



Scuola primaria di Polesella

SCHEMA DI PROGETTO Rev. 10/2023

SEDE Scuola primaria di Polesella	
Titolo: <i>Aspettando il suono della campanella...</i>	Codice progetto (riservato alla segreteria)
1. Responsabili: Borgato Beatrice, Fogagnolo Emanuela, Orlando Annalisa	
2. Anno scolastico di riferimento: 2024/2025	
3. Descrizione sintetica del progetto: Il progetto si propone di rispondere alle esigenze delle famiglie, che necessitano sempre più frequentemente di accompagnare i figli prima del normale orario delle attività scolastiche. A tale scopo la scuola Primaria di Polesella, in accordo con l'amministrazione comunale, ha deciso di incrementare il tempo scuola accogliendo gli alunni dalle ore 7.30. L'accoglienza si svolgerà dalle ore 7.30 alle ore 7.50 e saranno coinvolte le tre insegnanti con gruppi di alunni massimo 10 alunni. Sarà tenuto un registro giornaliero nel quale verranno registrate le presenze di alunni e insegnanti.	
4. Obiettivi / Risultati attesi: <ul style="list-style-type: none">• Accogliere e vigilare gli alunni con richiesta di ingresso anticipato.• Favorire la socializzazione tra alunni di classi diverse• Promuovere il rispetto delle regole della convivenza• Offrire una risposta alla domanda di diversificazione e flessibilità degli orari del servizio scuola.	
5. Destinatari del progetto: Alunni di varie classi e famiglie che necessitano dell'ingresso anticipato	
6. Metodologie applicate: Il servizio di vigilanza ed accoglienza sarà coordinato dalle insegnanti preposte, mediante attività di ascolto, dialogo e confronto, finalizzato al benessere psico-fisico di ciascun bambino in un rapporto di fiducia e collaborazione con le famiglie.	
7. Soggetti coinvolti (istituzioni - enti esterni): Personale docente e ATA scolastico, alunni, famiglie e amministrazione comunale.	
8. Durata del progetto (separare le attività da svolgere per anno finanziario): Intero anno scolastico 2024/2025	
9. Azioni previste: Accoglienza, vigilanza, ascolto e conversazione	



<p>10. Effetti e impatto previsti: Miglioramento dell'offerta formativa, soddisfazione dell'utenza.</p>
<p>11. Risorse umane (personale docente e non docente, collaboratori esterni coinvolti: numero di ore di impegno per ogni soggetto, separate per anno finanziario): Insegnanti coinvolte: Borgato Beatrice: lunedì e mercoledì dalle ore 7.30 alle ore 7.50 Orlando Annalisa: giovedì e venerdì dalle ore 7.30 alle ore 7.50 Fogano Emanuela: martedì dalle ore 7.30 alle ore 7.50</p>
<p>12. Beni e servizi (risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare): Servizio prestato dalle insegnanti presso l'atrio della scuola primaria di Polesella.</p>
<p>13. Azioni di controllo del progetto/attività Azione di feedback delle famiglie al termine dell'anno scolastico mediante un questionario di gradimento.</p>

FIRMA dei RESPONSABILI del PROGETTO

Verifica	Data	Firma del RdP
-----------------	-------------	----------------------

Validazione	Data	Firma del RdP
--------------------	-------------	----------------------

Verifica:

attività che coinvolge tutte le parti interessate alla progettazione, attuata con lo scopo di controllare la coerenza interna della pianificazione, la completezza e la realizzabilità delle attività, anche in relazione alle risorse disponibili e ai tempi stabiliti.

Validazione:

attività finalizzata a verificare se i risultati della progettazione sono percepiti come rispondenti ai bisogni espressi. La validazione permette di porre il Gruppo di Progetto in interfaccia con l'utente del servizio, prima dell'erogazione del servizio stesso. Sono forme di validazione l'accettazione del progetto da parte del CdC allargato ai genitori o la raccolta di iscrizioni a progetti di corsi di aggiornamento.