



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POLESSELLA
Via G.Garibaldi n°416, 45038 Polesella (RO) – Tel. 0425444181 – Fax 0425446049
e-mail roic808005@istruzione.it – P.E.C. roic808005@pec.istruzione.it – cod. fiscale 93019690291
Scuole primarie di Polesella, Guarda Veneta, Bosaro, Pontecchio Polesine e Crespino
Scuole secondarie di I grado di Polesella, Pontecchio Polesine e Crespino
Sitoweb www.icpolesella.edu.it – Cod. univoco fatturazione **UFIK4N**



Insieme per crescere, imparare, diventare cittadini consapevoli

PROT. N. (vedasi timbratura in alto)

Polesella, (vedasi timbratura in alto)

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER
ALFABETIZZAZIONE PER ALUNNI NON ITALOFONI ED EMERGENZA ALUNNI
UCRAINI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 17/12/2018, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;
- VISTO** l'art 40 L. 449/1997 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO** lo specifico progetto del Programma Annuale 2021 a seguito dell'avviso di assegnazione della risorsa finanziaria art. 697, comma 1, L. n. 234/2021;
- VISTA** la nota prot. n. 9584 del 08 marzo 2022 attraverso la quale vengono destinate all'I.C. DI POLESELLA le risorse per attività finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - art. 697, comma 1, L. n. 234/2021
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di numero 03 docenti per recupero e potenziamento della lingua Italiana per gli alunni non italofofoni, con i quali stipulare contratti per la realizzazione del progetto di alfabetizzazione;
- RILEVATO** che occorre procedere all'individuazione di personale esperto interno/esterno nell'insegnamento della lingua italiana con priorità assoluta per il personale interno;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n. 2990 del 18/03/2022

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblica per il reclutamento di esperti interni/esterni, con priorità assoluta degli interni, a cui affidare numero 03 incarichi per l'insegnamento della lingua Italiana, ai fini dell'alfabetizzazione degli alunni non italofofoni e legati all'emergenza ucraina.

TEMPI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il servizio richiesto dovrà essere svolto da ciascun esperto per un massimo di 20 ore dal 30 marzo 2022 fino ad esaurimento del monte ore da concordare previo calendario. Il monte ore potrà essere soggetto ad aumento e, di conseguenza, l'incarico potrà essere oggetto di proroga.

CRITERI DI SCELTA

Gli aspiranti saranno selezionati da una commissione appositamente nominata e presieduta dal dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di istruzione liceale	Punti 3
Diploma Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione	Punti 5
Diploma Laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria	Punti 8
Pregressa esperienza di insegnamento presso scuole pubbliche o paritarie	Punti per ciascun anno 2 *
Pregressa esperienza in attività educative (doposcuola, centri estivi, laboratori)	Punti per esperienza 1

* Ove per un anno si intendono almeno 180 giorni.

COMPENSO

L'importo massimo corrisposto per l'incarico di ciascun esperto è di euro 22 all'ora, comprensivo di tutte le ritenute di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione della somma assegnata a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Firmato digitalmente da MARGHERITA MORELLO

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'indirizzo pec dell'Istituzione Scolastica roic808005@pec.istruzione.it_ ovvero consegnate *brevi manu* all'Ufficio di Segreteria dell'Istituzione Scolastica in busta chiusa, compilando gli allegati 1-2-3 e allegando altresì il curriculum vitae. La candidatura dovrà essere presentata entro le ore 13:00 del 25/03/2022. Le candidature pervenute oltre il termine fissato non saranno valutabili. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

L'apertura delle buste da parte della Commissione esaminatrice avrà luogo il giorno 28/03/2022. Terminato l'esame delle candidature pervenute verrà elaborata una graduatoria provvisoria pubblicata sul sito della Scuola - Sezione Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio, avverso la quale può essere opposto reclamo entro 3 giorni, decorsi i quali verrà pubblicata la graduatoria definitiva e le conseguente aggiudicazioni del presente avviso.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo.

La comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo pec. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Margherita Morello

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e relative norme ad esso collegate)