



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n° 416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sito web www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Protocollo (vedasi timbratura)

Polesella, (vedasi timbratura)

Circolare n. 9

Ai Docenti

p.c.:

ai collaboratori del DS

al DSGA

alla segreteria didattica

Oggetto: presentazione candidature per Funzioni Strumentali.

Come noto, il Collegio dei Docenti del 02 Settembre 2026 ha deliberato le aree di operatività delle funzioni strumentali per l'anno scolastico 2026-2027, unitamente al numero dei docenti che potranno candidarsi per area. In sintesi:

AREA DI OPERATIVITÀ	NUMERO DOCENTI PER AREA
Area Intercultura	2
Area Inclusione	2
Area PTOF - RAV - PDM	2
Area Orientamento	1

Come specificato durante la riunione del Collegio, laddove sono previsti due docenti il compenso previsto per la funzione strumentale specifica sarà suddiviso a metà.

I contenuti specifici delle aree di operatività sono i seguenti:

AREA INTERCULTURA

- Monitoraggio iscrizioni alunni stranieri
- Gestione PDP linguistico e PDP NAI e monitoraggi
- Gestione mediazioni linguistiche arabo-cinesi
- Organizzazione corsi di alfabetizzazione
- Test linguistici iniziali e finali
- Gestione utenza settore ROM SINTI
- Supporto alle altre funzioni strumentali per una maggiore efficienza informativa, di coordinamento e di intervento

AREA INCLUSIONE

- Gestione docenti di sostegno, OSS ed educatori
- Relazioni con ASL 5
- Organizzazione GLI e GLO
- Monitoraggio documentazione in scadenza e mancante
- Assistenza ai docenti per stesura PEI e altra documentazione
- Coordinamento dipartimento sostegno
- Monitoraggio BES (raccolta dati da referente BES)
- Collabora con le altre funzioni strumentali per una maggiore efficienza informativa, di coordinamento e di intervento

AREA PTOF - RAV - PDM

- Predispone l'aggiornamento dei documenti
- Coordina le azioni di monitoraggio
- Coordina il NIV
- Collabora con il referente INVALSI
- Cura la rendicontazione sociale
- Collabora con le altre funzioni strumentali per una maggiore efficienza informativa, di coordinamento e di intervento

AREA ORIENTAMENTO

- Realizzazione di incontri informativi nelle classi terze per illustrare l'offerta formativa delle scuole superiori e per riflettere sui criteri adeguati per una scelta consapevole;
- diffusione di informazioni riguardanti le attività di orientamento degli istituti superiori del territorio;
- organizzazione attività di orientamento con alcuni istituti superiori per alunni che hanno difficoltà a farlo in autonomia;
- organizzazione del job Orienta presso il nostro istituto, con la partecipazione di docenti e studenti di scuole superiori del territorio;
- organizzazione di incontri con esperti, dedicati agli alunni e alle famiglie, per guidare la scelta della scuola superiore;
- in casi particolari, confronto e assistenza ad alunni e famiglie in difficoltà con la scelta della scuola superiore, con particolare attenzione agli alunni con disabilità;
- collaborazione con i coordinatori e i Consigli di Classe delle classi terze per la stesura del consiglio orientativo;
- partecipazione alle riunioni della Rete Orientamento con IIS Viola- Marchesini;
- realizzazione delle attività proposte dalla Rete Orientamento;
- promozione di iniziative rivolte al contenimento di eventuali forme di disagio nel passaggio degli alunni tra i diversi ordini scolastici;
- collaborazione nel raccordo con il secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione;
- realizzazione, in collaborazione con la Dirigente, di progetti di vita per alunni a rischio dispersione (convenzioni con scuole professionali);
- diffusione tra i colleghi dei moduli di orientamento inseriti nel PTOF;

- organizzazione di incontri per le classi seconde per iniziare un percorso di orientamento;
- diffusione utilizzo piattaforma Futura.

I docenti interessati ad assumere la Funzione Strumentale presenteranno la loro candidatura entro **il 12 Settembre p.v.** utilizzando il modulo allegato. Per l'individuazione delle candidature da presentare al prossimo Collegio dei docenti per la conseguente delibera si precisa quanto già spiegato durante la riunione collegiale del 02 Settembre, ovvero:

- Se per ciascuna Area deliberata venissero presentate richieste in numero appena sufficiente o inferiore a ricoprire gli incarichi, i docenti interessati saranno automaticamente individuati e proposti al Collegio successivo per la delibera della loro candidatura;
- Se per ciascuna Area deliberata venissero presentate più candidature, le richieste afferenti alla stessa Area verranno presentate nel Collegio successivo e messe ai voti per l'affidamento dell'incarico. In questo caso si prevede la costituzione di una commissione per la valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Barion

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 39/93

Allegato: modulo di candidatura.