32, 33 e 40 del D.I. 44 del 1/02/2001 recante Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;

VISTI gli artt. 43 e successivi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la nota MIUR prot. 1746 del 26/10/2020 “Trasmissione del protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATA la necessità di fornire supporto psicologico a studenti (sportello ascolto) e docenti dell’Istituto, consulenza specifica nei casi di difficoltà relazionali, di stress lavorativo, traumi psicologici, per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, nonché per garantire un supporto professionale anche ai genitori a riguardo delle relazioni con i figli;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 61 del 10/02/2025;

VISTA la delibera n. 72 del Consiglio di Istituto del 14/04/2025 di attivazione dello sportello psicologico per l.a.s. 2024/2025 e 2025/2026;

DECRETA

L’avvio di una procedura di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzata all’individuazione della figura di n. 1 psicologo a supporto dell’Istituto Comprensivo di Polesella.

L’avviso è rivolto a:

- 1) personale in servizio presso codesto Istituto (personale interno);
- 2) a seguire e, se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- 3) da ultimo, a personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni).

REQUISITI RICHIESTI

(in ottemperanza al protocollo d’intesa tra MIUR e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi del 16/10/2020 - art. 2 comma 2.2)

- Laurea in Psicologia, con tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa, con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, di questa istituzione scolastica nella quale presta il supporto psicologico.

L'esperto dovrà essere in possesso di comprovate esperienze che ne attestino le indispensabili competenze nel settore e dovrà fornire supporto psicologico a studenti (sportello ascolto) e docenti dell'Istituto, consulenza specifica nei casi di difficoltà relazionali, di stress lavorativo, traumi psicologici, per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, nonché per garantire un supporto professionale anche ai genitori a riguardo delle relazioni con i figli.

Dovrà, inoltre, collaborare con il Dirigente Scolastico per eventuali problematiche e redigere il registro degli interventi e la relazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

ULTERIORI TITOLI CULTURALI O PROFESSIONALI

- 1) Titoli di studio, culturali, professionali, accademici;
- 2) Esperienze lavorative nell'ambito della psicologia scolastica.

MODALITÀ ORGANIZZATIVE DELL'INCARICO

Le attività dello psicologo si svolgeranno nei mesi di maggio e giugno 2025 e proseguiranno nell'anno scolastico 2025/2026 (dal 1° settembre 2025 al 30 giugno 2026). Gli incontri con alunni, docenti e genitori si svolgeranno principalmente in orario antimeridiano da concordare con il Dirigente. Lo psicologo svolgerà la sua attività in presenza. Sono inclusi anche incontri pomeridiani con i genitori su tematiche specifiche.

COMPENSO

Il compenso orario previsto per l'attività di psicologo, in accordo con il Consiglio Nazionale ordine degli Psicologi, è pari a € 40,00 l'ora lordo omnicomprensivo di ogni onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro e di ogni altra ritenuta per un importo massimo di euro 5.000,00 corrispondente ad un massimo di 125 ore di intervento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande, in carta semplice, dovranno pervenire a questo Istituto inderogabilmente **entro il 15/05/2025 alle ore 12:00** in conformità all'allegato A che è parte integrante del presente avviso di selezione, firmato in originale, tramite consegna a mano oppure per posta elettronica certificata all'indirizzo pec roic808005@pec.istruzione.it. In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi dovrà riportare esternamente l'indicazione "candidatura esperto psicologo".

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

La domanda (allegato A) dovrà essere corredata:

- 1) da curriculum professionale in formato europeo;
- 2) griglia di valutazione debitamente compilata;
- 3) copia documento di riconoscimento.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
 Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
 Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

CRITERI DI ASSEGNAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AGLI ULTERIORI TITOLI

Indicatore	
Requisiti di accesso: Laurea in psicologia	Punteggio 110 e lode = 20 punti 100 – 110 = 15 punti < 100 = 10 punti
Specializzazione quadriennale in psicoterapia	3 punti
Anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oltre il terzo anno	1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti
Corsi di perfezionamento	1 punto a corso per un massimo di 20 punti
Master universitari ambito scolastico	2,5 punti a corso per un massimo di 5 punti
Master universitario generico	1 punto a corso per un massimo di 2 punti
Corsi di formazione attinenti l'ambito scolastico	2,50 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze lavorative in ambito psicologico extrascolastico	2,50 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze lavorative in ambito scolastico	2,50 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze lavorative all'interno dell'Istituto Comprensivo di Polesella	2,5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti

- 1) Affidamento dell'incarico con il seguente ordine di precedenza: personale dell'Istituto Comprensivo, personale di altri Istituti, personale esterno.
- 2) La valutazione dei curricula e la selezione degli esperti sarà curata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico ed effettuata secondo la griglia (allegato A). La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto www.icpolesella.edu.it. I candidati avranno 5 giorni di tempo dalla data di pubblicazione per presentare eventuali ricorsi. Ai sensi delle disposizioni vigenti l'Istituto potrà procedere all'individuazione del destinatario dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.
- 3) Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Data la complessità del progetto da realizzare, a parità di punteggio, si procederà a dare la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- Maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- Precedenti esperienze presso altre scuole, con valutazione positiva.

Qualora dovesse ancora persistere la condizione di parità, si procederà con sorteggio.

Trascorsi cinque giorni senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare con il Dirigente Scolastico presso l'Istituto Comprensivo di Polesella.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 D. Lgs. 165/01)

LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso sarà erogato entro 30 giorni dalla data fattura o notula e liquidato a seguito di presentazione del registro degli interventi e della relazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva pubblica sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Istituzione Scolastica per la partecipazione alla selezione.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto www.icpolesella.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Barion

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse