

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi, 194 – ☎ 0425/754205

Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Sito: www.icfiessoumbertiano.edu.it

e-mail: roic810005@istruzione.it

P.E.C.: ROIC810005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. (vedi segnatura in alto)

Fiesso Umbertino, 21/05/2020

CIG: ZC42D0FD20

CUP: nd

Attività/Progetto: A02-01 - Funzionamento Amministrativo

Descrizione fornitura/servizio: Acquisto n.3 tablet, supporto software e badge per rilevazione presenze.

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia - affidamento diretto.

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico pro tempore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Visto** il Decreto Ministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell' art. 1, comma 143 della legge 13/07/2015 n.107;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36;
- Vista** la situazione di emergenza sanitaria e le misure adottate con il d.p.c.m. del 26 aprile 2020 recante "ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Vista** la nota Miur n. 562 del 28/03/2020;
- Vista** la nota Miur n. 683 del 15/05/2020;
- Preso atto** che le nuove modalità di lavoro per la pubblica amministrazione contemplan in maniera sempre maggiore la digitalizzazione delle procedure e delle pratiche amministrative;
- Considerato** che la prestazione del servizio lavorativo in modalità a distanza, ovvero lavoro agile, si profila rimanere per un lungo periodo all'interno della pubblica amministrazione;
- Ritenuta** necessaria la digitalizzazione del processo di rilevazione presenze per il personale ATA dell' Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertino;
- Considerato** idoneo il servizio attualmente offerto da Madisoft S.p.a. per l'amministrazione e la firma digitale.
- Accertata** la possibilità di integrare al sistema di amministrazione digitale – Nuvola (Madsift S.p.a.), il software di rilevazione presenze, il quale verrà fornito unitamente ai tablet e ai badge;

Accertato che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;

DETERMINA

- 1) di procedere mediante affidamento diretto a Madisoft SPA all'acquisto di n. 3 tablet, supporto software e 20 badge per il personale ATA dell'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano per € 1280,00 Iva esclusa;
- 2) di imputare, con apposito impegno di spesa tale cifra all'aggregato A02-01 del programma annuale 2020 che presenta la necessaria copertura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Amos Golinelli