



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di TAGLIO DI PO

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado
Via A. Manzoni, 1 - 45019 - Taglio di Po - tel.: 0426 660880 – fax 0426 346103
Sito Internet: <http://www.scuoletagliodipo.edu.it/> - Email: roic80500n@istruzione.it
PEC: roic80500n@pec.istruzione.it - CF: 90009660292 – Cod. Mecc: ROIC80500N



Protocollo come da segnatura

Taglio di Po, 24.07.2020

All'albo dell'Istituto

AGLI ISTITUTI DELLA
PROVINCIA DI ROVIGO

Oggetto: Avviso di selezione esperto informatico per l'affidamento del servizio relativo alla manutenzione hardware e software dei Pc presenti nelle aule e nei laboratori informatici dell'Istituto Comprensivo di Taglio di Po e negli uffici di segreteria con decorrenza 01.09.2020 al 31.08.2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Individuata L'esigenza indifferibile e non eludibile di provvedere alla manutenzione e all'assistenza hardware e software dell'intera dotazione informatica presente nei plessi e i laboratori informatici dell'istituto Comprensivo di Taglio di Po;
- Rilevata L'ulteriore necessità di apprestare assistenza informatica (hardware) alla segreteria dell'Istituto scrivente;
- Visto L'art. 44 del D.I 129/2018 rubricato "poteri e funzioni del Dirigente scolastico" in materia di capacità negoziale;
- Visto Il regolamento negoziale d'Istituto che all'art.2 rinvia la disciplina delle collaborazioni plurime agli artt. 35 e 57 del CCNL 2007 e ss.mm.ii;
- Verificato Che all'interno dell'Istituto non è presente personale dotato di competenze professionali specifiche per il raggiungimento di tale fine;
- Considerata La determina del dirigente scolastico n.36 del 24.07.2020;

PROVVEDE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE "ESPERTO TECNICO INFORMATICO"

- E' destinatario del bando il personale interno delle Istituzioni scolastiche della provincia di Rovigo ai sensi degli artt. 32, 35 e 57 del CCNL scuola relativo alla disciplina delle Collaborazioni plurime.
- Oggetto del Bando è l'attività di manutenzione hardware e software inerente la dotazione informatica dell'Istituto scrivente, manutenzione delle postazioni di lavoro della segreteria, dei laboratori informatici e delle aule, assistenza relativa allo stato delle reti locali, assistenza software anche da remoto per applicativi e installazione aggiornamenti e software operativi di gestione, assistenza nella fase degli acquisti informatici con predisposizione delle relative schede tecniche;
- Durata dell'incarico: L'incarico avrà durata annuale con decorrenza dal 01.09.2020 al 31.08.2021;
- Compenso: il compenso forfettario previsto ammonta a un totale forfettario onnicomprensivo (lordo stato) € **2.625,00**
- Termini di presentazione della domanda: **L'istanza dovrà essere presentata brevi manu o con lettera raccomandata entro il 12.08.2020** – farà fede il timbro di protocollazione dell'Istituto scrivente, la busta chiusa e sigillata dovrà

esporre il titolo "Istanza di selezione esperto tecnico informatico". Il recapito oltre i termini, anche se imputabile a forza maggiore o caso fortuito, rende nulla l'istanza di partecipazione.

- Contenuto dell'istanza di partecipazione: La busta dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti documenti, **modello A** (domanda di partecipazione) **modello A1** (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) il **CV** (curriculum vitae in formato europeo).
- Aggiudicazione: La procedura di aggiudicazione avverrà entro e non oltre il 20.08.2020 attraverso la graduatoria di valutazione redatta da un'apposita commissione aggiudicatrice; la commissione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica istanza valida e congrua.
- Criteri di valutazione delle domande: le domande saranno valutate secondo la seguente tabella, in caso di parità prevarrà chi ha conseguito il punteggio più alto al punto "Esperienze professionali".

Titolo di studio Laurea	6 punti per lauree specifiche 4 punti per lauree generiche	Spazio riservato al punteggio del candidato
<u>In alternativa nel caso di assenza laurea</u>	5 per diplomi specifici 3 per altri diplomi	
Titolo di studio Diploma scuola superiore		
Titoli professionali	2 punti per ogni corso di formazione specifico o specializzazione inerente il bando MAX 10 punti	
Esperienze lavorative precedenti	Esperienze lavorative analoghe presso Istituti statali 2 punti per ogni annualità fino ad un max di 20 punti	
Punteggio massimo	36	

- Esclusione dalla procedura: saranno escluse dalla procedura tutte le istanze pervenute dopo il termine di scadenza e che non risultino corredate dalla documentazione richiesta.
- Liquidazione del compenso. Il compenso sarà liquidato previa presentazione di rendicontazione dei lavori svolti entro il 31.08.2021;
- Responsabile del procedimento: è responsabile della fase istruttoria, preparatoria ed esecutoria il dsga della scuola Malci Zamana;
- **Si ricorda che i dipendenti della PA possono stipulare contratti con altre PA solo se autorizzati per iscritto dal proprio dirigente.**
- Informativa Privacy: L'Istituzione scrivente è responsabile della raccolta e conservazione dei dati attinenti alla procedura in oggetto ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
- Diffusione del bando: Il presente avviso viene inserito in Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e girato alle scuole della provincia di Rovigo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella FLORI
Documento firmato digitalmente

Allegati:

Modello A della domanda
Modello A1 dichiarazione sostitutiva atto di Notorietà
Fac simile CV formato europeo