



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessoumbertiano.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Prot. n. 11422

Fiesso Umbertiano, 02/11/2022

All'insegnante **BREDA Lara**
All'insegnante **TADIELLO Ilaria**

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento sull'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
VISTA la delibera n. 2 del 05/09/2022 con la quale il collegio dei docenti ha individuato le aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022/2023;
VISTA la delibera n. 6 del 27/10/2022 con le quali il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali;
VISTA la richiesta presentata dalla S.V.;

CONFERISCE

Alle SS.LL. l'incarico di funzione strumentale per la seguente Area: ACCOGLIENZA E INCLUSIONE con i seguenti compiti:

- Rispetto agli alunni con disabilità: condividono, in particolare con gli insegnanti di sostegno, problemi comuni per individuare soluzioni efficaci; procedono alla stesura di progetti specifici;
- Rispetto agli alunni che manifestano disagio: approntano progetti atti ad affrontare e contenere situazioni con una certa efficacia; ricercano testi e/o consulenti per gestire, con rigosità didattica, questa tipologia di studenti;
- Rispetto agli alunni della scuola primaria: individuano i casi di dislessia per un supporto adeguato in ambito scolastico ed extrascolastico; monitorano l'apprendimento di ogni bambino di classe prima; individuano eventuali difficoltà specifiche e promuovono interventi mirati con il coinvolgimento degli specialisti; promuovono l'attenzione e la sensibilità delle famiglie;
- Rispetto agli alunni stranieri: facilitano gli inserimenti degli alunni stranieri nei gruppi e nelle classi; favoriscono l'apprendimento della lingua italiana a diversi livelli e in contesti motivanti; elaborano percorsi di Intercultura che permettano la conoscenza dei diversi modi di vivere nell'ottica dell'integrazione e della convivenza civile;
- Rispetto agli alunni con BES: favoriscono una didattica realmente inclusiva attuando tutte le strategie necessarie.

Le SS.LL., inoltre, hanno i compiti di

- gestire i rapporti con le aziende sanitarie e altre agenzie del territorio;
- curare la documentazione riguardante gli alunni disabili e successiva archiviazione;
- elaborare il Piano per l'Inclusione;
- collaborare all'aggiornamento del P.T.O.F. relativamente alla propria area;
- partecipare alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre F.S. per il coordinamento e la condivisione del lavoro;

- relazionare al Dirigente Scolastico in merito all'operato.

Le SS.LL. produrranno la documentazione specifica richiesta entro giugno 2023: redigeranno una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

Le SS.LL. svolgeranno l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere è stabilita in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2022 - 2023 e sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2023.

Per accettazione

Ins. Breda Lara



Ins. Tadiello Ilaria



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

