



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sito web www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO INCARICO PSICOLOGO A PERSONALE ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** l'art. 231, comma 1, del Decreto Legge 31/2020;
- VISTA** La nota del Ministero dell'Istruzione protocollo n.5270 del 30/09/2020 A.S. 2020/2021 assegnazione integrativa al programma annuale 2020 – periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del programma annuale 2021 – periodo gennaio-agosto 2021;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione protocollo n. 1746 del 26/10/2020 " Trasmissione del protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";;
- VISTO** l'avviso interno protocollo n. 7336 del 18/11/2020;
- VISTO** l'avviso inoltrato a tutte le scuole limitrofe della provincia di Rovigo protocollo n. 6454 del 24/11/2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 17/12/2018, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 19/12/2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTA** la necessità di reperire un esperto esterno di comprovata esperienza per svolgere attività di psicologo;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di affidamento a personale esperto esterno per l'incarico di psicologo in attuazione all'art. 231, comma 1, del Decreto Legge 31/2020 e alla nota protocollo n. 5270 del 30/09/2020 A.S. 2020/2021 assegnazione integrativa al programma annuale 2020 – periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del programma annuale 2021 – periodo gennaio-agosto 2021;-CA-2020-197. La procedura sarà effettuata mediante un avviso di selezione pubblico per il personale esterno.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di psicologo si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti ai requisiti professionali e alle esperienze professionali possedute dai candidati tenendo conto del protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.

Art. 3 Importo

L'importo massimo corrisposto per l'incarico di psicologo è di € 1.6000 (milleseicento/00) per il periodo settembre- dicembre 2020 e € 3.200,00 (tremiladuocento/00) per il periodo gennaio-giugno 2021 comprensivo di tutte le ritenute di legge.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere svolto entro il 30 giugno 2021 .

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita Morello.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Margherita Morello

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesso