ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA
Via G.Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di *Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino*
Scuole secondarie di I grado di *Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino*
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione UFIK4N
Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto) **Polesella, (vedasi timbratura in alto)**

agli ATTI
all'ALBO DELLA SCUOLA
alla sez. *Amministrazione Trasparente* del sito web dell'istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33-ter, comma 1, del decreto legge, n. 179/2012, inserito dalla legge di conversione n. 221/2012,che prevede l'istituzione dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti presso l'Autorità, nell'ambito della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), di cui all'art. 62-bis del D.lgs. n.82/2005 Codice dell'amministrazione Digitale;

VISTO l'obbligo a carico delle stazioni appaltanti, ai sensi del predetto art. 33-fer, comma 1, di iscrizione e di aggiornamento annuale dei propri dati identificativi pena la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili;

VISTO l'art. 33-ter, comma 2, del decreto legge n. 179/2012 inserito dalla legge di conversione n. 221/2012 che demanda all'Autorità di stabilire con propria deliberazione le modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'AVCP del 16 maggio 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 28/5/2013, in cui si stabilisce che le stazioni appaltanti, a partire dal 1° settembre 2013 dovranno comunicare, per l'espletamento del procedimento amministrativo sotteso all'applicazione dell'alt. 33-ter del decreto legge n. 179/2012, il nominativo del responsabile, ai sensi della legge 241/90, il quale dovrà provvedere all'iniziale verifica, compilazione ed al successivo aggiornamento delle informazioni;

VISTA la comunicazione del Presidente dell'AVCP del 28 ottobre 2013 con la quale si forniscono indicazioni operative per la comunicazione del soggetto Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) incaricato della compilazione e di aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA);

VISTA il comunicato dell'Anac del 20 dicembre 2017;

ATTESO che il comunicato fa anche riferimento al Manuale utente che descrive le modalità operative con le quali il Responsabile deve richiedere l'associazione delle proprie credenziali al profilo di RASA;

CONSIDERATO che:

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION

- ciascuna stazione appaltante è tenuta a nominare, con apposito provvedimento formale, il soggetto responsabile incaricato della verifica e/o della compilazione e del successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante stessa, denominato Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA);
- la trasmissione del provvedimento di nomina del RASA potrà essere richiesta dall'Autorità per l'espletamento di eventuali successive verifiche;
- il suddetto soggetto responsabile è unico per ogni stazione appaltante, intesa come amministrazione aggiudicatrice od altro soggetto aggiudicatore, indipendentemente dall'articolazione della stessa in uno o più centri di costo;

CONSIDERATA la necessità di uniformare modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti a quelle degli altri servizi AVCP;

RITENUTO che il presente provvedimento sia di competenza del Dirigente Scolastico in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione scolastica;

DECRETA

1) di assumere la nomina di RASA (Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante), ai fini degli adempimenti previsti dalla vigente normativa, a seguito di convalida del profilo da parte di ANAC;
2) di pubblicare la presente nomina sul sito della scuola, alla sezione "Amministrazione"
3) di pubblicare la presente nomina sull'Albo per 15 giorni consecutivi.

la Dirigente Scolastica
dott.ssa Annalisa Barion
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993

Firmato digitalmente da ANNALISA BARION