



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

Circolare n. 183

Al Personale Docente
All'Albo

OGGETTO: Compilazione scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari a.s. 2020/21.

Al fine di procedere alla compilazione della Graduatoria Interna di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'anno scol. 2020/21 si invita il personale docente a Tempo Indeterminato, in servizio e titolare presso questa istituzione scolastica, **a consegnare l'allegata scheda entro il termine del 10 aprile 2020**, tramite email roic808005@istruzione.it o pec roic808005@pec.istruzione.it

Sono tenuti alla compilazione della suddetta scheda coloro i quali, rispetto alla situazione dell'anno 2019/20, abbiano subito una variazione di almeno una delle seguenti ipotesi:

- RICONOSCIMENTO DI SERVIZI (solamente quelli non valutati precedentemente)
- VARIAZIONI ALLE ESIGENZE DI FAMIGLIA (nascite figli, superamento dei limiti di età 6/18 anni dei figli, altri titoli familiari da far valere riguardante lo stato personale o il proprio nucleo familiare)
- VARIAZIONE AI TITOLI GENERALI (conseguimento di nuovi titoli culturali, presentazione di titoli non precedentemente valutati)
- PRECEDENZA PER BENEFICIARI DELLA LEGGE 104/92

I docenti che invece saranno esaminati per la prima volta (titolari presso I.C. di Polesella dal 01/09/2019) devono compilare la SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI corredata dei seguenti allegati:

- 1) *Allegato D dichiarazione anzianità di servizio;*
- 2) *Allegato F dichiarazione continuità di servizio;*
- 3) *Pluridichiarazione sostitutiva di certificazione;*

Per i docenti le cui situazioni restano invariate, la segreteria procederà d'ufficio all'attribuzione del punteggio di 1 anno di ruolo e 1 anno di continuità nella sede.

I docenti in assegnazione provvisoria o in utilizzo, devono fare riferimento alla scuola di titolarità.

Per coloro che non faranno pervenire entro il 10/04/2020 la scheda, si provvederà d'ufficio alla valutazione del punteggio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Claudia Ciochetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da CLAUDIA CIOCHETTI