



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA  
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049  
e-mail [roic808005@istruzione.it](mailto:roic808005@istruzione.it) – P.E.C. [roic808005@pec.istruzione.it](mailto:roic808005@pec.istruzione.it) – cod. fiscale 93019690291  
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino  
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino  
Sitoweb [www.icpolesella.edu.it](http://www.icpolesella.edu.it) – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

**DETERMINA DIRIGENZIALE**  
**Indizione di procedura di acquisto**

**Attività/Progetto: A1.1 Funzionamento amministrativo**

**Descrizione fornitura/servizio:** Acquisto carta per fotocopiatore n. 250 risme formato A4 80 gr.

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia prezzo più basso - affidamento diretto

**Responsabile unico del procedimento:** Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 dell'articolo1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** il D.L. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.L. 18 aprile 2016, n. 50, -codice dei contratti pubblici- come modificato dal D.L. 19 aprile 2017, n.56 (cd correttivo) ed in particolare l'art. 32 comma 2, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L. g s. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**APPURATA** l'inesistenza, data la specificità della fornitura, di convenzioni Consip attive.

**RILEVATA** la necessità di procedere all'acquisto di carta da fotocopie con le seguenti caratteristiche: n. 250 risme formato A4 80 gr.;

**VISTI** i preventivi di spesa acquisiti da Codesta Amministrazione;

**VISTA** la normativa riguardante le convenzioni Consip;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF attualmente vigente;

**VISTO** il programma Annuale relativo all'anno finanziario 2023;

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del Duvri. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

**DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- Di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 del D.L.50/2016 a GRUPPO SPAGGIARI PARMA

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

SPA. P.iva 00150470342 mediante Oda Mepa vista la presenza della ditta in Mepa;

- Di impegnare per le finalità di cui sopra la somma di € 925,00 + i.v.a. a carico del PA 2023, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.L.50/2016 il DS in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: **A.1.1. Funzionamento amministrativo**

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Margherita Morello