



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Al Sito Web d'Istituto
Amministrazione Trasparente

Oggetto: decreto approvazione delibera Collegio Docenti e contestuale individuazione di esperti e tutor su designazione dell'organo collegiale.

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus (D.M. 11.04.2024, n. 72).

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2024-81

CUP: C94D24000910007

Titolo progetto: “Emozioni in gioco”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il P.T.O.F. d'Istituto, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 48 del 21/12/2023

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO il Decreto MIM prot. n. 72 del 11.04.2024, recante “*Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*”;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024, recante “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*”;

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA**

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it**Cofinanziato
dall'Unione europea***Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 31 del 16/05/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 44 del 21/12/2023 di partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

VISTA la candidatura n. 4649 del 24/05/2024 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 21 del 07.06.2024 con il quale sono state approvate le graduatorie definitive regionali allegate al medesimo decreto;

VISTA la nota MIM Prot. AOOGABMI. Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024, recante <Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. **Autorizzazione progetti.**>, assunta al prot. n. 5546 - 21/06/2024 - VI.3, con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo “Emozioni in gioco” presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice nazionale progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-81, CUP C94D24000910007 e con finanziamento complessivo pari ad euro cinquantunomilaquattrocentootanta (51.480/00);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto, prot. n. 6116/VI.3 del 29/07/2024;

VISTO il decreto prot. n. 11313 del 26/11/2024 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto l'incarico di R.U.P., ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e ricerca del 18 gennaio 2024;

TENUTO CONTO delle figure necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento d'Istituto sul conferimento degli incarichi individuali, prot. n. 9521/VII del 25/10/2024;

VISTO l'ordine del giorno n. 13 del Collegio Docenti del 13/11/2024;

VISTO l'elenco dei docenti che si sono candidati in Collegio;

VISTA la delibera n. 37 del Collegio Docenti del 13/11/2024 e la relativa documentazione allegata;

PRESO ATTO delle motivazioni indicate;

RITENUTE valide le candidature pervenute e ritenute adeguate le motivazioni del Collegio;

ASCOLTATE le esigenze dei partecipanti in merito;

DECRETA**Art. 1 - Individuazioni**

La validità delle individuazioni allegate al suindicato verbale del Collegio Docenti e dei relativi documenti di valutazione.

Art. 2 - Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'individuazione espressa dal Collegio:

- | | | | | |
|-------------------|-----------------------|---------------|------------|---|
| • Tavian Manuela | – Incarico di esperto | per n. ore 15 | nel modulo | “Emozioni connesse” – Sec. Castलगuglielmo |
| • Tavian Manuela | – Incarico di Tutor | per n. ore 15 | nel modulo | “Emozioni connesse” – Sec. Castलगuglielmo |
| • Gennaro Chiara | – Incarico di esperto | per n. ore 15 | nel modulo | “Emozioni connesse” – Sec. Castलगuglielmo |
| • Gennaro Chiara | – Incarico di esperto | per n. ore 15 | nel modulo | “Emozioni connesse” – Sec. Castलगuglielmo |
| • Maniezzo Angela | – Incarico di esperto | per n. ore 15 | nel modulo | “Let's sport” – Sec. Castलगuglielmo |

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA**

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it**Cofinanziato
dall'Unione europea***Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

• Maniezzo Angela	– Incarico di tutor	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Casteljuglielmo
• Magon Silvia	– Incarico di esperto	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Casteljuglielmo
• Magon Silvia	– Incarico di tutor	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Casteljuglielmo
• Giandoso Giada	– Incarico di esperto	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Fiesso Umbertino
• Maniezzo Angela	– Incarico di Tutor	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Fiesso Umbertino
• Magon Silvia	– Incarico di tutor	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Fiesso Umbertino
• Bolognesi Nicolas	– Incarico di esperto	per n. ore 15	nel modulo	“Let’s sport” – Sec. Fiesso Umbertino
• Rognini Alice	– Incarico di esperto	per n. ore 60	nel modulo	“Musicanto”
• Esposito Filomena	– Incarico di tutor	per n. ore 60	nel modulo	“Musicanto”
• Marcello Monica	– Incarico di esperto	per n. ore 30	nel modulo	“Giocando con le parole”
• Tatò Alessandra	– Incarico di tutor	per n. ore 30	nel modulo	“Giocando con le parole”
• Zanella Ilaria	– Incarico di Esperto	per n. ore 15	nel modulo	“Laboratorio di scrittura creativa”
• Libralon Chiara	– Incarico di esperto	per n. ore 15	nel modulo	“Laboratorio di scrittura creativa”
• Ambrosini Maria Chiara	– Incarico di tutor	per n. ore 30	nel modulo	“Laboratorio di scrittura creativa”
• Pellegrinelli Elena	– Incarico di Esperto	per n. ore 30	nel modulo	“Avvicinarsi al mondo della scienza”
• Finotti Giulia	– Incarico di tutor	per n. ore 30	nel modulo	“Avvicinarsi al mondo della scienza”

Art. 3 - Orario di servizio

Il servizio dovrà essere svolto in orario extracurricolare a partire dalla data della lettera di incarico e fino al termine di conclusione del progetto (31/12/2025).

Art. 4 – Compiti

Incarico di esperto - compiti da svolgere:

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti correlati;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio laboratoriale;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento, nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e nella tabulazione dei dati relativi al rapporto



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

iscrizioni/presenza;

- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

Incarico di tutor - compiti da svolgere:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- caricare in piattaforma i documenti richiesti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con tutte le figure di sistema, con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria la documentazione di competenza.

Art. 5 - Compenso

Il compenso dovuto per l'incarico di esperto è pari ad euro 70,00 (settanta/00) orari lordo stato e il compenso dovuto per l'incarico di tutor è pari ad euro 30,00 (trenta/00) orari lordo stato, così come previsto dall'avviso pubblico e relative disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 6 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

Art. 5 - Pubblicità

Il presente atto è pubblicato nella sezione "PN 21 - 27" e all'Albo "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo: <https://icfiessostienta.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Mauro Cruciano
firmato digitalmente