



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione UFIK4N

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli



Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

Al sito WEB

All'albo on line

Agli atti

OGGETTO: Determina a contrarre servizi agenzia per mobilità docenti Istituto Comprensivo. Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

INTERVENTO CUP: B56E23004900006.

Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento.

Codice Progetto: PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000114441;

Codice Progetto: PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000198902.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 18/04/2016 n° 50 Nuovo Codice degli Appalti e le relative previsioni di attuazione; VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge n. 107/2015”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Siteweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione UFIK4N



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025, approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 10/02/2025;

VISTO il PTOF 2025/2028 approvato con delibera del Collegio Docenti n. 43 del 20/12/2024 ;

VISTI i Progetti PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000114441 e PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000198902 , Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento, CUP: B56E23004900006; VISTO l'Accordo di concessione tra l'INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+, e l'I.C. di Polesella, per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 20271, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) INTERVENTO: CUP B56E23004900006;

VISTE le istruzioni operative e le linee guida della Piattaforma di Gestione mobilità PNRR di INDIRE sui Progetti: PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000114441 e PNRR 2023-1-IT02-KA121-SCH-000198902;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio Prot. 7756 del 05/06/2025;

VISTO che il Progetto prevede interventi di mobilità e conseguenti spese di viaggio, vitto, alloggio, corsi di formazione per docenti;

INDIVIDUATI i Docenti che parteciperanno alla mobilità prevista dal Progetto;

CONSIDERATO il programma di viaggio a Dublino ed il programma di attività, ai fini del conseguimento degli obiettivi progettuali;

VISTA l'indagine di mercato;

VISTA la proposta di preventivo, per i servizi necessari, del Tour Operator C.A.M. VIAGGI di CAM S.r.l. prot 10439 del 05/08/20285;

VISTO che la suddetta proposta contiene la definizione di un pacchetto di servizi dedicato alla mobilità, per n. 6 unità coinvolte, dal 23/11/2025 al 30/11/2025:

Trasferimenti privati in minivan 8 posti dalla sede I.C. POLESELLA all'aeroporto di Venezia e viceversa,

- biglietti aerei da Venezia a Dublino a/r (voli diretti), prenotazione posti a sedere a/r, trasporto in cabina di 1 bagaglio a mano piccolo (40 x 20 x 25 cm), trasporto in stiva 1 bagaglio kg 20 a/r,
- trasferimenti privati in minivan dall'aeroporto di Dublino all'hotel e viceversa,
- corso di lingua inglese "ERASMUS + Intensive English Language & Culture Course" composto da 26 lezioni da 50 minuti cad. per un totale di 21 ore e 40 minuti, certificato di fine corso, prestito di materiale didattico per il corso, test online (scritto e orale) inviato ad ogni singolo Partecipante al



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione UFIK4N



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

corso via email (circa 15 gg prima dell'inizio del corso) per valutare il livello linguistico e definire meglio la classe di appartenenza,

- alloggio per 7 notti in hotel 3* tipo "Hotel Premier Inn Dublin City Center The Liberties"*** o similare della catena Premier Inn con sistemazione in 2camere doppie e 2 camere singole,
- trattamento di mezza pensione in hotel : 6 prime colazioni irlandesi +6 cene a 2 portate (acqua in caraffa inclusa),
- 1 visita guidata di Dublino centro (esterni) della durata di circa 3 ore (a piedi) con guida in lingua italiana,
- Leap Visitor Card da utilizzare per i mezzi di trasporti pubblici a Dublino. La Leap Visitor Card ha una durata di 168 ore (7 giorni). Il calcolo delle ore ha inizio dal primo utilizzo della tessera. Una volta giunti al termine delle 168 ore, anche se si rientra nel settimo giorno, la tessera non ha più validità,
- assicurazione medico (massimale spese mediche fino ad € 30.000,00) e bagaglio.

VALUTATA la convenienza della suddetta proposta;

DETERMINA

1. l'autorizzazione al D.S.G.A. a portare a termine, con idonea procedura di affidamento dei servizi, nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni previste per gli interventi di cui al PNRR, con l'agenzia di intermediazione sopra identificata, nel rispetto di quanto previsto dalla proposta registrata al ns. prot. n. 15122 del 13/11/2025;

2. la comunicazione all'intermediario stesso sul gradimento della proposta e la condivisione, sempre nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, delle modalità di stipula dell'accordo, che sarà coperto da impegno di spesa prenotato sull'aggregato P.1.6 per la somma di € 14.080,00 – Investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - D.M. 61/2023 "Realizz. scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico" del Programma Annuale E.F. 2025.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente Scolastico che esprime e pubblica la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annalisa Barion

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION