



## ISTITUTO COMPRESIVO DI FIESSO UMBERTIANO

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005

Web [www.icfiessoumbertiano.edu.it](http://www.icfiessoumbertiano.edu.it) – email [roic810005@istruzione.it](mailto:roic810005@istruzione.it) – PEC [roic810005@pec.istruzione.it](mailto:roic810005@pec.istruzione.it)

Prot. n. (vedi segnatura in alto)

Fiesso Umbertiano, (vedi segnatura in alto)

**CIG: Z96394AD8B**

**Attività/Progetto:** A.2 – Funzionamento amministrativo

**Descrizione fornitura/servizio:** Acquisto pacchetto Nuvola – Certificato di firma digitale

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia - affidamento diretto.

**Responsabile unico del procedimento:** Dirigente Scolastico pro tempore.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Ministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13/07/2015 n.107;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36;
- Accertata** la necessità di rinnovare il certificato di firma digitale del dirigente scolastico in scadenza il 31.12.2022;
- Considerato** che l'Istituzione scolastica ha utilizzato anche nei precedenti anni scolastici i programmi della Ditta Madisoft S.p.A. sia per i servizi di segreteria didattica che per quelli a favore di studenti, docenti e genitori, ivi compreso il registro elettronico;
- Considerato** che in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;
- Considerato** che il contratto/ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli in oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;
- Considerato** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante acquisizione informale di preventivo, la fornitura rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quella dell'operatore economico Madisoft S.p.A., con sede in VIA GIOVANNI FALCONE 5 - 62010 – POLLENZA (MC) - partita IVA 01818840439;
- Considerato** che al suddetto operatore economico è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta sul Mercato della Pubblica Amministrazione n. 3374365 con termine di presentazione offerta in data 29.12.2022 alle ore 12:00, come da Determina prot. n. 14110 del 27.12.2022;

**Firmato digitalmente da Prof. Amos Golinelli**

**Vista** la documentazione richiesta e pervenuta all'Amministrazione in allegato all'offerta economica mediante il sistema di e-procurement (MEPA);  
**Vista** la regolarità del DURC alla data del presente provvedimento  
**Vista** l'assenza di annotazioni riservate sul casellario ANAC;  
**Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria per la relativa spesa;

#### **DETERMINA**

1. di procedere mediante affidamento diretto in MEPA a **Madisoft S.p.A.** all'acquisto del pacchetto Nuvola – Certificato di firma digitale validità tre anni, per € 100,00 Iva esclusa (pari a € 122,00 Iva inclusa);
2. di imputare, con apposito impegno di spesa, all'aggregato A.2 – Funzionamento amministrativo del Programma Annuale 2022 che presenta la necessaria copertura.
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Amos Golinelli

*Firmato digitalmente*