



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PIANO PER LA RIPARTENZA A.S. 2020/2021

Tenuto conto delle linee ministeriali di cui al D.M. n. 39 del 26/06/2020, si dispone il piano organizzativo per il rientro in sicurezza relativo a tutti i plessi di questo Istituto. Il piano è stato predisposto a seguito degli incontri avvenuti con la RSPP, delle relazioni dei responsabili per la sicurezza e dei referenti di sede di questo Istituto e dopo i sopralluoghi effettuati congiuntamente con i rappresentanti delle Amministrazioni del Comune di Bosaro, Crespino, Guarda Veneta, Polesella e Pontecchio Polesine

Il piano è stato condiviso con il Collegio dei Docenti ed è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 16 del 08 ottobre 2020.

ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005655 - 15/10/2020 - A35d - Sicurezza - I



PREMESSA E DISPOSIZIONI GENERALI

L'obiettivo alla base del presente piano di riorganizzazione del servizio scolastico per il prossimo anno è assicurare l'avvio delle attività scolastiche nel rispetto delle doverose misure di sicurezza imposte dalle linee guida Nazionali e regionali:

- Piano Scuola per la Ripartenza a.s. 2020-2021
- Manuale Operativo Usr Veneto
- Faq del Ministero e dell'USR Veneto in relazioni ai documenti precedenti
- Protocollo COVID 19 - IC di POLESELLA (Ro)

Le disposizioni dettagliate in seguito, gli orari d'inizio e di termine delle lezioni sono variati in funzione dello scaglionamento, non sono previsti rientri pomeridiani né lezioni il sabato per la Scuola Primaria. Si prevedono al momento sdoppiamenti di classi di Scuola Primaria:

- **1A di Pontecchio Polesine**
- **3A di Pontecchio Polesine**

Tutto il personale interno sarà opportunamente formato agli inizi di settembre sulle misure di sicurezza. Nel caso estremo si dovesse tornare alle attività a distanza, il Collegio dei Docenti delibera l'utilizzo della piattaforma G-Suite già prevista nell'Integrazione del PTOF e sono già previste attività specifiche di formazione dei docenti nelle prime settimane di settembre.

Fondamentale sarà formare tutti gli alunni e le alunne sui corretti comportamenti da tenere e sul rispetto delle regole di convivenza. Per questo sono previsti specifici incontri docenti-alunni all'avvio dell'anno scolastico.

Importante sarà anche l'informazione alle famiglie; per questo, oltre al presente documento e alle ulteriori direttive che saranno emanate per tempo, sono previsti incontri specifici per i genitori, sempre all'inizio di settembre.

Inoltre, è stato aggiornato il **Patto Educativo di Corresponsabilità**.

L'Istituto ha già previsto un piano di acquisti per il materiale igienico-sanitario, per la segnaletica, per i dispositivi di protezione individuali, per gli arredi e le strumentazioni per la didattica, con un investimento notevole di risorse.

Per tutti i plessi, è stata richiesta ai Comuni di competenza l'implementazione della connessione Internet.



Disposizioni organizzative e logistiche generali.

- lo sportello di segreteria sarà aperto al pubblico, previo appuntamento, per le sole pratiche che non è possibile evadere da remoto; chiunque acceda oltre all'autocertificazione, all'igiene delle mani dovrà essere sempre dotato di mascherina che copra bocca e naso.
- l'accesso ai locali delle scuole è riservato agli alunni e al personale interno; l'accesso di genitori o estranei è di regola vietato se non autorizzato per comprovati motivi;
- all'ingresso di ogni scuola saranno predisposte colonnine con gel igienizzante e sarà affissa specifica cartellonistica;
- all'interno di ogni scuola si provvederà all'installazione di segnaletica specifica per regolare i flussi;
- in ogni classe sarà a disposizione il gel igienizzante: all'ingresso nell'edificio e in aula ogni alunno dovrà igienizzare le mani, anche con l'aiuto dei docenti;
- le precondizioni per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale sono:
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria e di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei 3 giorni precedenti;
 - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- in ogni scuola è stato individuato un locale per isolare alunni o personale con **sintomatologia respiratoria e/o temperatura superiore ai 37,5°C** o sintomatologia per la quale è necessario l'allontanamento per consentire l'attivazione del protocollo previsto dal CTS;
- l'uso di mascherine; al momento è previsto per tutti gli altri alunni e per tutto il personale nelle situazioni dinamiche e dove non sia garantito il distanziamento.
- tutto il personale in servizio alla prima ora è tenuto alla vigilanza e al controllo degli alunni in ingresso;
- **nel caso di compresenze, tutti gli operatori dovranno mantenere il distanziamento di un metro tra il personale e di due metri dagli alunni con impiego di mascherina.**
- particolare attenzione sarà dedicata agli **alunni certificati**: nel caso di attività che impediscono la distanza prescritta o l'alunno non possa utilizzare la mascherina, è obbligatorio per il personale scolastico l'uso di adeguati dispositivi individuali di protezione (mascherine, guanti e visiere);
- **per i cosiddetti "lavoratori fragili", si farà riferimento alle indicazioni del medico competente.**
- **È fatto obbligo per i genitori comunicare eventuali condizioni di fragilità dei propri figli al Dirigente Scolastico per le opportune misure necessarie.**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

DISPOSIZIONI PER I SINGOLI PLESSI

Si dettagliano di seguito le soluzioni organizzative particolari per ogni singolo plesso.

PRIMARIA DI BOSARO

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Giovedì, dalle 7.45 alle 13.15.
- il Venerdì dalle 7.45 alle 12.45.

Classi e alunni: le classi autorizzate sono **4**. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

	Classe	Alunni	Piano
PLURICLASSE	1A	8	Terra
	2A	13	Terra
	3A	17	Primo Piano
	4A	8	Terra
	5A	11	Primo Piano
	tot	57	

Entrata ed uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005655 - 15/10/2020 - A35d - Sicurezza - I



	Classe	Aluni	Ingresso
PLURICLASSE	1A	8	Anteriore
	2A	13	Anteriore
	3A	17	Anteriore
	4A	8	Anteriore
	5A	11	Anteriore

In particolare:

- L '**ingresso anteriore** verrà aperto 5 minuti prima dell'entrata e dell'uscita degli alunni. Il piazzale nel giardino sarà destinato alle classi (presenti apposite indicazioni); gli alunni entreranno nella zona del giardino, dove troveranno i docenti nelle apposite isole. Tutti gli alunni della scuola primaria di Bosaro, entreranno dalla porta d'ingresso sul giardino anteriore. Gli alunni di prima /seconda, entreranno per primi; gli alunni della classe quarta entreranno successivamente; gli alunni di classe quinta entreranno di seguito e si recheranno al **primo piano** accompagnati dalla docente della prima ora; per ultimi entreranno gli alunni di classe terza, e si recheranno al piano superiore con la loro insegnante. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.
- In **caso di forte maltempo (pioggia intensa con vento)**, verranno utilizzate le due porte di ingresso poste nella parte anteriore dell'edificio. Gli alunni di prima e seconda entreranno dalla porta a destra e sosteranno pochi minuti nel corridoio, in una zona predisposta denominata isola verde (indossando sempre la mascherina); gli alunni di quarta a seguire entreranno sempre dalla porta di destra e sosteranno nella zona isola rossa; gli alunni di quinta entreranno dalla porta di sinistra e sosteranno nella zona denominata isola gialla e infine gli alunni di terza sosteranno nella zona denominata isola blu.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni; è richiesta la massima puntualità. **Gli alunni e i docenti prima di entrare nell'edificio hanno l'obbligo di indossare la mascherina e di igienizzare le mani col gel messo a**

ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005655 - 15/10/2020 - A35d - Sicurezza - I



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

disposizione dalla scuola. La mascherina è obbligatoria per gli alunni negli spostamenti e ogni qualvolta non sia rispettata la distanza di 1 metro.

I docenti hanno l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica salvo quando sono nella loro postazione a 2 metri dal primo banco.

Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra o un banco monoposto, possono accogliere classe prima 15 alunni, classe seconda 22 alunni, classe terza 20 alunni, classe quarta 15 alunni, classe quinta 15 alunni con i banchi stessi posizionati singolarmente. Gli armadi e banchi superflui saranno riposti nelle aule libere. Questi saranno utilizzati per la riposizione del materiale didattico o eventuali aree didattiche alternative. A ciascuna classe sarà assegnato uno specifico bagno: al piano terra un bagno per femmine prima e seconda e un bagno maschi prima e seconda; sempre al piano terra un bagno per femmine classe quarta e un bagno per maschi classe quarta. Al primo piano sarà presente un bagno per maschi classe terza e un bagno femmine classe terza; un bagno maschi classe quinta e un bagno femmine classe quinta. In questi sono stati posizionati i portaspugne e saranno utilizzati i dispenser con gli asciugamani di carta. Per l'allestimento delle aule adibite alle lezioni, il Comune provvederà allo spostamento degli armadi e di altri arredi non necessari nelle aule libere o nei laboratori (se presenti).

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.

Gli intervalli come da orario saranno due, il primo sarà dalle 9.35 alle 9.45; il secondo intervallo dalle 11.45 alle 11.55 e saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino.

Spazi esterni: visto l'utilizzo del giardino sia per le attività didattiche che per i flussi in entrata ed uscita, il Comune provvederà agli interventi di ripulitura e sistemazione, di potatura, di riparazione dei rubinetti e di sistemazione dei locali adibiti a magazzino.

Palestra: se prevista l'attività motoria, per il suo utilizzo, gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e avranno un paio di scarpe riservate all'attività in palestra che indosseranno prima di accedervi (il cambio scarpe avverrà nell'atrio antistante). Al termine si cambieranno in bagno e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato a casa per la pulizia.

Rifiuti: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di fazzoletti di carta e mascherine



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

perché veicoli di contagio. Tali tipi di rifiuti durante le lezioni dovranno essere buttati in un sacchettino che ogni alunno avrà cura di portare con sé ogni giorno.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri in presenza in giardino nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi di ampliamento delle aule il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.

PRIMARIA DI CRESPINO

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Giovedì, dalle 7.45 alle 13.15.
- il Venerdì dalle 7.45 alle 12.45.

Classi e alunni: le classi autorizzate sono 3. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
3A	17	Primo Piano
4A	15	Primo Piano
5A	15	Primo Piano
tot	47	

Entrata ed uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
3A	17	Posteriore vicino alla palestra
4A	15	Posteriore vicino alla palestra
5A	15	Posteriore vicino alla palestra

In particolare:

- **l'ingresso posteriore** verrà aperto 5 minuti prima dell'ingresso e dell'uscita degli alunni. Il piazzale nel giardino adiacente alla palestra sarà destinato alle classi terza, quarta e quinta (presenti apposite indicazioni); gli alunni entreranno nella zona del giardino, dove troveranno i docenti nell'apposite isole. Gli alunni della classe terza entreranno nelle aule dalla porta sul giardino di fronte alla palestra; gli alunni delle classi quarta e quinta stanzieranno nel giardino anteriore in due appositi spazi segnalati e prenderanno le scale dell'ingresso principale per dirigersi alle aule poste al **primo piano** accompagnati dalla docente della prima ora. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico; è richiesta la massima puntualità.

Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale su **Viale Trieste** previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra o un banco monoposto, possono accogliere fino a 19-20 **alunni** con i banchi stessi posizionati singolarmente. Gli armadi superflui saranno riposti nelle aule libere. Questi saranno utilizzati per la riposizione del materiale didattico.

A ciascuna classe sarà assegnato uno specifico bagno (3 bagni per le femmine e 3 per i maschi con cartellonistica riferita alla classe). In questi sono stati posizionati i porta-sapone e saranno utilizzati i dispenser con gli asciugamani di carta. Nel corridoio vi sono sufficienti attaccapanni utilizzabili in modo alternato per le giacche dei bambini.

Per l'allestimento delle aule adibite alle lezioni, il Comune provvederà allo spostamento degli armadi e di altri arredi non necessari nelle aule libere o nei laboratori.

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.

Gli intervalli saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino. Sono previsti due intervalli: il primo alle ore 9,35 per la merenda ed il secondo alle ore 11,45 per un'attività in giardino.

Spazi esterni: visto l'utilizzo del giardino sia per le attività didattiche che per i flussi in entrata ed uscita, il



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Comune provvederà agli interventi di ripulitura e sistemazione, di potatura, di riparazione dei rubinetti e di sistemazione dei locali adibiti a magazzino.

Palestra: se prevista l'attività motoria, per il suo utilizzo, gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e scarpette per la palestra in un sacchettino; si cambieranno le scarpe nell'atrio antistante la palestra. Al termine dell'attività si cambieranno in bagno e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato a casa per la pulizia.

Rifiuti: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di mascherine e fazzoletti di carta, poiché veicoli di contagio. Tali tipi di rifiuti durante le lezioni dovranno essere buttati in un sacchettino che ogni alunno avrà cura di portare con sé ogni giorno.

Informazione agli alunni: il primo giorno di scuola verrà fatto in ogni classe un incontro formativo per illustrare le norme di comportamento.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Ogni docente che entra in classe provvederà all'aerazione della classe, mentre il docente che esce provvederà alla disinfezione della cattedra. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi di ampliamento delle aule il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.

PRIMARIA DI GUARDA VENETA

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Giovedì, dalle 8.00 alle 13.30.
- il Venerdì dalle 8.00 alle 13.00.

Classi e alunni: le classi autorizzate sono **2**. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1	18	Piano Terra
2	14	Piano Terra
tot	32	

ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005655 - 15/10/2020 - A35d - Sicurezza - I



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Entrata e uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
1	18	porta principale (via Matteotti)
2	14	porta principale

In particolare:

- **l'ingresso anteriore** verrà aperto 5 minuti prima dell'ingresso e dell'uscita degli alunni. Gli alunni entreranno nella zona del giardino, dove troveranno i docenti nelle apposite isole per poi dirigersi verso le aule. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni; è richiesta la massima puntualità.

Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra o un banco monoposto, possono accogliere fino a 19-20 alunni con i banchi stessi posizionati singolarmente. Gli armadi superflui saranno riposti nelle aule libere. Questi saranno utilizzati per la riposizione del materiale didattico, se possibile.

A ciascuna classe sarà assegnato uno specifico bagno segnalato da cartellonistica, al piano. In questi sono stati posizionati i porta-sapone e saranno utilizzati i dispenser con gli asciugamani di carta.

Per l'allestimento delle aule adibite alle lezioni, il Comune provvederà allo spostamento degli armadi e di altri arredi non necessari nelle aule libere.

All'interno dell'atrio è possibile la permanenza di entrambe le classi rispettando il distanziamento in modo da evitare gli assembramenti.

Gli intervalli (h.9.50 e h.12.00) saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino.

Spazi esterni: visto l'utilizzo del giardino sia per le attività didattiche che per i flussi in entrata ed uscita, il Comune provvederà agli interventi di ripulitura e sistemazione, di potatura, di riparazione dei rubinetti e di sistemazione di eventuali locali adibiti a magazzino.

Rifiuti: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di mascherine e fazzoletti di carta, poiché veicoli di contagio. Tali tipi di rifiuti durante le lezioni dovranno essere buttati in un sacchettino che ogni alunno avrà cura di portare con sé ogni giorno.



Informazione agli alunni: all’inizio delle lezioni, è previsto un incontro informativo per ogni classe durante il quale i docenti daranno agli alunni tutte le istruzioni necessarie per il corretto svolgimento della vita scolastica.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all’organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi di ampliamento delle aule il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.

PRIMARIA DI POLESELLA

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Giovedì, dalle 7.45 alle 13.15.
- il Venerdì dalle 7.45 alle 12.45.
- **Classi e alunni:** le classi autorizzate sono 7. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1A	18	Piano Terra
2A	14	Primo Piano
2B	15	Primo Piano
3A	18	Piano Terra
4A	21	Piano Terra
5A	18	Primo Piano
5B	17	Primo Piano



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

tot	120
------------	------------

Entrata ed uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
1A	18	LATERALE DX
2A	14	LATERALE SX
2B	15	LATERALE SX
3A	18	LATERALE DX
4A	21	LATERALE DX
5A	18	LATERALE SX
5B	17	LATERALE SX

In particolare:

- l'**ingresso** verrà aperto 5 minuti prima dell'ingresso e dell'uscita degli alunni. Gli alunni entreranno nella zona del giardino, dove troveranno i docenti nelle apposite isole. La classe IVA e a seguire le classi IIIA e poi IA entreranno dalla porta laterale destra e si recheranno nelle aule poste al piano terra accompagnati dalla docente della prima ora; le classi VB e VA e a seguire le classi IIB e IIA entreranno dalla porta laterale sinistra e si dirigeranno verso le aule poste al primo piano accompagnati dalla docente della prima ora. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico, è richiesta la massima puntualità.

Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra o un banco monoposto, possono accogliere fino **21 alunni** con i banchi stessi posizionati singolarmente. Gli armadi superflui saranno riposti nelle aule libere. Questi saranno utilizzati per la riposizione del materiale didattico.

A ciascuna classe sarà assegnato uno specifico bagno, se possibile, al piano. In questi sono stati posizionati i porta-sapone e saranno utilizzati i dispenser con gli asciugamani di carta.

Per l'allestimento delle aule adibite alle lezioni, il Comune provvederà allo spostamento degli armadi e di altri arredi non necessari nelle aule libere o nei laboratori (se presenti).

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.

Gli **intervalli** (9.35 /11.45) saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino.

Spazi esterni: visto l'utilizzo del giardino sia per le attività didattiche che per i flussi in entrata ed uscita, il Comune provvederà agli interventi di ripulitura e sistemazione, di potatura, di riparazione dei rubinetti e di sistemazione dei locali adibiti a magazzino.

Palestra: se prevista l'attività motoria, per il suo utilizzo, gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e scarpette idonee (in un sacchetto) che indosseranno prima di entrare in palestra. Al termine dell'attività si cambieranno in bagno e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato a casa per la pulizia.

Rifiuti: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di mascherine e fazzoletti di carta, poiché veicoli di contagio. Tali tipi di rifiuti durante le lezioni dovranno essere buttati in un sacchettino che ogni alunno avrà cura di portare con sé ogni giorno.

Informazione agli alunni: durante i primi giorni di scuola saranno date agli alunni informazioni relative ai corretti comportamenti da adottare secondo le linee guida anti-Covid.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi di ampliamento delle aule il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature con fondi appositamente predisposti.

PRIMARIA DI PONTECCHIO POLESINE

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Giovedì, dalle 7.45 alle 13.15.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- **il Venerdì dalle 7.45 alle 12.45.**

Classi e alunni: le classi autorizzate sono **10**. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1A	12	Piano Terra
1A bis	12	Piano Terra
2A	15	Piano Terra
2B	14	Primo Piano
3A	11	Primo Piano
3A bis	11	Primo Piano
4A	14	Piano Terra
4B	15	Primo Piano
5A	19	Ex Gendarmeria
5B	15	Primo Piano
tot	138	

Entrata ed uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Classe	Alunni	Ingresso
1A	12	ANTERIORE
1A bis	12	ANTERIORE
2A	15	ANTERIORE
2B	13	ANTERIORE
3A	11	ANTERIORE
3A bis	11	LATERALE
4A	13	LATERALE
4B	15	LATERALE
5A	19	Ex Gendarmeria
5B	15	LATERALE

In particolare:

- **gli ingressi** verranno aperti 5 minuti prima dell'ingresso e dell'uscita degli alunni. Il piazzale nel giardino sarà destinato alle classi prime, seconda B e terza A (presenti apposite indicazioni); gli alunni entreranno nella zona del giardino, dove troveranno i docenti nelle apposite isole Aldo Moro dove troveranno i docenti nelle apposite isole. Gli alunni entreranno nell'edificio scolastico dalla porta anteriore nel seguente ordine: 2^AB, 3^AA, 1^AA, 1^AA bis. Le classi 2^AB e 3^AA saliranno al primo piano attraverso le scale interne.
- Gli alunni delle classi 2^AA, 3A bis, 4^AA, 4^AB, 5^A B entreranno dal cancello pedonale della palestra dove troveranno i docenti nelle apposite isole, nel piazzale della palestra dove saranno presenti appositi cartelli e al suono della campanella entreranno nelle aule dalla porta laterale (Porta di emergenza) accompagnati. Le classi 5^AB, 4^AB e 3^AA bis saliranno le scale di emergenza per raggiungere il primo piano; 2^AA e 4^AA si fermeranno al piano terra. L'ordine delle classi va dalla più lontana alla più vicina alla porta di entrata/uscita.
- gli alunni della classe 5^AA entreranno dal cancello pedonale della palestra, dove troveranno i docenti nelle apposite isole, nel piazzale della palestra.
- in un apposito spazio segnalato con un cartello e al suono della campanella accompagnati dalla docente della prima ora raggiungeranno l'edificio ex Gendarmeria.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- Gli alunni che al mattino arriveranno con lo scuolabus entreranno nel giardino della scuola dal cancello di via XXV Aprile e raggiungeranno le postazioni delle loro classi all'esterno, prima del suono della campanella.
- Gli alunni che usufruiranno del servizio pre-scuola organizzato dal comune, al suono della campanella raggiungeranno le postazioni delle loro classi all'esterno.

Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

La 5^A, invece, al termine delle lezioni attenderà i genitori o persona da loro delegata nel portico antistante l'entrata ex Gendarmeria.

Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus verranno prelevati da un collaboratore scolastico e accompagnati al mezzo di trasporto.

Gli alunni che usufruiranno del servizio post-scuola organizzato dal Comune, al suono della campanella seguiranno le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale.

Gli alunni che andranno al doposcuola verranno prelevati dal personale addetto.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico; è richiesta la massima puntualità.

Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale, previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. I genitori dovranno rispettare l'orario di entrata come da patto di corresponsabilità sottoscritto.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Gli alunni e i docenti prima di entrare nell'edificio hanno l'obbligo di indossare la mascherina e di igienizzare le mani col gel messo a disposizione dalla scuola. La mascherina è obbligatoria per gli alunni negli spostamenti e ogni qualvolta non sia rispettata la distanza di 1 metro I docenti hanno l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica salvo quando sono nella loro postazione a 2 metri dal primo banco.

Aule: davanti ad ogni aula sarà esposta la tabella riportante la massima capienza. 1^o A 13 alunni, 1^A bis 12, 2^A 15, 2^B 14, 3^A 12, 3^A bis 11, 4^A 14, 4^B 15, 5^A 20, 5^B 15. In 2^A e 4^A ci sarà la presenza dell'insegnante di sostegno.

Davanti ad ogni aula ci sarà il dispenser col gel igienizzante da usare da parte di alunni e docenti prima di entrare.

L'aula insegnanti potrà essere utilizzata rispettando la distanza di 1 metro tra gli occupanti. Andrà arieggiata spesso e i docenti prima di accedervi avranno cura di igienizzare le mani col gel messo a disposizione dalla scuola.

L'aula informatica potrà essere utilizzata a piccoli gruppi indossando i dispositivi di protezione quali guanti (o igienizzante) e mascherina. Si avrà cura di eseguire il protocollo di igienizzazione dei dispositivi informatici (Tablet, PC, stampanti, Monitor) da parte dei collaboratori scolastici. Prima dell'accesso in aula docenti e alunni dovranno igienizzare le mani.

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Gli intervalli saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino e il piazzale antistante la palestra. Per evitare assembramenti i docenti avranno cura di prenotare gli spazi esterni il giorno prima nell'apposita bacheca posta nell'aula insegnanti. Non più di 3 classi per ogni area esterna.

Gli alunni consumeranno la merenda seduti in classe. **Gli intervalli saranno dalle 9:35 alle 9:45 e dalle 11:45 alle 11:55.**

NON SI UTILizzeranno I DISTRIBUTORI DI MERENDINE E BEVANDE.

Sarà cura dell'insegnante che entra in classe aerare l'aula e del docente che termina la lezione igienizzare la postazione del PC/TABLET e la cattedra con i prodotti messi a disposizione dallascuola.

Rifiuti: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di fazzoletti di carta e mascherine poiché veicoli di contagio. Tali tipi di rifiuti durante le lezioni dovranno essere buttati in un sacchettino che ogni alunno avrà cura di portare con sé ogni giorno.

Spazi esterni: visto l'utilizzo del giardino sia per le attività didattiche che per i flussi in entrata ed uscita, il Comune provvederà agli interventi di ripulitura e sistemazione, di potatura, di riparazione dei rubinetti e di sistemazione dei locali adibiti a magazzino.

Palestra: per l'anno scolastico 2020-2021 non verrà utilizzata. L'attività motoria verrà svolta all'aperto nelle aree esterne della scuola o presso spazi pubblici. Verranno privilegiati esercizi a corpo libero con distanziamento fisico.

Bagni: gli alunni potranno andare in bagno anche durante le lezioni, a richiesta. Esclusivamente 1 alunno per classe. Il collaboratore scolastico controllerà che non ci sia assembramento nell'uso dei servizi e farà rispettare la fila come da segnaletica.

Informazione agli alunni: gli alunni verranno informati il primo giorno di scuola. Inoltre verrà pubblicato sul sito il piano della ripartenza.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi di ampliamento delle aule il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.



SSIG DI CRESPINO

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Sabato, dalle 8.00 alle 13.00.

Classi e alunni: le classi autorizzate sono 3. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1E	14	Piano Terra
2E	17	Piano Terra
3E	17	Piano Terra
tot	48	

Entrata ed uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
1E	14	Anteriore
2E	17	Anteriore
3E	17	Anteriore

In particolare:

- l'**ingresso anteriore** verrà aperto 5 minuti prima dell'ingresso e dell'uscita degli alunni. Il piazzale nel giardino servirà per sostare (saranno presenti apposite indicazioni); gli alunni potranno entrare nella zona del giardino dove troveranno i docenti nelle apposite isole. Gli alunni delle classi entreranno nelle aule dalla porta principale. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con **ordine** e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: dalle misure effettuate, le aule, lasciando solo i banchi e la cattedra, possono accogliere 18 alunni. Tutte le aule da 18 vedranno la presenza di due docenti in classe. In ogni aula sarà riportata la capienza massima tramite cartello esposto.

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.

Rifiuti speciali: Mascherine e fazzoletti, materiale ad alto rischio di trasmissione batterica, verranno raccolti dagli alunni in sacchetti di carta o di plastica che al termine delle lezioni verrà gettato nell'apposito cestino predisposto dalla scuola.

L'**aula informatica** potrà essere utilizzata dagli alunni avendo cura di eseguire il protocollo di igienizzazione dei dispositivi informatici (Tablet, PC, stampanti, Monitor).

Palestra: per le attività motorie si possono utilizzare la palestra della scuola; in tutti i casi, potranno essere utilizzati anche gli spazi esterni (giardino). I docenti di scienze motorie daranno istruzioni per l'utilizzo degli spogliatoi, sulle distanze di sicurezza da rispettare (in palestra almeno 2 m tra gli alunni) e sulla pulizia del proprio attrezzo con appositi prodotti messi a disposizione dal docente. Gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e scarpette idonee; al termine, se sono presenti gli spogliatoi, si cambieranno e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato in aule e poi riportato a casa per la pulizia.

La palestra sarà sanificata dal personale preposto.

Bagni: l'utilizzo dei bagni sarà regolamentato come di seguito riportato.

Ubicati al **Piano Terra:** all'interno dei bagni maschili e femminili sarà riservato un bagno per classe. In ogni bagno sono stati posizionati i porta-sapone e sarà posizionato un dispenser con un rotolo di asciugamani di carta.

Intervalli: durante l'intervallo (dalle ore 9.55 alle ore 10.05) tutte le classi saranno sorvegliate dall'insegnante della seconda ora.

Gli alunni faranno l'intervallo in classe, dove consumeranno la merenda.

Le classi poste al piano terra potranno utilizzare gli spazi esterni più vicini alla classe e rientrare in maniera ordinata come per l'ingresso senza creare assembramenti tra altre classi.

L'insegnante vigilerà in modo che non si creino assembramenti nel corridoio (verso il bagno o i distributori).

L'uso del distributore automatico sarà regolamentato secondo Normativa anti-Covid.

Sarà cura degli insegnanti provvedere all'aerazione frequente delle aule e alla disinfezione della propria postazione di lavoro (Cattedra/PC) al termine della propria lezione con il prodotto in dotazione.

Rapporti con le famiglie: i genitori saranno opportunamente informati sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.



SSIG DI POLESSELLA

Orario di funzionamento:

dal Lunedì al Sabato, dalle 8.00 alle 13.00. Classi e alunni: le classi autorizzate sono **6**. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

•

Classe	Alunni	Piano
1A	16	Primo piano
1B	15	Piano terra
2A	17	Primo piano
2B	20	Piano terra
3A	18	Primo piano
3B	20	Piano terra
tot	107	

Entrata e uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
1A	16	Anteriore
1B	15	Cortile laterale destro



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

2A	17	Anteriore
2B	20	Cortile laterale destro
3A	18	Anteriore
3B	20	Cortile laterale destro

In particolare:

- **l'ingresso** verrà aperto 5 minuti prima dell'entrata e dell'uscita degli alunni. Il giardino servirà per lo stanziamento: una volta varcato il cancello, gli alunni troveranno i docenti nelle apposite isole. Ingresso all'edificio: gli alunni del **corso A** entreranno dall'ingresso principale e raggiungeranno le aule del primo piano salendo le scale poste subito a sinistra. Gli alunni del **corso B** entreranno dall'ingresso laterale posto a lato est (destro) del cortile salendo le scale esterne. Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: all'ingresso di ogni classe sarà esposta apposita tabella riportante capienza massima.

L'aula informatica potrà essere utilizzata indossando i dispositivi di protezione quali guanti (o igienizzante) e mascherina.

Gli alunni utilizzeranno l'apposita mascherina quando necessario, ricordando di portarne una di ricambio e un sacchettino per la raccolta dei fazzoletti o mascherine utilizzate, che verrà smaltito negli appositi cestini.

Palestra: per le attività motorie si possono utilizzare la palestra della scuola e, in tutti i casi, ove possibile, anche gli spazi esterni (giardino, parchetto). I docenti di educazione fisica daranno istruzioni sull'utilizzo degli spogliatoi, sulle distanze di sicurezza da rispettare (in palestra almeno 2 m tra gli alunni) e sulla pulizia del proprio attrezzo. Gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e con una sacca contenente scarpe idonee, maglietta di ricambio e bustina ove riporre la mascherina durante l'attività fisica; al termine si cambieranno negli spogliatoi, a piccoli gruppi e muniti di mascherina, e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato a casa per la pulizia. Il cambio delle scarpe, all'inizio e alla fine dell'attività, può essere effettuato nell'anticamera della palestra. Tra una classe e l'altra verrà effettuata la disinfezione degli spogliatoi a cura del personale preposto.

Bagni: l'utilizzo dei bagni sarà regolamentato come da normativa anti-Covid.

Intervallo: l'intervallo (dalle ore 10.00 alle ore 10.15) sarà sorvegliato dall'insegnante della seconda ora. Gli alunni trascorreranno l'intervallo in classe, dove consumeranno la merenda.

L'uso dei distributori automatici sarà regolamentato secondo normativa anti-Covid.

Sarà cura degli insegnanti provvedere all'aerazione frequente delle aule - in particolare all'entrata in classe al cambio dell'ora - e alla disinfezione della propria postazione di lavoro (Cattedra/PC) al termine della propria lezione con il prodotto in dotazione.

Rapporti con le famiglie: i genitori saranno opportunamente informati sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

ROIC808005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005655 - 15/10/2020 - A35d - Sicurezza - I



SSIG DI PONTECCHIO POLESINE

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al Sabato, dalle 07:55 alle 12:55.

Classi e alunni: le classi autorizzate sono 6. Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1C	19	Piano terra
1D	19	Piano primo
2C	17	Piano primo
2D	17	Piano primo
3C	16	Piano primo
3D	17	Piano terra
tot	105	

Entrata e uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella.

Classe	Alunni	Ingresso
1C	20	LATERALE



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

1D	19	LATERALE
2C	17	ANTERIORE
2D	17	LATERALE
3C	16	ANTERIORE
3D	17	ANTERIORE

In particolare:

- Gli ingressi verranno aperti 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Il piazzale nel giardino sarà destinato alle classi seconde e terze che entreranno dal cancello di Piazza Aldo Moro, mentre le classi 1C, 1D e la classe 2D accederanno nel piazzale della palestra dal cancello pedonale della palestra stessa (presenti apposite indicazioni); gli alunni troveranno i docenti nelle apposite isole nel piazzale della palestra. Gli alunni delle classi 3C e 2C entreranno nelle aule nell'ordine appena esposto dalla porta principale, prendendo le scale a destra dell'ingresso principale per dirigersi alle aule poste al primo piano. La 3D si fermerà al piano terra, pertanto entrerà per ultima. Gli alunni delle classi 1C, 1D e 2D entreranno dalla porta laterale (Porta di emergenza) e andranno rispettivamente al piano terra (1C) e al primo piano, salendo le scale di emergenza (1D e 2D). Gli alunni con i docenti faranno lo stesso percorso in senso inverso al termine delle lezioni.
- Gli alunni che usufruiscono del servizio di scuolabus entreranno dal cancello di via XXV Aprile e raggiungeranno le postazioni delle loro classi all'esterno prima del suono della campanella.
- Gli alunni che usufruiscono del servizio pre-scuola organizzato dal Comune al suono della campanella raggiungeranno le isole esterne dove si trovano le loro classi.
- Gli alunni che usufruiranno del post-scuola seguiranno le indicazioni date dall'Amministrazione Comunale.
- Gli alunni e i docenti prima di entrare nell'edificio hanno l'obbligo di indossare la mascherina e di igienizzare le mani col gel messo a disposizione dalla scuola. La mascherina è obbligatoria per gli alunni negli spostamenti e ogni qualvolta non sia rispettata la distanza di 1 metro.
- I docenti hanno l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica salvo quando sono nella loro postazione a 2 metri dal primo banco.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule: dalle misure effettuate, le aule possono accogliere togliendo tutti gli altri arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra o un banco monoposto il seguente numero di alunni: 1^C 22, 1^D 19 2^C 18, 2^D 17 3^C 17 3^D 17. Le aule da 22, da 18 e da 17 alunni vedono la presenza di due docenti in classe, 1^C, 2^C, 3^C e 3^D.

All'interno dei corridoi, sarà regolamentata la movimentazione, in modo da evitare gli assembramenti.

L'aula informatica potrà essere utilizzata a piccoli gruppi, indossando i dispositivi di protezione. Si avrà cura di eseguire il protocollo di igienizzazione dei dispositivi informatici (Tablet, PC, stampanti, Monitor) da parte dei collaboratori scolastici. Prima dell'accesso in aula docenti e alunni dovranno igienizzare le mani.

L'aula insegnanti potrà essere utilizzata rispettando la distanza di 1 metro tra gli occupanti. Andrà arieggiata spesso e i docenti prima di accedervi avranno cura di igienizzare le mani col gel messo a disposizione dalla scuola.

Rifiuti speciali: sono stati predisposti appositi cestini chiusi per lo smaltimento di mascherine e fazzoletti di carta: durante le lezioni tali rifiuti pericolosi, perchè veicoli di contagio, dovranno essere buttati in sacchetti (che ogni alunno ogni mattina dovrà avere con sé) e smaltiti al termine delle lezioni.

Palestra: per le attività motorie si può utilizzare la palestra della scuola; in tutti i casi, potranno essere utilizzati anche gli spazi esterni (giardino, parchetto). I docenti di scienze motorie daranno istruzioni per l'utilizzo degli spogliatoi, sulle distanze di sicurezza da rispettare (in palestra almeno 2 m tra gli alunni) e sulla pulizia del proprio attrezzo con appositi prodotti messi a disposizione dal docente. Gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta o abbigliamento idoneo e le scarpe da ginnastica conservate in un apposito sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato in aula e poi a casa per la pulizia.

L'accesso agli spogliatoi sarà consentito a un numero di alunni per volta congruo rispetto alle dimensioni del locale, nel caso debbano cambiare l'abbigliamento.

Il cambio delle scarpe potrà avvenire all'ingresso e lungo il corridoio prima di entrare in palestra in modo da mantenere le distanze e non creare assembramenti.

Bagni: l'utilizzo dei bagni sarà regolamentato come di seguito riportato.

I ragazzi non potranno recarsi in bagno solo durante la ricreazione, ma a richiesta anche durante le lezioni. Esclusivamente 1 alunno per classe. Il collaboratore scolastico controllerà che non ci sia assembramento nell'uso dei servizi e farà rispettare la fila per l'ingresso come da segnaletica.



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Per questioni organizzative e per rispettare le esigenze della scuola primaria l'uso dei servizi igienici è precluso, salvo casi urgenti, nei seguenti orari dalle 9:35 alle 9:45 e dalle 11:45 alle 11:55.

Intervalli: l'intervallo si svolgerà dalle ore 9:50 alle ore 10:00

Gli alunni faranno l'intervallo in classe, dove consumeranno la merenda.

Le classi poste al piano terra potranno utilizzare gli spazi esterni più vicini alla classe e rientrare in maniera ordinata come per l'ingresso senza creare assembramenti tra altre classi. Anche le classi del primo piano potranno usufruire del giardino scolastico. Per evitare assembramenti si recheranno non più di tre classi per volta per ogni spazio esterno, vale a dire giardino davanti e piazzale antistante la palestra.

L'insegnante vigilerà in modo che non si creino assembramenti nel corridoio

L'uso dei distributori automatici sarà regolamentato secondo la normativa anti-covid

Sarà cura degli insegnanti che entrano in classe provvedere all'**aerazione** delle aule mentre i colleghi che terminano la lezione cureranno la **disinfezione della propria postazione di lavoro** (Cattedra/PC) con il prodotto in dotazione.

Informazione agli alunni: Le indicazioni possono essere inviate per posta elettronica, pubblicate sul sito dell'istituto oppure consegnate ai genitori o ai loro rappresentanti nel corso di riunioni organizzate a questo scopo.

Rapporti con le famiglie: i genitori saranno opportunamente informati sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: oltre agli interventi già citati, il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria.