



ISTITUTO COMPRESIVO DI FIESSO UMBERTIANO

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessoumbertiano.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Fiesso Umbertiano, (vedi segnatura)

Ai componenti della Commissione
All'Albo on line
Alla sez. Amministrazione trasparente
Agli ATTI

OGGETTO: VERBALE APERTURA DELLE BUSTE E LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO D’ISTRUZIONE A MILANO CLASSI SECONDE E TERZE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI FIESSO UMBERTIANO
CIG: ZA339CB23A

Addì 24.02.2023 alle ore 10.00 presso l’Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano sito in via Verdi, n. 194 – Fiesso Umbertiano (RO), nell’ufficio del Dirigente scolastico, si è riunita la commissione nominata con il provvedimento Prot. N. 1729 del 20/02/2023 per procedere all’apertura delle buste delle offerte pervenute relative all’affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di viaggi d’istruzione a Milano destinati alle classi seconde e terze del plesso della scuola secondaria di primo grado di Fiesso Umbertiano nel periodo marzo /aprile 2023, come da Determina di avvio della procedura di gara Prot. n. 967 del 03.02.2023 e relativa Lettera d’invito prot. n. 1063 del 06.02.2023 completa di allegati.

Sono presenti:

- Presidente: Dirigente scolastico Golinelli Amos
- Componente: Amministrativo Garda Maria Carmela
- Componente: D.S.G.A. ff Reale Laura;

Non si sono presentati i rappresentanti delle agenzie viaggi.

La Commissione prende atto che la lettera d’invito a presentare offerta è stata correttamente inviata a mezzo PEC alle seguenti 5 agenzie viaggi indicate in determina di indizione di gara: AGENZIA VIAGGI TIF SNC, ATTICA AGENZIA VIAGGI SRL, ILIOS VIAGGI, GHIBELLINA VIAGGI, NEW TRAVEL GROUP. Tutte le agenzie hanno ricevuto la lettera ed i relativi allegati come risultante dalle ricevute di accettazione e consegna PEC.

La Commissione prende atto che il termine ultimo entro cui dovevano essere presentate le offerte era il giorno sabato 18 febbraio 2023 alle ore 10:00.

La Commissione prende atto essere pervenuta entro il termine suddetto la seguente offerta:

ILIOS VIAGGI, prot. n. 1634 del 17/02/2023, busta consegnata brevi manu con "OFFERTA TECNICO ECONOMICA PER VIAGGIO D’ISTRUZIONE MILANO A.S.2022-23 CIG: ZA339CB23A".

L’AGENZIA VIAGGI TIF SNC ha comunicato con nota prot. n. 1091 del 06/02/2023 di non partecipare alla gara.

La busta, consegnata nei termini previsti dal bando, risulta perfettamente sigillata, pertanto l’agenzia ILIOS VIAGGI partecipante viene ammessa alla gara.

La Commissione decide pertanto di passare all’apertura della busta per verificare la completezza e conformità della documentazione presentata dall’agenzia.

La Commissione inizia con l’apertura dei plichi.

Alle ore 10.12 si procede all’apertura della busta contenente l’offerta di ILIOS VIAGGI, la quale contiene le seguenti buste:

- Busta A documentazione amministrativa;
- Busta B offerta tecnica. Tutte le buste sono sigillate come da bando.

Firmato digitalmente da Prof. Amos Golinelli

Si procede aprendo la busta A - Documentazione Amministrativa la quale contiene:

- ALLEGATO 1 - CAPITOLATO D'ONERI sottoscritto dal legale rappresentante;
- ALLEGATO 3 - AUTOCERTIFICAZIONE firmata dal legale rappresentante;
- ALLEGATO 4 - PATTO DI INTEGRITÀ' sottoscritto dal legale rappresentante;
- ALLEGATO 5 - DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ' FLUSSI FINANZIARI.

Tutti i documenti allegati sono quelli previsti dal bando di gara.

Si prosegue aprendo la busta B - Offerta Tecnico-economica, che contiene:

- ALLEGATO 2 "SCHEMA DESCRITTIVO PROGRAMMA DI VIAGGIO";
- ALLEGATO 6 "TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE". Tutti i documenti allegati sono quelli previsti dal bando di gara.

Ad esito la Commissione dichiara che la documentazione presentata dalla agenzia è completa e conforme. La Commissione decide di rinviare la seduta in forma riservata per l'esame delle offerte con la valutazione e l'attribuzione del punteggio alle **11.00 della medesima giornata**.

Alle ore 10.30 preso atto della legale procedura delle operazioni effettuate la seduta viene tolta previa stesura e sottoscrizione del presente verbale.

Copia del presente provvedimento sarà pubblicata sull'albo online della scuola.


Letto, approvato e sottoscritto.

Dirigente scolastico Prof. Golinelli Amos

Assistente Amministrativo Garda Maria Carmela

D.S.G.A. ff Reale Laura







IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Amos GOLINELLI
Firmato digitalmente