



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

Circolare n. 123

A tutto il personale IC
Al DSGA
In Amministrazione trasparente

REGISTRO DELLE ASTENSIONI PER CONFLITTO D'INTERESSI

VISTO il D.D.G.USR Veneto 10895/17;

VISTO l'art. 54 comma 2 della Costituzione, che impone il dovere di esercitare le funzioni pubbliche con "disciplina ed onore";

VISTO l'art. 98 della Costituzione, che stabilisce il principio di esclusività del servizio dei pubblici dipendenti;

VISTO l'art. 97, dove indica un buon andamento e imparzialità come regole fondamentali dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m., il quale stabilisce che il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endo procedurali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, comma 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, così come modificato dalla D. lgs. 21 giugno 2013, n.69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;

VISTO IL DPR 16 APRILE 2013, n.62, concernente il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il DM n. 525 del 30.06.2014, concernente il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

CONSIDERATA la necessità di istituire un "Registro delle astensioni per conflitto di interessi",

Firmato digitalmente da CLAUDIA CIOCCHETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

DECRETA

Art. 1

Obbligo di astensione

La comunicazione di astensione del Dipendente, dovrà farsi secondo le modalità e nei tempi che sono indicati dall'art. 7 del Decreto Ministeriale 525 del 2014 "Obbligo di astensione", che si riporta testualmente:

- 1. "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possono coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, **affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente**".*
- 2. "Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza".*
- 3. "Il dipendente che nel rispetto del comma 1, si astiene, comunica tale condizione per iscritto al Responsabile dell'ufficio, specificando la situazione di conflitto. Il responsabile dell'ufficio, verificando il conflitto o di interessi, prende gli opportuni provvedimenti, sostituendo l'interessato".*

ART. 2

Registro delle astensioni

Le astensioni saranno annotate nel "**Registro delle astensioni per conflitto di interessi**" di cui all'art. 6 del DM n. 525 del 30.06.2014 al fine di costituire una base informativa per il monitoraggio delle situazioni di conflitto di interessi verificatesi presso ogni struttura".

"Il dipendente che interviene per dovere d'ufficio o comunque a qualsiasi titolo, partecipa ad un procedimento, anche senza esserne il responsabile, rispetto al quale possano essere coinvolti interessi propri ai sensi del precedente comma 1, ne dà immediata comunicazione al Dirigente della struttura di appartenenza che decide sulla astensione del dipendente dalla partecipazione al procedimento in argomento".

ART. 3

Documentazione

Tutta la documentazione relativa alle singole astensioni per conflitto di interessi è raccolta in un unico raccoglitore annuale e viene conservata per la durata di 5 anni.

ART. 4

Violazione delle norme sull'astensione

Le conseguenze della violazione delle norme sull'astensione, sono la nullità degli atti adottati e, in conseguenza di sentenze dichiarative della loro nullità, coloro che li hanno adottati, ne rispondono sul piano

Firmato digitalmente da **CLAUDIA CIOCCHETTI**



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

della responsabilità amministrativa, salva l'eventuale responsabilità disciplinare di cui alla tabella allegata al DM n. 525 del 30.06.2014.

ART. 5

Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito dell'I.C. di Polesella, in Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Claudia Ciocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da CLAUDIA CIOCCHETTI