



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Data (vedasi timbratura in alto)

Circolare n. 229

**AI DOCENTI I.C.
LORO SEDI
AL SITO WEB**

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI A. S. 2019/2020

1. Organizzazione Degli Scrutini

In relazione alla nota Ministeriale n. 8464 del 28 maggio 2020 che recita:

“Per tutte le operazioni connesse alla valutazione finale e agli esami del primo e del secondo ciclo, relativamente alla firma degli atti nel caso di effettuazione delle attività e delle riunioni con modalità a distanza, si raccomanda di utilizzare procedure che consentano di acquisire e conservare traccia della presenza e del consenso dei docenti eventualmente connessi, tramite registrazione della fase di approvazione delle delibere (utilizzando la condivisione dello schermo e l’acquisizione del consenso espresso dei docenti con chiamata nominale). In ogni caso il dirigente scolastico o il presidente di commissione potrà procedere, a seconda dei casi, a firmare (con firma elettronica o con firma autografa) a nome del consiglio di classe, della sottocommissione, della commissione e/o dei docenti connessi in remoto”. (nota Ministeriale n. 8464 del 28 maggio 2020)

In occasione dei consigli di classe finali si precisa quanto segue:

1. Considerata l'emergenza in atto, come da DPCM del 17/05/2020 gli scrutini avverranno in modalità telematica.
2. Si raccomanda la presenza di tutti i Docenti ai consigli e la massima puntualità. E' appena il caso di ricordare che in occasione degli scrutini il consiglio deve essere perfetto, pertanto eventuali assenze per malattia dovranno essere comunicate con la massima tempestività al fine di procedere all'immediata sostituzione.

a) Adempimenti generali

I docenti dovranno:

- Inserire i voti nel registro elettronico, le assenze saranno solo quelle del periodo che va dal **1 febbraio 2020 al 3 marzo 2020**
- Fare le proposte di voto del secondo quadrimestre sul registro elettronico almeno 2 giorni prima della data fissata dello scrutinio. L'espressione “ N. C.” (non classificato) è consentita solo per gli



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

alunni con mancata o sporadica frequenza dalle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate sin dal primo periodo didattico.

b) Valutazione degli apprendimenti

Indicatori per la declinazione dei livelli di apprendimento come deliberato in Collegio docenti:

- Competenze disciplinari: possesso e applicazione di conoscenze e abilità
- Rielaborazione e metodo
- Padronanza del linguaggio e/o dei linguaggi specifici
- Partecipazione
- Interesse/impegno
- Relazione a distanza

Le griglie declinate per i livelli di apprendimento e deliberate dal Collegio dei Docenti sostituiranno le griglie vigenti valide per la Didattica in presenza, durante il protrarsi della situazione di emergenza.

La mancanza di elementi di valutazione e l'eventuale impossibilità di far svolgere allo studente delle attività di recupero a distanza, possono determinare forme di recupero per gli allievi che saranno organizzate dall'istituzione scolastica.

Le valutazioni sommative espresse da ciascun docente concorreranno alla formazione del voto finale di sintesi.

In questo contesto, per poter formulare un giudizio, come da indicazione dei Dipartimenti, si conviene di confermare in due il numero minimo di prove (orali o scritte) nella Didattica a Distanza.

c) Valutazione del comportamento

La valutazione del comportamento è effettuata collegialmente e viene espressa attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione. Essa si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza e, per la scuola secondaria di primo grado, allo Statuto delle studentesse e degli studenti e al Patto educativo di corresponsabilità e tiene conto dei criteri individuati in sede di integrazione del PTOF a seguito dell'attivazione della DAD.

d) Valutazione del giudizio globale

Si richiamano i giudizi descrittivi dei rispettivi ordini, che dovranno tenere conto anche degli elementi di valutazione acquisiti durante il periodo di vigenza della Didattica a Distanza.

- **GIUDIZIO DESCRITTIVO SSIG** - La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è integrata nel documento di valutazione da un giudizio descrittivo che fa riferimento al processo e al livello globale di maturazione. Il giudizio descrittivo esprime in generale i progressi rispetto a:



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

1. progressi nell'apprendimento
2. interazione
3. responsabilità e impegno
4. autonomia
5. metodo di studio

- **GIUDIZIO DESCRITTIVO PRIMARIA** - La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è integrata nel documento di valutazione da un giudizio descrittivo che descrive sia il processo di apprendimento in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale, sia il livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto.

Il giudizio descrittivo esprime i progressi realizzati dall'alunno rispetto a:

1. progressi nell'apprendimento
2. interazione
3. responsabilità e impegno
4. autonomia
5. metodo di studio, a partire dalla classe III

e) Operazioni contestuali allo scrutinio da effettuarsi con il Registro Elettronico

Le operazioni di scrutinio non potranno considerarsi concluse prima della compilazione, da parte dei docenti, dei seguenti documenti:

- **Schede di valutazione**
- in riferimento alle classi non terminali della scuola Primaria e Secondaria di I grado:
 - per gli allievi con carenze e quindi con votazione inferiore a sei decimi dovrà essere predisposto il **Piano di apprendimento individualizzato** (PAI) le cui nuove modalità di redazione su Registro elettronico sono state inviate con Comunicazione **prot. 3029**. Nel PAI sono indicati per ciascuna disciplina gli obiettivi di apprendimento nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei livelli di apprendimento e dovrà essere allegato al documento di valutazione;
 - ogni docente compila per le proprie discipline della classe il **Piano Integrativo degli apprendimenti (PIA) su modello PIA Allegato 2, circolare n. 212 - prot. 2803**, disponibile in allegato al presente documento, e lo invia, congiuntamente alla relazione finale, all'indirizzo mail report@icpolesella.net.in ;
 - il consiglio di classe delibera il **Piano integrativo degli apprendimenti per la classe su modello PIA Allegato 3 - (Coordinatore)**; tale modello deve essere caricato nell'apposita cartella DRIVE come da circolare n. 224 con **Prot. n. 3029**;
- la **Certificazione delle competenze** a cura dei docenti dei consigli delle classi quinte scuola primaria e delle classi terze della scuola secondaria di primo grado.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA

Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- **Verbale di scrutinio da inviare:**
 - per la scuola primaria: verbaliprimaria@icpolesella.net.in
 - per la Scuola secondaria di I grado: verbalisecondaria@icpolesella.net.in
- I genitori potranno visionare le schede di valutazione a partire dal **22 giugno**.

ADEMPIMENTI CONCLUSIVI SCUOLA PRIMARIA

TERMINE DELLE LEZIONI

Le lezioni a distanza, pressoché di tutti i plessi, avranno termine entro venerdì **5 giugno**, come da calendario delle lezioni deliberato dal CDI in relazione alla DAD.

SCRUTINI FINALI

Considerato che i DPCM attuativi del DL n. 6 perseguono l'obiettivo di “limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia COVID-19” gli scrutini si svolgeranno in modalità telematica attraverso Hangouts Meet. Ogni referente di classe creerà il link e inviterà il Dirigente Scolastico e gli altri docenti del team pedagogico di classe

Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività didattica annuale e non deve essere soltanto la risultanza di singole prove, ma scaturire dalle osservazioni, dalle verifiche effettuate nel corso dell'intero anno scolastico e tener conto dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 12 maggio 2020

VALUTAZIONE

Ogni insegnante avrà cura di riportare sul registro elettronico, alla sezione “ Proposte di Voto”, la propria valutazione in decimi. Per ogni alunno dovrà essere predisposto il giudizio finale e il voto di comportamento. I giudizi degli scrutini vengono espressi collegialmente

REFERENTI DI CLASSE e SEGRETARI

I Referenti di classe hanno il compito di controllare prima della giornata dello scrutinio che i dati siano inseriti nel sistema e prendono visione dei giudizi di valutazione degli alunni da sottoporre all'approvazione del Consiglio; i Docenti della classe quinta della Scuola Primaria cureranno anche la redazione delle schede di certificazione competenze.

I giudizi analitici degli alunni potranno essere inseriti a sistema entro la data dello scrutinio finale.

Dall'8 al 16 giugno tutti gli insegnanti, coordinati dai responsabili di plesso, si incontreranno in modalità telematica per stabilire le azioni da intraprendere per accogliere gli alunni nelle classi nell'a.s. 2020/2021, una volta terminata l'emergenza COVID-19.

Dal 20 al 30 giugno i docenti saranno presenti nei plessi per 3 giorni, secondo un calendario prefissato e comunicato alla Dirigenza, con orario 8.30 -12.30.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Coordinati dai responsabili di plesso, i docenti potranno svolgere le seguenti attività:

- Controllo e riordino di materiale, sussidi, attrezzature didattiche e verifica, attraverso gli appositi registri, di ciò che eventualmente manca
- Aggiornamento dei registri e dei materiali con ciò che si è aggiunto o ciò che è mancato o ciò che non è più utilizzabile
- Sistemazione dei materiali di maggior valore negli armadi di sicurezza, la cui chiave verrà portata in segreteria entro il 30 giugno
- Incontri di continuità scuola primaria/scuola infanzia e scuola primaria/scuola secondaria di 1° grado.

ADEMPIMENTI CONCLUSIVI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

TERMINE DELLE LEZIONI

Le lezioni a distanza, pressoché di tutti i plessi, avranno termine entro venerdì 5 **giugno**, come da calendario delle lezioni deliberato dal CDI in relazione alla DAD.

SCRUTINI FINALI

Considerato che i DPCM attuativi del DL n. 6 perseguono l'obiettivo di “limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia COVID-19” gli scrutini si svolgeranno in modalità telematica attraverso Hangouts Meet. Ogni coordinatore creerà il link e inviterà il Dirigente Scolastico e gli altri docenti del consiglio di classe, secondo il calendario comunicato nella **circolare n. 226 con Prot. 3036**

Approvazione del verbale in modalità telematica: *vedere punto n. 1*

DOCENTI CLASSI PRIME E SECONDE SSIG

Predisporre per ogni alunno un unico voto in decimi per la propria disciplina. Si ricorda che il voto per disciplina è proposto dal singolo docente, ma assegnato dal Consiglio di classe. L'ammissione alla classe successiva, è disposta in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, quindi è consentita anche con una valutazione inferiore a 6/10. La valutazione del comportamento sarà assegnata dall'intero Consiglio di classe secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti ed inserito nel PTOF.

DOCENTI CLASSI TERZE SSIG

Predisporre per ogni alunno un unico voto in decimi per la propria disciplina.

Si ricorda che il voto per disciplina è proposto dal singolo docente, ma assegnato dal Consiglio di classe. La valutazione del comportamento sarà assegnata dall'intero Consiglio di classe secondo quanto deliberato dal



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

Collegio dei docenti ed inserito nel PTOF.

In sede di scrutinio finale il consiglio procede alla valutazione delle attività svolte in presenza e a distanza. terminate le operazioni di cui sopra, tenuto conto delle relative valutazioni, della valutazione dell'elaborato, nonché del percorso scolastico triennale, il consiglio attribuisce agli alunni la valutazione finale, espressa in decimi.

Questa può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità, tenuto conto del percorso effettuato nel triennio e secondo criteri deliberati collegialmente nella seduta del **29.5.2020**.

COORDINATORI E SEGRETARI

I Coordinatori di classe avranno il compito di controllare prima della giornata della riunione che i dati siano inseriti nel Registro elettronico e si occuperanno della verbalizzazione delle operazioni di scrutinio. Nelle classi terze coordineranno anche il lavoro di inserimento dei giudizi con la collaborazione degli altri docenti della classe e la redazione delle schede di certificazione competenze sul portale NUVOLA. **Le pagelle per la Scuola secondaria di I grado saranno visibili su Nuvola a partire dal 22 giugno 2020. La pubblicazione degli esiti dell'Esame conclusivo del primo ciclo di istruzione verrà effettuata secondo un calendario che sarà pubblicato con successiva Circolare Dirigenziale.**

INCONTRI DI CONTINUITA' PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME

I referenti di plesso organizzeranno incontri di continuità con la scuola primaria per la formazione delle classi prime, comunicando il calendario al Dirigente scolastico.

IMPEGNI FINALI

DOCENTI

I docenti devono caricare per ogni classe e disciplina nel R.E. nella sezione Documenti ed eventi - per classe/materia specificando come tipo -Relazione e inviare i documenti sotto indicati all'indirizzo di posta elettronica report@icpoesella.net.in :

- la relazione di fine anno con la riprogettazione delle attività didattiche a seguito della D.A.D. secondo il modello predisposto **entro il 20 Giugno**:
 - **per la Scuola primaria: Relazione équipe pedagogica (Modello in allegato A)**
 - **per la scuola secondaria: Relazione finale docenti (Modello in allegato B)**
- Il Piano di integrazione degli apprendimenti a cura del docente (PIA- Modello 2)
- Eventuali **UDA** svolte sia disciplinari, sia interdisciplinari.

Relativamente alle attività aggiuntive e agli incarichi assegnati sono da consegnare:

- Richiesta ferie e festività soppresse entro il **28 giugno 2020 su modello presente nel Sito della Scuola.**



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

- La scheda di rendicontazione delle ore effettuate per attività effettivamente svolte (progetti, funzioni strumentali, commissioni, incarichi, attività di recupero e potenziamento) entro e non oltre il **20 giugno 2020**
- Istanza di valorizzazione con documentazione delle attività **entro il 30 giugno 2020**

Questi ultimi due modelli saranno inviati dalla Segreteria e dovranno essere restituiti **in formato PDF** a mezzo mail istituzionale roic808005@istruzione.it, entro le date indicate.

REFERENTI PROGETTI PTOF a. s. 2019/2020

A causa del protrarsi dell'emergenza coronavirus e data la impossibilità materiale di portare a compimento tutti i progetti del PTOF presentati a inizio anno, si rende necessario chiarire quanto segue:

1. per i progetti già ultimati e per quelli avviati, ma non completati, è necessario inviare alla mail progettischedafinale@icpolesella.net.in il progetto, completo in ogni parte (*Progetti_Scheda finale_Allegato C*) in formato pdf entro il 20 giugno p.v.. Tali relazioni, corredate di evidenze, concorreranno alla stesura triennale della RENDICONTAZIONE SOCIALE;
2. per i progetti mai avviati è necessario compilare entro il 20 giugno il **MODULO PROGETTI MAI AVVIATI** (*Allegato D*) e inviarlo sempre alla mail progettischedafinale@icpolesella.net.in.

DOCENTI DI SOSTEGNO

Si ricorda ai docenti di sostegno, come da circolare n. 227 con Prot. 3043, di consegnare:

- entro il 3 Giugno 2020, tutti i verbali dei GLHO effettuati nel mese di maggio
- entro il 6 GIUGNO 2020, la Verifica finale del PEI
- entro il 30 giugno 2020, il Registro di sostegno
- entro il 30 giugno 2020, la griglia di osservazione per gli alunni diversamente abili di classe quinta Scuola Primaria.

DOCENTI CON PROGETTI DI POTENZIAMENTO

I docenti impegnati in attività di potenziamento alleggeranno alla relazione finale-docente una relazione dettagliata sui progetti (con valutazione sugli esiti) da loro seguiti.

La relazione su alunni impegnati in attività di potenziamento va inviata ai coordinatori affinché il consiglio di classe ne possa tener conto in sede di scrutinio.

COORDINATORI DI CLASSE E REFERENTI DI PLESSO PRIMARIA

I Registri dei verbali dei Consigli di Interclasse e di Classe vanno completati e consegnati in Sede centrale entro e non oltre il 27 giugno secondo un calendario predisposto.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G. Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

FUNZIONI STRUMENTALI

Le Funzioni Strumentali entro il 20 giugno devono inviare, dalla loro mail istituzionale, la relazione finale sulle attività svolte in presenza e a distanza all'indirizzo di posta elettronica roic808005@istruzione.it.

DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO

Si ricorda al docente neo immesso in ruolo di consegnare tutta la documentazione entro il 13 giugno 2020 come da circolare n. 216, prot. 2927.

Il giorno 30 giugno alle ore 11.00 è convocata la Commissione per la valutazione dell'anno di prova del docente neo immesso in ruolo.

29 GIUGNO 2020 ore 15:30 Collegio dei docenti

30 GIUGNO 2020 ore 11:00 Riunione del Comitato di valutazione per immissione in ruolo del docente neoassunto.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Claudia Ciocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse