



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Protocollo (vedasi timbratura)

Polesella, (vedasi timbratura)



All'Albo online dell'Istituto

Alla sezione Bandi di gara e contratti

Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE RIVOLTI AGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE" PER L'A.S. 2024-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”, come modificato dall'articolo 13 comma 1 del decreto legislativo 4/2006 e dall'articolo 3 comma 76 della legge 244/2007, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con tratti di lavoro autonomi specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali a esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e contenente altresì le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontechio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontechio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma2, lett. H del D.I. 129/2018 per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa a norma dell'art. 40 del D.I. 1.02.2001 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 71 del 03/05/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (Ptfof) per il triennio 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2024 con delibera n. 44;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente formalmente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06/02/2024 con delibera n. 48;

VISTO il D.lgs n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs n. 36/2023 cit. secondo i quali: co.1: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". Co.2: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTI l'art. 2222 e ss.mm.ii. del Codice Civile riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera; la circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca n. 348 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018, approvato con delibera n. 71 dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 03/05/2023; il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (Rup) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."

RITENUTO che la Dott.ssa Annalisa Barion, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Rup per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il Rup rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del Rup individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

VISTO che il progetto d'Istituto denominato " Potenziamento lingua Inglese" approvato dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto è rivolto agli alunni della scuola primaria (classi quarte e quinte) e della scuola secondaria di I ^ grado (classi terze);

CONSIDERATO che per l'attuazione di tale progetto è previsto l'intervento da parte di docenti madrelingua Inglese, o in alternativa in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello almeno C1 e con adeguata esperienza;

DATO ATTO della necessità di selezionare n. 1 esperto docente madrelingua inglese o, in alternativa, in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello almeno C 1 per lo svolgimento del seguente incarico:

- n° 20 ore in orario curricolare, in compresenza con la docente, da svolgersi presso la scuola primaria di Pontecchio (10 ore nella classe quarta e 10 ore nella classe quinta), a cadenza settimanale, a partire da gennaio 2025;
- n° 24 ore in orario curricolare, in compresenza con la docente, alla scuola secondaria di Pontecchio (6 ore nelle classi 1C,1D,2C e 2D) a cadenza settimanale, a partire da gennaio 2025;
- n° 18 ore in orario extracurricolare finalizzate alla preparazione alla certificazione linguistica Cambridge, di cui la maggior parte utilizzate per esercitazioni di livello A2 e la parte residuale per esercitazioni di livello B1;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a alla diversificazione e l'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto comprensivo di Polesella;

RAVVISATA l'urgenza dell'avvio del progetto nel fornire al più presto tale servizio didattico agli alunni;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in un massimo di Euro 3000 comprensivi di Iva e di qualsiasi altro onere;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad Euro 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (Cig);


ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

il seguente avviso ESTERNO per la selezione e il reclutamento di n. 1 DOCENTE ESPERTO per la realizzazione di percorsi di potenziamento di lingua inglese rivolti agli studenti dell'Istituto comprensivo di Polesella.

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di n. 1 docente esperto nell'ambito del progetto “Potenziamento Lingua inglese” sopra richiamato.

L'avviso è rivolto ad una figura professionale INTERNA/ESTERNA. L'incarico è così articolato:

Percorso formativo	Mese di avvio	Cadenza	Totale ore	Compenso orario omnicomprensivo	Totale compenso lordo
Intervento Scuola Primaria di Pontecchio (lettorato inglese)	Gennaio 2025	settimanale	20 ore curricolari (10 in classe quarta e 10 in quinta)	€ 38,50	€ 770,00
Intervento Scuola Secondaria di Pontecchio (lettorato inglese)	Febbraio 2025	settimanale	24 ore curricolari (6 ore per ciascuna delle 4 classi individuate)	€ 38,50	€ 924,00
Intervento Secondaria di Pontecchio Preparazione alla certificazione Cambridge A2/B1	Gennaio 2025	settimanale	18 ore extracurricolari (90 minuti ciascuno)	€ 38,50	€ 693,00

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 38,50 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/05/2025.

Nel caso in cui all'IC di Polesella non pervenisse alcuna candidatura, lo stesso procederà con trattativa diretta.


ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**


Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Art. 2 - Compiti della figura professionale

L'esperto è tenuto a svolgere quanto segue:

- concordare il calendario con il docente referente del progetto;
- collaborare con il docente curricolare di Inglese nella pianificazione ed implementazione delle attività didattiche;
- produrre un piano di lavoro all'inizio del percorso formativo delineando i contenuti, le metodologie didattiche e gli strumenti che utilizzerà per lo svolgimento dei rispettivi corsi e una relazione finale a conclusione dello stesso.
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
- Fornire il materiale del corso agli studenti.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- Condividere periodicamente con il Referente di Progetto i risultati raggiunti.
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati.

Art. 3 – Obiettivi dell'attività da svolgere

L'intervento richiesto dovrà perseguire i seguenti obiettivi:

- sviluppare, consolidare e potenziare le competenze audio-orali (speaking e listening) incentrando tale attività sulla comunicazione;
- sviluppare e potenziare il patrimonio lessicale di uso quotidiano;
- sviluppare fiducia nelle capacità comunicative in lingua straniera;
- favorire un apprendimento significativo e gratificante della lingua straniera;
- favorire l'opportunità di interazione reale con parlanti nativi.

Art. 4 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a) a personale in servizio presso l'IC di Polesella;
- b) a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c) a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche - scuole di lingua).

Art. 5 – Requisiti E Titoli Richiesti

Requisiti generali dell'esperto:

- a) essere in possesso di cittadinanza europea o di paese anglofono oppure essere in regola con il permesso di soggiorno in Italia per l'intera durata dell'incarico;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni

Requisiti di partecipazione

REQUISITO MINIMO PER POTER PARTECIPARE ALL'AVVISO È LO STATUS DI MADRELINGUA INGLESE (I CANDIDATI DEVONO ESSERE NATI O AVERE CITTADINANZA IN UN PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O IN PAESI IN CUI LA LINGUA INGLESE È LA LINGUA UFFICIALE O UNA DELLE LINGUE UFFICIALI) OVVERO, IN ALTERNATIVA, ESSERE IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA CEFR DI LIVELLO C1 O SUPERIORE.


ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**


Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Senza questo requisito la candidatura non verrà presa in considerazione.

Nella selezione si terranno, inoltre, in considerazione

- Titoli di studio coerenti con l'insegnamento della lingua inglese (master, specializzazioni, dottorati, corsi di perfezionamento insegnamento lingua inglese)
- Esperienze professionali pregresse di docenza della lingua inglese negli Istituti scolastici (di preferenza istituti comprensivi) e di docenza lingua inglese finalizzata al conseguimento certificazioni linguistiche.

E' richiesto, pena esclusione, che gli esperti esterni siano in possesso dei requisiti essenziali, da autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 nell'allegato specifico.

I requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della candidatura.

L'accertamento della mancanza dei requisiti autocertificati comporta l'annullamento di affidamento dell'incarico.

Qualora la falsità dei requisiti autocertificati fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Nell'istanza di partecipazione dovranno essere indicati con chiarezza i requisiti inderogabili di accesso.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 6 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i requisiti di cui all'art. 4.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue.

CRITERI	VALUTAZIONE UNITARIA	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
Laurea o titolo equipollente inerente al percorso formativo/educativo di lingua inglese	voto di laurea <ul style="list-style-type: none"> • 66-80/110 p.5; • 81-90/110 p.6; • 91-98/110 p.7; • 99-102/110 p.8; • 103-105/110 p.9; • 106-110/110 p.10 	*10 Punti
Ulteriori titoli (master, specializzazioni, dottorati, corsi di perfezionamento)	2 punti per ciascun titolo	Max 10 Punti



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
 e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
 Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
 Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
 Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Attività di docente madrelingua per preparazione e conseguimento certificazioni linguistiche	2 punti per ciascuna esperienza	Max 20 Punti
Attività di docente madrelingua inglese in progetti scolastici	Punti 1 per ogni incarico superiore ad 1 mese o frazione superiore a 16 giorni ed inferiore ad un anno scolastico Punti 2 per ogni incarico annuale	Max 10 Punti
TOTALE PUNTI 50		

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- ESPERTI INTERNI in servizio presso l'IC di Polesella;
- COLLABORAZIONE PLURIMA Non essendoci docenti nell'Istituto con i requisiti richiesti, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- ESPERTI ESTERNI In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto o scuole di lingua.

Art. 6 – Durata dell'incarico

1. L'incarico individuale in oggetto dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio nel periodo decorrente dalla data di accettazione dell'incarico e fino al 30/05/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 38,50 Euro trentotto/50, inteso quale importo complessivo lordo stato. Nel caso in cui si decida di ricorrere ad Esperti esterni il compenso è da intendersi come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) per il personale in servizio presso l'IC di Polesella o altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato (lordo Stato).
 - b) per il personale esterno, ritenuta di acconto e Irap, salvo diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**

Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

c) per le scuole di lingua, fattura.

Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. La presentazione della candidatura va redatta utilizzando il modello indicato (Mod.1, Mod.2; Mod. 3) e dovrà essere corredata, pena l'esclusione, dalla seguente documentazione:
 - Copia documento di identità in corso di validità, riportante la seguente dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs. 19672003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dell'art.7 della medesima legge";
 - Elenco dei titoli posseduti relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto (all.1);
 - Curriculum Vitae, debitamente sottoscritto, obbligatoriamente comprensivo delle seguenti sezioni:
 - istruzione e titoli di studio valutabili;
 - esperienze professionali e lavorative;
 - fotocopia firmata di un proprio documento di identità in corso di validità;
 - MOD.C dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfondibilità e incompatibilità
2. Per i dipendenti di altre istituzioni scolastiche autorizzazione debitamente firmata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto di servizio;
3. Laddove l'aspirante sia un dipendente della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, dovrà da questa essere preventivamente autorizzato e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
4. Nel caso la domanda fosse presentata da scuole di lingua/associazioni/enti, altro, si dovranno fornire i dati anagrafici e il curriculum professionale e culturale degli esperti che si intende utilizzare nello svolgimento delle attività. La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - All.2 Autodichiarazione titolare effettivo
 - All.3 Dichiarazione assolvimento obblighi tracciabilità
 - All.4 Dichiarazione requisiti - affidamenti contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti

Le dichiarazioni saranno fornite dagli offerenti ex Dpr 445/2000 e saranno verificati dalla stazione appaltante

5. La candidatura dovrà essere indirizzata al dirigente scolastico dell'I.C. di Polesella Via Garibaldi 416 in modalità informatica all'indirizzo e-mail : roic808005@istruzione.it
6. Nel campo dell'oggetto del messaggio e-mail, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "candidatura **avviso pubblico per il reclutamento di esperto esterno per l'attuazione del progetto d'Istituto denominato Potenziamento lingua Inglese a.s. 2025-24**". Le ore di insegnamento oggetto di questo bando saranno assegnate ad un unico esperto.
7. **il termine per la ricezione delle domande è fissato entro le ore 12.00 di venerdì 13 novembre 2024;**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente.

La presentazione della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Non verranno prese in considerazione le domande redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione.

Art. 9 - Esclusione domande

Saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- sprovviste delle firme elettroniche ovvero in originale dell'esperto e/o del legale rappresentante se soggetto giuridico;
- sprovviste degli allegati previsti nel presente avviso

Art. 10 - Trattamento Dati Personalni

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

Art. 11 - Codice Di Comportamento

Gli aggiudicatari si impegnano, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità, o della reiterazione , la stessa sia ritenuta grave.

Art.12 – Normativa

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Art.13 – Pubblicazione

Ai sensi della normativa sulla trasparenza, del presente avviso pubblico è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica [https://icpolesella.edu.it/](http://icpolesella.edu.it/)

Art.14 – Responsabile di progetto

Ai sensi dell'art. 15 e dell'art. 114 del Dlgs n.36/2023 Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta prof.ssa Annalisa Barion, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Art.15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- Domanda di partecipazione alla selezione (Modello 1, 2, 3) corredata da:
 - Curriculum Vitae comprensivo delle seguenti sezioni:
- istruzione e titoli di studio valutabili;
- esperienze professionali e lavorative;
 - fotocopia firmata di un proprio documento di identità in corso di validità
 - MOD.C - dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESELLA

Via G.Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049

e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291

Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino

Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino

Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

cause di inconferibilità e incompatibilità;

- All.1 Elenco dei titoli posseduti relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto Enti/associazioni/agenzie dovranno, inoltre, allegare:
- All.2 Autodichiarazione titolare effettivo
- All.3 Dichiarazione assolvimento obblighi tracciabilità
- All.4 Dichiarazione requisiti - affidamenti contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Barion

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse