



ISTITUTO COMPRESIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICHI A PERSONALE INTERNO PER ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 12/01/2024, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTO** l'art 40 L. 449/1997 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO** che a seguito dell'erogazione dei fondi assegnati ai comuni per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità ed introitati nel nostro programma annuale 2024;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di numero 02 docenti (n. 1 docente per primaria e n. 1 per secondaria di Crespino) per numero 89 ore, di n. 03 docenti (n. 1 per primaria e n. 2 per secondaria di Polesella) per numero 168 ore e di n.5 docenti (n. 2 per primaria e n. 3 per secondaria di Pontecchio) per n. 112 ore di supporto agli alunni con disabilità, con i quali stipulare contratti per la realizzazione del progetto;
- RILEVATO** che occorre procedere all'individuazione di personale esperto interno per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità;

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

VISTA la determina a contrarre prot. n. 2165 DEL 02/03/2024

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblica per il reclutamento di esperti interni, a cui affidare numero 10 incarichi, come sopra descritti, per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità .

TEMPI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto da ciascun esperto per un massimo di 89 ore per 2 unità, di ore 168 per 3 unità e di ore 112 per 5 unità dal 08/03/2024 e fino al termine delle lezioni.

CRITERI DI SCELTA

Gli aspiranti saranno selezionati da una commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico attraverso la valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Specializzazione su sostegno	Punti 5
Diploma Laurea magistrale in Scienze dell'Educazione e della Formazione	Punti 3
Diploma Laurea magistrale nelle discipline di insegnamento della scuola sec. di 1 grado	Punti 3
Insegnamento su sostegno	Punti 2 per ogni anno(fino ad un max di 10 punti)

* Ove per un anno si intendono almeno 180 giorni.

COMPENSO

L'importo massimo corrisposto per l'incarico di ciascun esperto è di euro 40 all'ora (lordo stato), comprensivo di tutte le ritenute di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione della somma assegnata a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'indirizzo pec dell'Istituzione Scolastica roic808005@pec.istruzione.it ovvero consegnate *brevi manu* all'Ufficio di Segreteria dell'Istituzione Scolastica in busta chiusa, compilando gli allegati 1-2-3 e allegando altresì il curriculum vitae. La candidatura dovrà essere presentata entro le ore 10:00 del 06/03/2024. Le candidature pervenute oltre il termine fissato non saranno valutabili. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

L'apertura delle buste da parte della Commissione esaminatrice avrà luogo il giorno 06/03/2024 alle ore 11.00. Terminato l'esame delle candidature pervenute verrà elaborata una graduatoria provvisoria pubblicata sul sito della Scuola - Sezione Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio, avverso la quale può essere opposto reclamo entro 3 giorni, decorsi i quali verrà pubblicata la graduatoria definitiva e le conseguente aggiudicazioni del presente avviso.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo.

La comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo pec. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Margherita Morello

*(firmato digitalmente ai sensi del CAD e
relative norme ad esso collegate)*

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO