



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

Al Sito WEB dell'Istituto Comprensivo di
Polesella

- Sez. Albo On-Line
- Sez. Amm.ne Trasparente

Determina a contrarre: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a D.lgs 50/2016 per l'acquisto di strumenti digitali come sostegno all'istituzione scolastica durante l'Emergenza Epidemiologica da COVID-19. Gara: **Z012D506ED**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187, che dispone il riparto delle risorse e degli assistenti tecnici in attuazione dell'articolo 120 del decreto-legge 18 del 2020 per la didattica a distanza e che l'allegato 1 del Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187, assegna **9.982,41 €** all'istituto scolastico di Polesella così ripartito:

- a) per strumenti digitali: € 1.102,16
- b) per dispositivi digitali: € 8.329,17
- c) per formazione ai docenti: € 551,08

e che tali risorse di cui all'art. 120 D.L. n. 18/2020 dovranno essere iscritte - in conto competenza - all'Aggregato "**03 Finanziamento dallo Stato**", Voce "**06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato**".

VISTA la nota MI n. 562 del 28 marzo 2020 concernente le indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative relative all'attuazione del DL 17 marzo 2020 n. 18 che specifica che tali risorse dovranno essere imputate ad apposita scheda illustrativa finanziaria denominata "**Risorse ex art. 120 DL 18/2020**"; nello specifico:

- per le risorse di cui alle lettere a) e b) dovrà essere utilizzata la categoria di destinazione "**A03 - Didattica**";
- per le risorse di cui alla lettera c) dovrà essere utilizzata la categoria di destinazione "**P04 - Progetti per formazione/aggiornamento del personale**".

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm ii.

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTE le Linee Guida Anac n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”;

VISTE le Linee Guida Anac n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;

VISTA le Delibere del Consiglio d’Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio 2019/2022 e il POF per l’anno scolastico in corso;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 23 aprile 2020 che consente anche tra 10.000,00 € e 40.000,00 € gli acquisti mediante affidamento diretto;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio (prot. n. 2017 c/14 del 02/04/2020) relativo ai fondi in oggetto;

CONSIDERATO che si rende necessario l’acquisto del software BOARDMAKER V6 **da utilizzare a favore degli studenti con disabilità come misura di sostegno durante l’Emergenza Epidemiologica da COVID-19 al fine di garantire il diritto allo studio con la didattica a distanza**;

VISTO l’art. 32, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO l’art. 35, comma 1 e comma 4, del D.lgs n. 50/2016

ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell’imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sotto i valori di soglia di cui al D.I. n. 129/2018 ;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell’affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d’appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.lgs 50/2016;

RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs n. 50/2016:

- Idoneità professionale;
- Capacità economica e finanziaria;
- Capacità tecniche e professionali;

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all’oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) - Tel. 0425444181 - Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it - P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it - cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it - Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

DATO ATTO che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono disponibili dei dispositivi adeguati alle nostre esigenze;
- c'è un Operatore Economico AUXILIA di Paolo Vaccari e C. SAS., Via Carlo Sigonio n. 227 - MODENA (MO) Partita IVA: 01744630367 che ha disponibilità nell'immediato del software che soddisfa pienamente le esigenze della scuola;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte: si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

CONSIDERATA la limitata disponibilità di dispositivi informatici che offre il mercato a causa dell'emergenza dovuta alla pandemia COVID-19;

CONSIDERATO altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi art.36 c.2 lett.a D.lgs 50/2016, della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa per la realizzazione del Attività A03 - Didattica - Tipo di spesa 4.3.16 alla ditta AUXILIA di Paolo Vaccari e C. SAS., Via Carlo Sigonio n. 227 - MODENA (MO) Partita IVA: 01744630367 per l'acquisto del software Boardmaker V.6 CIG: Z012D506ED e verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e capacità economico-finanziaria, tecnico- professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs 50/2016 e considerato:

- la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione
- la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione

Si decreta di dare corso alla stipula del contratto con la ditta affidataria e di procedere all'impegno della spesa in base al D.I. 129 /2018 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

stipulato.

Art. 2 – Importo

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a: € **260,00 IVA esclusa**

Art. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

Art. 4 – Codice CIG

Alla presente procedura negoziata per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività **A03/4.3.16**, è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z012D506ED**. Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 5 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Claudia Ciochetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Claudia Ciochetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse