



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesstienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. (vedere segnatura in alto)

Fiesso Umbertiano, (vedere in alto)

Al personale dell'Istituto

All'Albo dell'Istituto

Al Sito Web
dell'Istituto

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 1.4 *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – CUP C94D21001120006* – finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU – **Avviso di selezione di personale docente interno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto attività di esperto e tutor.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|-------------------|--|
| VISTO | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. |
| VISTA | la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 |
| VISTA | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa" |
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. |
| VISTO | il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107" |
| VISTO | il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 19 del 02/02/2024 recante <i>Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU</i> |
| VISTO | in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 19/2024, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 77.992,65; |
| VISTE | la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI/58542 del 17/04/2024 contenente le <i>Istruzioni operative</i> per l'attuazione delle azioni previste dalla linea di investimento PNRR-M4C1 1.4 – D.M. 19/2024 e, in particolare, il paragrafo 3, sezione <i>Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo</i> ; |
| VISTI | il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR |
| VISTI | l'art. 52, c. 1, del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza |
| VISTO RILEVATA | il programma annuale dell'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto delibera n. 29 del 28/01/2025 la necessità, nell'ambito del Progetto <i>Una scuola per tutti</i> , CUP C94D21001120006, di avvalersi della collaborazione di docenti <i>esperti e tutor</i> , in possesso di idonei requisiti per la realizzazione dei percorsi di formazione previsti dal progetto di cui all'oggetto, per una durata pari alla durata del progetto; |
| VISTA | la nota prot. n. 982 del 21/01/2025 con la quale l'USR Veneto autorizza il Dirigente scolastico a svolgere l'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito delle linee di investimento previste dal DM 19/2024; |

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

| | |
|-------|--|
| VISTO | proprio decreto di individuazione e nomina del responsabile Unico del Progetto/Procedimento nella figura del Dirigente scolastico, prot. n. (11232) del 23/11/2024 |
| VISTA | l'assunzione dell'incarico aggiuntivo da parte del Dirigente scolastico per attività di <i>Project manager, di coordinamento generale del progetto, di membro in commissioni giudicatrici ed altre attività tecnico-operative (coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi)</i> prot. n. 3050 del 25/02/2025 |
| VISTO | il decreto per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di uno o più incarico/chi di docente esperto e tutor, per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, prot. n. 3057 del 25/02/2025 |

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

AVVISA

1. di dover procedere alla selezione di personale interno idoneo per lo svolgimento delle attività di docente formatore *esperto e di tutor* di cui al progetto dal titolo *Una scuola per tutti* – codice avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322-P-53435.
2. Sulla base della suddetta procedura di selezione, l'Istituto potrà individuare i soggetti ai quali conferire un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico, secondo il seguente disciplinare:

DISCIPLINARE

1. COMPITI E COMPETENZE DELLE FIGURE DA INDIVIDUARE

A. ESPERTO

1. L'esperto, a seconda delle tipologie di attività da realizzare, ricopre compiti di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale; di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e di impegno; di orientamento per i genitori; di rafforzamento del curricolo scolastico.
2. L'insegnamento deve essere erogato con una scelta didattica innovativa che deve essere caratterizzata da un approccio "non formale". In particolare l'esperto:
 - Predisponde per il percorso formativo di riferimento un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenzino: obiettivi; metodologie didattiche innovative; contenuti; risultati attesi; ricadute valutative di successo scolastico. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi del PTOF dell'Istituto
 - Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
 - Svolge l'incarico, in presenza, in orari diversi da quelli della frequenza scolastica, secondo il calendario predisposto, firmando la propria presenza sulla piattaforma "FUTURA – PNRR"
 - Documenta le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo formativo attivato e lasciarne traccia nella scuola
 - Predisponde gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale
 - Predisponde una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza
 - Accerta la presenza degli studenti al percorso formativo tenendo con cura il registro delle presenze;
3. Inoltre l'esperto deve possedere i seguenti profili di competenza:

| Figura | Competenze richieste |
|---------|--|
| Esperto | È esperto di mentoring e orientamento È esperto di metodologie laboratoriali: <i>flipped classroom, cooperative learning, learning by doing</i> È esperto nella programmazione degli interventi didattici per competenze Sa utilizzare le tecnologie avanzate con software specifici nel campo della didattica Possiede capacità relazionali e di conduzione di lavoro |

B. TUTOR

1. Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

delle attività del modulo. Deve essere a conoscenza delle linee guida per le disposizioni attuative e **deve saper gestire autonomamente la piattaforma Futura - La Scuola per l'Italia di domani**. In particolare:

- Raccoglie ed inserisce in piattaforma i consensi al trattamento dei dati di tutti gli alunni del modulo, prima dell'inizio delle attività didattiche
- Inserisce in piattaforma la struttura del modulo e tutti gli altri dati necessari alla gestione online del percorso formativo
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto
- Coadiuga l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso
- Coadiuga l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le fire dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del numero minimo previsto
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale e nella gestione della classe

2. Inoltre il tutor deve possedere i seguenti profili di competenza:

| Figura | Competenze richieste |
|--------|--|
| Tutor | Sa coordinare le attività di insegnamento Sa utilizzare il pacchetto Office e la piattaforma Indire per la gestione informatica del progetto Possiede capacità relazionali e di conduzione di lavoro |

2. NUMERO DELLE FIGURE DA INDIVIDUARE

1. Il numero delle figure da individuare è il seguente:

| Tipologia attività | Edizione/CORSO | Figura da Individuare | N.ro incarichi | Durata oraria dell'incarico |
|---|------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------------|
| A. Percorsi di mentoring e orientamento | Corsi Individuali | Esperto | 102 | 6 h |
| | n. 4 di Italiano | Esperto | 4 | 10 h |
| B. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento | n. 5 di Matematica | Esperto | 5 | 10 h |
| | n. 2 di Inglese | Esperto | 2 | 10 h |
| | n. 2 di Metodo di studio | Esperto | 2 | 10 h |
| C. Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari | n. 2 di Informatica | Esperto | 2 | 20 h |
| | | Tutor | 2 | 20 h |
| | n. 1 di Educazione artistica | Esperto | 1 | 20 h |
| | | Tutor | 1 | 20 h |
| | n. 2 di Educazione musicale | Esperto | 2 | 20 h |
| | | Tutor | 2 | 20 h |
| D. Percorsi di orientamento per le famiglie | n. 1 di Scienze | Esperto | 1 | 20 h |
| | | Tutor | 1 | 20 h |
| | n. 8 per i Genitori | Esperto | 8 | 4 h |

3. REQUISITI DI ACCESSO

1. Può presentare domanda di partecipazione alla selezione **il personale in servizio**, nel corrente anno scolastico 2024/2025, nell'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano e Stienta, di comprovata qualificazione professionale.
2. Gli interessati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - godimento dei diritti civili e politici
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
 - non aver riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesstienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

3. Gli interessati, oltre dei requisiti generali di cui al comma 2 del presente articolo, ed oltre ai profili di competenza di cui all'art. 1, devono essere in possesso anche dei **seguenti titoli di accesso**:

| Tipologia attività | Edizione/Corso | Figura | Titolo di accesso |
|---|----------------------|--|---|
| A. Percorsi di mentoring e orientamento | Individuale | Docente/esperto <i>in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring</i> | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per gli insegnamenti di una delle classi di concorso della scuola secondaria di primo grado |
| B. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento | Italiano | Docente/esperto in sostegno disciplinare in Italiano | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento di Italiano nella scuola secondaria di primo grado |
| | Matematica | Docente/esperto in sostegno disciplinare in Matematica | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento di Matematica nella scuola secondaria di primo grado |
| | Inglese | Docente/esperto in sostegno disciplinare in Inglese | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento di Lingua straniera nella scuola secondaria di primo grado |
| | Metodo di studio | Docente/esperto in sostegno disciplinare | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per gli insegnamenti di una delle classi di concorso della scuola secondaria di primo grado |
| C. Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari | Informatica | Docente/esperto in percorsi formativi e laboratori curricolari | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento di discipline scientifiche nella scuola secondaria di primo grado |
| | | Tutor in percorsi formativi e laboratori curricolari | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento in una classe di concorso della scuola secondaria di primo grado |
| | Educazione artistica | Docente/esperto in percorsi formativi e laboratori curricolari (discipline artistiche) | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'Educazione artistica nella scuola secondaria di primo grado |
| | | Tutor in percorsi formativi e laboratori curricolari (discipline artistiche) | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento in una classe di concorso della scuola secondaria di primo grado |
| | Educazione musicale | Docente/esperto in percorsi formativi e laboratori curricolari (discipline musicali) | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per gli insegnamenti dell'ambito musicale nella scuola secondaria di primo grado |
| | | Tutor in percorsi formativi e laboratori curricolari (discipline musicale) | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento in una classe di concorso della scuola secondaria di primo grado |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

| | | | |
|---|----------|--|---|
| | Scienze | Docente/esperto in percorsi formativi e laboratori curricolari | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento di Scienze nella scuola secondaria di primo grado |
| | | Tutor in percorsi formativi e laboratori curricolari | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento in una classe di concorso della scuola secondaria di primo grado |
| D. Percorsi di orientamento per le famiglie | Genitori | Docente/esperto in percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie | Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica ovvero diploma di laurea magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario valido quale titolo di studio di accesso per l'insegnamento in una classe di concorso della scuola secondaria di primo grado |

4. All'interno di ogni tipologia di attività, si potrà accedere a più incarichi, fino ad esaurimento corsi, qualora non vi siano altri candidati disponibili e nell'ordine di graduatoria.
5. Non è consentito ricoprire l'incarico di esperto e l'incarico di tutor nello stesso corso; è consentito ricoprire l'incarico di esperto e l'incarico di tutor in corsi diversi.
6. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
7. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
8. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Il candidato deve presentare obbligatoriamente: a) Istanza di partecipazione alla selezione (Allegato A); b) *Griglia di valutazione* per l'incarico richiesto (Allegato B); c) Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità (Allegato C); Curriculum vitae.
2. La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A), congiuntamente agli Allegati B, C e al curriculum vitae, in carta semplice, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano e Stienta, via Verdi 194 – 45024 – Fiesso Umbertiano, secondo le seguenti modalità:
 - a mezzo raccomandata A/R;
 - consegnata a mano con rilascio di ricevuta;
 - a mezzo Posta Elettronica Ordinaria (PEO) o Posta Elettronica Certificata (PEC) in formato *.pdf*; la validità della stessa è subordinata al rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgvo n. 82/2005 (attuale CAD) relativamente alla trasmissione di documenti informatici, e s.m.i. (indirizzi di PEO: roic810005@istruzione.it; PEC: roic810005@pec.istruzione.it)
3. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'istanza di partecipazione con la documentazione allegata deve pervenire secondo le modalità di cui al comma 2 **entro le ore 12:00 del 03/03/2025**.
6. L'istanza di partecipazione inviata per e-mail (PEO o PEC) deve riportare l'oggetto: *Progetto PNRR-Dispersione: Esperto e/o Tutor*.
7. L'istanza di partecipazione inviata per raccomandata A/R, in busta chiusa, oltre al mittente deve riportare l'oggetto: *Progetto PNRR-Dispersione: Esperto e/o Tutor*.
8. L'istanza di partecipazione può essere consegnata a mano negli uffici di segreteria, nei suoi orari di apertura.
9. Con una sola istanza di partecipazione (Allegato A) è possibile candidarsi per più tipologie di incarichi.
10. Una apposita Commissione esaminerà le domande e i curricula presentati dai candidati, osservando i criteri riportati nel paragrafo Criteri di individuazione, e stilerà una apposita graduatoria sulla base della quale il Dirigente scolastico nominerà gli esperti e i tutor.
11. La selezione sarà espletata anche se perverranno meno di tre domande.
12. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della scuola. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesstienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

13. Non è consentito l'affidamento a terzi delle attività da parte degli esperti individuati per lo svolgimento dell'incarico.
14. L'Amministrazione scolastica si riserva di procedere con l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai candidati per ricoprire gli incarichi di cui al presente avviso.
15. L'approvazione della graduatoria non costituisce diritto del candidato ad espletare l'incarico che verrà assegnato dopo aver accertato la fattibilità delle attività in relazione ai tempi stabiliti dall'autorità di gestione.

5. ASSEGNAZIONE INCARICHI, COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

1. L'Unità di Costo Standard (UCS), intesa come lordo Stato, relativa alla remunerazione dei costi per il personale da coinvolgere nelle diverse attività è la seguente:

| Tipologia attività | Incarico | UCS – Lordo Stato |
|--|----------|------------------------|
| A. Percorsi di mentoring e orientamento | esperto | € 42,00/h destinatario |
| B. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento | esperto | € 79,00/h personale |
| C. Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari | esperto | € 79,00/h personale |
| D. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie | tutor | € 34,00/h personale |
| | esperto | € 79,00/h personale |

2. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.
3. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
4. Le sole attività di *mentoring* (percorso A) possono essere svolte anche in orario curriculare, purché al di fuori dell'orario di servizio del docente.
5. Qualora il candidato utilmente inserito in una delle graduatorie di cui al presente avviso per l'a.s. successivo o successivi al 2024/25 cessi il suo rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica, venga trasferito, a domanda o d'ufficio, in altra istituzione scolastica, o venga posto in quiescenza, qualora l'incarico a personale interno dell'Istituto non sia stato ancora conferito, il candidato verrà depennato dalla graduatoria in cui è stato inserito in quanto dipendente dell'istituzione scolastica.
6. Qualora il candidato utilmente inserito in una delle graduatorie di cui al presente avviso per l'a.s. successivo o successivi al 2024/25 cessi il suo rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica, venga trasferito, a domanda o d'ufficio, in altra istituzione scolastica, o venga posto in quiescenza, qualora l'incarico a personale interno sia stato già conferito, il suddetto incarico varrà solo per l'a.s. di riferimento e non per quello successivo.

6. DURATA DELL'INCARICO

1. Fermo restando il rispetto delle tempistiche stabilite dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, l'attività complessiva oggetto dell'incarico avrà una durata pari alla durata del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al lavoratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
3. Tutte le attività dovranno concludersi entro il 30 giugno 2025.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno idoneo allo svolgimento degli incarichi di esperto e di tutor
 - b) Il personale interno può ricoprire più incarichi fino ad esaurimento corsi, secondo quanto stabilito dal precedente art. 3 del presente avviso
 - c) Qualora all'avviso di cui alla lettera a) non risponda nessun candidato e/o sia accertata l'impossibilità di



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesstienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

disporre di personale interno, il Dirigente scolastico potrà ricorrere ad una delle tre seguenti procedure:
a) al reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche, tramite avviso pubblicato sul sito web dell'Istituto, con il quale si manifesti l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso altre istituzioni; b) al conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno; c) ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023.

8. ESCLUSIONI

1. Non saranno prese in considerazione e pertanto saranno escluse dalla valutazione le domande:
 - a) pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso di selezione;
 - b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso di selezione;
 - c) di candidati privi dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso di selezione;
 - d) sprovviste della *Griglia di valutazione* (Allegato B); della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C); del Curriculum vitae; del documento di riconoscimento in corso di validità.

9. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formulazione delle graduatorie.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, dal DPR 16/04/2013, n. 62 come modificato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81.

11. PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

1. La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è dell'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano e Stienta.

12. RESCISSIONE DELL'INCARICO

1. L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con l'incarico conferito nei confronti delle figure coinvolte qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente all'atto del conferimento dell'incarico o ne rendono impossibile o inopportuna la conduzione a termine. Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:
 - a. l'assenza ingiustificata dalle attività programmate;
 - b. il ritardo nello svolgimento delle attività;
 - c. la negligenza.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 secondo l'informativa consultabile sul sito web dell'Istituto.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico Michele Mauro Cruciano, e-mail istituzionale:



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiesstienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

roic810005@istruzione.it

15. PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso è pubblicato sull'albo on line dell'istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito Web dell'Istituto: www.icfiesstienta.edu.it.
2. Le graduatorie provvisorie e definitive verranno pubblicate sul sito Web dell'Istituto: www.icfiesstienta.edu.it.

16. NORME DI RINVIO

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Si allegano:

1. Allegato A: Istanza di partecipazione
2. Allegato B: Griglia di valutazione per la candidatura
3. Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele M. Cruciano

(firmato digitalmente)