



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedasi segnatura)

Fiesso Umbertino, (vedasi segnatura)

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
SU IPOTESI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		22/04/2026
Periodo temporale di vigenza		Anno scolastico 2025/2026
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Prof. Michele M. Cruciano
		Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CISL SCUOLA, SNALS-COFSAL, UIL SCUOLA, GILDA, ANIEF + 3 rappresentanti RSU d'Istituto
		Organizzazioni sindacali firmatarie: 2 Rappresentanti RSU Istituto: 3 TAS: -
Soggetti destinatari		Personale docente e non docente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Titolo Primo: Disposizioni generali.
		Titolo Secondo: Relazioni e diritti sindacali. Capo I - relazioni sindacali. Capo II - diritti sindacali
		Titolo Terzo: Sicurezza nei luoghi di lavoro
		Titolo Quarto: Impatto delle tecnologie sui lavoratori
		Titolo Quinto: Organizzazione e articolazione dell'orario di lavoro del personale. Capo I - La comunità educante. Capo II - Personale docente. Capo III - Personale ATA
		Titolo Sesto: Trattamento economico accessorio
		Titolo Settimo: Disposizioni finali. Capo I - Liquidazione compensi. Capo II - Disposizioni finali
Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi di contratto viene inviata per la debita revisione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione si riferisce al contratto, alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico-finanziaria.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione	Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

	del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	
--	---	--

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE** le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- VISTA** l'ipotesi di CCNL sottoscritta in data 12 dicembre 2012 relativo al personale del comparto scuola per il reperimento delle risorse da destinare per le finalità di cui all'art. 8, comma 14, del Decreto Legge n° 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010 e dell'art. 4, comma 83 della Legge 183/2011, sottoscritta in via definitiva in data 13 marzo 2013;
- VISTE** le sequenze contrattuali dell'8 aprile 2008 e del 25/07/2008;
- VISTO** il CCNL del 19 Aprile 2018;
- VISTA** la firma del CCNL 2022-2024 entrato in vigore il 23 dicembre 2025;
- VISTA** l'ipotesi tra il MIUR e le OO.SS. del 29 settembre 2025 - Sezione Istituzioni Scolastiche ed Educative per l'assegnazione delle risorse finanziarie destinate al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, a.s. 2025/26;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del PTOF;
- VISTO** il piano annuale delle attività del personale docente;
- VISTO** il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA prot. n. 19247 del 18/12/2025 con il parere favorevole di attuazione di tale piano del D.S.;
- VISTA** la comunicazione MIUR prot. n. 14732 del 1 ottobre 2025, con la quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse assegnate per il FIS, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici, le ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, le ore eccedenti pratica sportiva e successive integrazioni;
- VISTE** le successive integrazioni alle risorse assegnate di € 237,48 destinata esclusivamente alla remunerazione delle prestazioni aggiuntive del personale ATA; e di € 2.667,59 di cui una parte vincolata all'indennità di direzione, come meglio specificato in seguito, e di € 226,07 quale incentivo per pratiche pensionistiche passweb;
- VISTO** il documento prot. 646 del 16/01/2026 con il quale il Direttore SGA dell'Istituto ha comunicato al Dirigente scolastico la quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. 2025/26;
- VISTA** la circolare MEF n. 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;

In data 22/04/2026 è stata concordata (con sottoscrizione digitale successiva) l'ipotesi di contrattazione d'Istituto per l'anno 2025/2026 che stabilisce i criteri di distribuzione delle risorse economiche fra il personale (F.I.S. e altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione), al fine di premiare l'impegno e la qualità delle performance dei dipendenti. Ha pertanto come obiettivo il conseguimento di livelli di efficienza e produttività idonei a realizzare quanto previsto nel P.T.O.F. d'Istituto.

L'azione formativa e culturale dell'Istituto si ispira ad un insieme di valori condivisi: CENTRALITÀ DELLA PERSONA, ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE, ACQUISIZIONE APPRENDIMENTI E COMPETENZE PER FORMARE IL CITTADINO, VALORIZZAZIONE PROFESSIONALITÀ, COLLABORAZIONE CON TERRITORIO E AGENZIE ESTERNE Tali principi vengono attuati perseguendo i sotto riportati programmi di azione:

- ✓ Supportare il P.O.F. con un'adeguata organizzazione della scuola e un'efficace azione amministrativa;

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

- ✓ Mantenere la funzionalità della struttura, potenziarne le attrezzature
- ✓ Realizzare percorsi per il potenziamento, l'approfondimento ed il recupero di conoscenze ed abilità; realizzare interventi a supporto dell'integrazione di alunni diversamente abili e di studenti stranieri;
- ✓ Organizzare attività formative, lezioni decentrate, visite guidate che amplino le vedute culturali degli alunni e mettano a confronto realtà diverse;
- ✓ Organizzare attività di orientamento
- ✓ Realizzare percorsi di formazione per il personale della scuola e consentirne la frequenza anche presso altre istituzioni;
- ✓ Collaborare con enti pubblici e privati per fornire competenze culturali agli alunni utili al loro percorso di vita.

ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO

TITOLO PRIMO: Disposizioni generali: Campo di applicazione, durata e verifica dell'attuazione; Interpretazione autentica. **TITOLO SECONDO: Relazioni e diritti sindacali. Capo I Relazioni sindacali: Strumenti delle relazioni sindacali; Rapporti tra RSU e dirigente;** Informazione; Oggetto della contrattazione integrativa; Confronto. **Capo II Diritti sindacali.** Attività sindacale; Modalità di convocazione delle Assemblee sindacali; Modalità di svolgimento delle Assemblee sindacali; Astensione dal lavoro per sciopero; Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990; Permessi sindacali; Agibilità sindacale; Trasparenza. **TITOLO TERZO: Sicurezza nei luoghi di lavoro:** Campo di applicazione; Soggetti tutelati; Obblighi del Dirigente Scolastico in materia di sicurezza; Servizio di prevenzione e protezione; Sorveglianza sanitaria; Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi; Rapporti con gli Enti Locali proprietari; Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS). **TITOLO QUARTO: Impatto delle tecnologie sui lavoratori:** Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio; Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione. **TITOLO QUINTO: Organizzazione e articolazione dell'orario di lavoro del personale. Capo I La comunità educante.** La comunità educante. **Capo II Personale docente.** Articolazione dell'orario dei docenti; Disponibilità a effettuare ore eccedenti; Attività con le famiglie e attività integrative; Attività aggiuntive di non insegnamento e attività integrative; Casi particolari di utilizzazione; Funzioni Strumentali; Collaborazione plurime del personale docente; Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi dell'istituzione scolastica. **Capo III Personale ATA:** Piano delle attività; Orario di lavoro; Assegnazione personale ATA; Flessibilità di orario del personale ATA; Turnazioni; Sostituzione colleghi assenti; Chiusure prefestive; Modalità per la fruizione delle ferie del personale ATA; Crediti di lavoro; Prestazioni aggiuntive del personale ATA; Incarichi specifici; Collaborazioni plurime del personale ATA; Partecipazione del personale ATA a Commissioni e alla redazione del PEI. **TITOLO SESTO: Trattamento economico accessorio:** Finalizzazione del salario accessorio; Criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori; Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico; Risorse disponibili alla contrattazione d'Istituto; Ripartizione delle risorse del fondo disponibile; Risorse per compensi al personale docente; Risorse per compensi al personale ATA; Accesso ed assegnazione degli incarichi. **TITOLO SETTIMO: Disposizioni finali. Capo I Liquidazione compensi:** Determinazione di residui; Liquidazione dei compensi; Certificazione di compatibilità economico-finanziaria. **Capo II Disposizioni finali:** Clausola di salvaguardia finanziaria; Disposizioni finali.

Risorse finanziarie assegnate agli istituti contrattuali € 97.757,31 L.D.

Risorse disponibili alla contrattazione d'Istituto:

	Risorse anno scolastico 2025/2026
--	--

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

	Lordo stato	Lordo dipendente
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	90.012,65	67.831,69
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	6.748,50	5.085,53
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	6.346,58	4.782,65
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL29/11/2007)	1.877,71	1.415,00
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	5.607,41	4.225,63
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico Legge n. 160 comma 249 del 27/12/2019 (art. 88 CCNL del 29/11/2007)	19.131,11	14.416,81
TOTALE sezione I	129.723,95	97.757,31

Somme non utilizzate provenienti dall'anno scolastico 2024/2025: € 2.813,95 FIS + € 1.656,43 L.D Ore eccedenti Docenti + € 268,33 Attività complementari di educazione fisica, per un totale pari a € 4.738,71 L.D.

Con parte delle economie per ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (€ 1.647,06) e delle attività complementari di educazione fisica (€ 255,94) si integra il Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008). Il Fondo di Istituto viene ulteriormente integrato della quota di valorizzazione del personale (€ 14.416,81 L.D.).

Dal totale viene accantonato l'importo di € 7.093,74 euro per indennità di Direzione spettante al DSGA e per indennità sostituzione DSGA; una ulteriore quota di 296,00 euro per indennità di Direzione spettante al DSGA per l'a.s. 2023/24, come da nota MIM del 05/12/2025. Inoltre, con nota prot. n. 55736 del 06/12/2025, sono stati assegnati € 226,07 quale incentivo per pratiche pensionistiche passweb; tale importo non confluisce in contrattazione integrativa.

Ripartizione delle risorse del Fondo per l'Istituzione scolastica

Si concorda che i fondi siano suddivisi fra il personale docente e il personale ATA come di seguito (lordo dipendente):

- Docenti: 62.444,38 €
- ATA: 17.131,34 €

Risorse per compensi al personale docente

Supporto organizzativo e didattico al DS (L. 107, art. 1, comma 83)	6.400,00	
Docenti che coadiuvano il Dirigente per il front-office, i rapporti con le famiglie, l'accoglienza dei nuovi docenti, la formazione del calendario delle attività, la diffusione delle circolari, l'organizzazione delle "finestre" per attività particolari, i rapporti scuola-territorio ecc.... (2 incarichi x 3.200,00 euro, a forfait)		
Totale		6.400,00

a) Supporto all'attività dei docenti		
Referenti di plesso	20.876,63	
Coordinatori di classe	9.259,25	
Commissioni (Continuità e orientamento; PTOF; Inclusione; Intercultura)	6.814,50	
Responsabili laboratori	539,00	
Sussidi e biblioteca	462,00	
Coordinamento sicurezza	616,00	
Educazione alla salute	77,00	
Legalità e bullismo	346,50	
Coordinamento SMIM	423,50	
INVALSI	423,50	

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Orari	1.963,50	
Rete infanzia	154,00	
Tutor neoassunti	616,00	
Gestione registro elettronico, sito e piattaforme	1.655,50	
Animatore digitale	673,75	
Totale		44.900,63
b) Progetti e attività di ampliamento dell'O.F.		
Progetti (per attività funzionali compenso forfettario. Le quote saranno liquidate al personale docente in base all'effettivo svolgimento delle attività e all'accertamento della corrispondenza sostanziale tra risultati attesi ed effettivamente conseguiti)		9.143,75
Totale Progetti		9.143,75
c) Formazione in servizio		
		2.000,00
TOTALE COMPENSO FONDO DOCENTI		56.044,38

Assegnazione delle risorse agli incaricati di Funzione strumentale e di altri compiti di presidio di aree sensibili o strategiche. Il budget di complessivi 5.085,53 euro per Funzioni strumentali, sulla base degli effettivi impegni svolti, è così ripartito:

POF - n. 1 Funzioni strumentali	1.500,00
Continuità e orientamento - n. 3 Funzioni strumentali	2.585,53
Accoglienza e inclusione - n. 1 Funzioni strumentali	0,00*
Intercultura - n. 2 Funzioni strumentali	1.000,00
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI	5.085,53

*ai sensi dell'art. 88 co. 2 lett. f) del CCNL scuola 2006/2009

Risorse per compensi al personale ATA

Al personale ATA vengono destinate risorse per **4.782,65** euro, per gli incarichi specifici

TOTALE GENERALE COMPENSO INCARICHI ATA	4.782,65
---	-----------------

Relativamente alle risorse tratte dal Fondo per l'Istituzione scolastica di **17.131,34** euro, queste sono così attribuite: 10.688,41 euro, per Collaboratori scolastici, secondo carichi; 5.522,46 euro, per Assistenti Amministrativi, secondo carichi; 1.116,50 euro per il personale amministrativo per l'unificazione del comprensivo di Fiesso Umbertiano e Stienta, 920,47 euro sostituzione colleghi assenti.

Collaboratori Scolastici Personale Collaboratore Scolastico: per compensare l'intensificazione per pulizia straordinaria, sanificazione locali supporto alle attività didattiche e di segreteria, per attività di piccola manutenzione viene assegnata una quota forfettaria pari a € 10.688,41.	10.688,41
Assistenti Amministrativi Personale Amministrativo: per compensare l'intensificazione delle prestazioni e degli impegni, anche aggiuntivi, finalizzati supporto delle attività progettuali della scuola e all'efficienza dell'azione amministrativa e didattica, viene assegnata una quota forfettaria pari a € 4.828,62.	5.522,46
Sostituzione colleghi assenti	920,47
TOTALE COMPENSO FONDO ATA	17.131,34

Per quanto concerne i sotto riportati contenuti, indicati nello schema di relazione illustrativa allegato alla nota del M.E.F prot. n.

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

64981 del 19/07/2012 quali obbligatori, si fa presente quanto segue:

MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ

I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico confluiscono nel Fondo Istituto a.s. 2025/26 e sono utilizzati per valorizzare i docenti e il personale ATA con incarichi di maggior rilievo, quali i docenti referenti di plesso, i docenti coordinatori di commissione, il personale ATA che svolge attività di maggiore responsabilità.

PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs.150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

PIANO DELLA PERFORMANCE

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009.

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele M. Cruciano

firmato digitalmente

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO