



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049  
e-mail [roic808005@istruzione.it](mailto:roic808005@istruzione.it) – P.E.C. [roic808005@pec.istruzione.it](mailto:roic808005@pec.istruzione.it) – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb [www.icpolesella.edu.it](http://www.icpolesella.edu.it) – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

All'Albo On Line  
Agli ATTI  
Sez. Amm.ne Trasparente

### DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO "PON DIGITAL BOARD"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

*Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”*

CUP: B69J21021390006

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021 - 424

l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la **delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 17/12/2018** di approvazione del PTOF d’istituto per il triennio 2019/2022;
- VISTA** la delibera del **Consiglio d’Istituto n. 40 del 04/02/2021**, di approvazione del **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2021** e le relative fonti di finanziamento generali e specifiche;
- VISTO** l’**Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021** “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”, finalizzato all’acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni ed attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - *Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*;
- VISTO** l’adesione al Progetto presentato dall’istituto all’avviso **Prot. 28966 del 06.09.2021** deliberata in:
- **Collegio docenti il 30.09.2021 con delibera n. 18;**
  - **Consiglio di istituto il 06.10.2021 con delibera n. 19;**
- VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell’08.02.2016, prot. 3021 del 17.02.2016, prot. 5577 del 21.03.2016, prot. 5610 del 21.03.2016, prot. 6076 del 4.4.2016, prot. 6355 del 12.04.2016 e prot. 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## **DECRETA**

### **Art. 1 Incarico**

Di assumere l’incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell’art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 e dell’art. n° 5 della legge 241/1990.

### **Art. 2 Durata**

L’incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

***Per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito [www.icpolesella.edu.it](http://www.icpolesella.edu.it) in apposita area e all’Albo di questa Istituzione Scolastica.***

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Margherita Morello**

*(firmato digitalmente ai sensi del CAD e relative norme ad esso collegate)*

**Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO**