



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

INFORMATIVA PTPCT (TRIENNIO 2025-2027)

ADEMPIMENTI INERENTI LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha pubblicato la delibera n. 430 del 13 aprile 2016, contenente le linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni in merito alla trasparenza (DL 14 marzo 2013, n. 33) e lotta alla corruzione (L. 6 novembre 2012, n. 190). In esse viene riconosciuta la peculiarità e specificità delle istituzioni scolastiche per cui vengono date alcune indicazioni volte ad orientare le scuole nell'applicazione della normativa anticorruzione e della disciplina in materia di trasparenza che sono tenute a garantire.

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione è il documento previsto dall'art. 1 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 quale modalità attraverso la quale le Amministrazioni Pubbliche definiscono e comunicano alla CIVIT, che assume il ruolo di Autorità Nazionale Anticorruzione, e al Dipartimento della Funzione Pubblica "la valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici a rischio di corruzione e indicano gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio" (art. 1, comma 5).

I ruoli e compiti principali nella prevenzione della corruzione e il contrasto di ogni forma di illegalità nelle Pubbliche Amministrazioni (PA) sono di seguito sinteticamente elencati:

il **Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC)** è il Direttore generale dell'USR e ha il compito di predisporre la redazione del Piano triennale della Corruzione (PTPC) che persegue i seguenti obiettivi strategici:

- Ridurre le opportunità che la corruzione si sviluppi;
- Aumentare la capacità di far emergere la corruzione;
- Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

Il **Responsabile della Trasparenza (RT)** è il Dirigente Scolastico ed ha la funzione di attuare le misure individuate nel Piano TPC. È tenuto ad acquisire e gestire i dati direttamente alla fonte, assicurare una costante verifica sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente e garantire la qualità dei dati pubblicati, come disposto dall'art. 6 del d.lgs. n. 33/2013.

Si pronuncia in ordine alla richiesta di accesso civico e ne controlla e assicura la regolare attuazione (art. 5, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013).

In caso di mancato ottemperamento alla richiesta di accesso civico da parte del RT, il titolare del potere sostitutivo è individuato nel dirigente dell'ambito territoriale (art. 5, co. 4).



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

I Referenti del RPC (Dirigente Ambito territoriale) verificano e sollecitano l'attuazione degli indirizzi presenti nel Piano ed i dirigenti delle singole istituzioni.

Il Piano TPC è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ufficio scolastico regionale e in quello del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca. Nel sito istituzionale dell'I.C. di Polesella è presente una sezione denominata "Amministrazione Trasparente" dove è presente un link con un rinvio al Piano pubblicato dall'USR.

NORMATIVA di RIFERIMENTO

La Legge 190/2012 detta disposizioni per la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione. Nello specifico, prevede che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), attraverso un Piano nazionale Anticorruzione (PNA), fornisca indicazioni a tutte le pubbliche amministrazioni ai fini della redazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) da parte dei Responsabili della prevenzione della corruzione (RPC).

Il D. Lgs. 33/2013 riordina le materie relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Il D.Lgs 97/2016 semplifica le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, prevedendo l'inserimento del PTTI (Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità) nel Piano triennale anticorruzione. Prevede inoltre l'individuazione della figura unica del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) a cui è richiesta l'adozione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (PTPCT).

Per le istituzioni scolastiche statali il Responsabile è individuato nel Direttore Generale degli USR.

La Delibera n. 430 del 13 aprile 2016 dell'Anac ha emanato Linee guida per l'applicazione nelle scuole della normativa sulla trasparenza e anticorruzione.

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019) ha consolidato tutte le indicazioni fornite, confermando la validità della Delibera 430/2016 per le scuole.

ADEMPIMENTI DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEI DIPENDENTI

DIRIGENTI SCOLASTICI

Tutti i Dirigenti Scolastici delle scuole statali, con riferimento alle rispettive istituzioni scolastiche in titolarità e in reggenza:

- attuano le azioni e applicano le misure organizzative individuate nel PTPC Veneto al fine di prevenire il rischio di situazioni di corruzione (art. 1, c. 14, della L. n. 190 del 2012);
- verificano che siano rispettate all'interno delle rispettive istituzioni scolastiche dai propri collaboratori, dal DSGA, dal personale docente e ATA, le azioni e le misure organizzative di contrasto e prevenzione individuate nel presente PTPC;
- rispettano e fanno rispettare le prescrizioni contenute nel PTPC anche nei confronti dei collaboratori esterni;
- in qualità di Responsabili del procedimento di pubblicazione dei dati e delle informazioni sul rispettivo sito istituzionale, raccolgono, elaborano e dispongono la pubblicazione delle informazioni;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- e) comunicano al RPCT i casi di effettiva inadempienza da parte dei loro sottoposti;
- f) effettuano il monitoraggio di primo livello sull'adozione delle misure di prevenzione;
- g) designano il nominativo del Responsabile della stazione appaltante (RASA) e comunicano le variazioni al RPCT;
- h) danno la più ampia diffusione al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, come prescritto dall'articolo 15 del DPR 62 del;
- i) rendono noto, tramite il proprio sito web istituzionale, almeno un indirizzo di posta elettronica certificata cui il cittadino possa rivolgersi per trasmettere istanze.

Infine, i Dirigenti scolastici:

- I. ove i fatti avvenuti all'interno della rispettiva Istituzione scolastica assumono rilevanza disciplinare ai fini di una sanzione di propria competenza, hanno l'obbligo di esercitare l'azione disciplinare;
- II. ove (dopo aver sentito l'UPD competente) ravvisino che i fatti assumono rilevanza disciplinare ai fini di una sanzione di livello superiore a quello di propria competenza (sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a 10 giorni), ne informano immediatamente il competente UPD affinché possa essere avviata con tempestività l'azione disciplinare;
- III. nel caso riscontrino invece fatti che possono dar luogo a responsabilità amministrativa, presentano tempestiva denuncia alla competente Procura Regionale della Corte dei Conti affinché venga accertato l'eventuale danno erariale e ne informano anche il RPCT;
- IV. nel caso in cui vengano a conoscenza di fatti che costituiscano notizia di reato procedono a segnalarne l'esistenza alla competente Procura della Repubblica con le modalità previste dalla legge (articolo 331 c.p.p) e, qualora il fatto si configuri come un'ipotesi di corruzione anche in senso lato, ne danno tempestiva notizia anche al RPCT e all'ANAC.

DIPENDENTI

- 1. Compete a tutti i Dipendenti delle istituzioni scolastiche partecipare al processo di attuazione delle misure organizzative di prevenzione del rischio.
- 2. Il comma 14 dell'art. 1 della L. n. 190/2012 prevede il dovere di rispettare e attuare le misure di prevenzione e le prescrizioni previste dal PTPCT in capo a ciascun dipendente.
- 3. La violazione da parte dei dipendenti delle scuole del Veneto delle misure di prevenzione e delle prescrizioni previste dal presente PTPCT costituisce illecito disciplinare (D.P.R. n. 62/2013).
- 4. Tutti i Dipendenti sono tenuti:
- 5. alla conoscenza e all'osservanza del PTPCT - aggiornamento 2025/2027 - USR Veneto, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale, nonché a provvedere, per quanto di competenza, alla sua attuazione.
- 6. alla conoscenza ed all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62/2013, al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni corruttivi, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità, buona condotta e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.
- 7. a compilare, qualora si verificano le circostanze, apposita dichiarazione di sussistenza di situazioni di conflitto d'interesse. In ogni caso, al loro sorgere, le situazioni di conflitto di



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

interesse dovranno essere rese immediatamente note con dichiarazione scritta al Dirigente scolastico.

8. al rispetto degli obblighi di astensione di cui all'articolo 6 bis della L. 241/1990 e all'articolo 6, commi 2 e 7 del Codice di comportamento.
9. al rispetto dei termini dei procedimenti.
10. ad assicurare la propria collaborazione al RPCT ed ai Referenti della prevenzione della corruzione.
11. laddove i Dipendenti svolgano attività ad alto rischio di corruzione, a relazionare tempestivamente al proprio Dirigente in merito ad ogni eventuale anomalia riscontrata.

INFORMATIVA

A seguito delle modifiche legislative intervenute (segnatamente, il d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, novellando l'art. 10 del d.lgs. 33/2013, ha unificato in un solo strumento, il PTPCT, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità), con D.M. n. 325 del 26 maggio 2017 il Ministero ha individuato, a decorrere dal 1 giugno 2017, i Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali quali Responsabili della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT) per tutte le istituzioni scolastiche di rispettiva competenza.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) redatto dall'USR Veneto nel suo ruolo di RPCT prevede che sia effettuato annualmente un monitoraggio atto a verificare lo stato di attuazione delle misure organizzative di prevenzione della corruzione e delle misure per la trasparenza. Tale monitoraggio serve anche ad acquisire i dati necessari per la compilazione, che spetta al RPCT, della Relazione annuale prevista dall'art. 1, comma 14, della L. 190/2012.

IL PTPCT PER LE SCUOLE DEL VENETO

A norma dell'art. 1, c. 5, lett. a) della L. 190/2012 e dell'art. 10 del D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii., il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2025-2027 per le scuole del Veneto (di seguito denominato PTPCT) è stato adottato con Decreto AOOGABMI Registro Decreti n. 192 del 16-10-2025.

Il testo del PTPCT è scaricabile entrando nel sito dell'USR per il Veneto in Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Annalisa Barion
Documento firmato digitalmente ai sensi
del C.A.D. e norme connesse