



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Prot. (Vedere segnatura in alto)

Fiesso Umbertino, (vedi in alto)

Agli ATTI

All'ALBO on line dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di selezione interna ed esterna per il conferimento dell'incarico triennale di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria, per il triennio 2025-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che in data 31 Dicembre 2024 è scaduto il contratto dell'incarico di Medico competente per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 e che, pertanto si rende necessario individuare un nuovo Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del d. lgs. 81/2008;
CONSIDERATO	che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;
VISTO	il d. lgs. 81/2008 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTI	l'art. 18 c.1 lett. a e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
VISTO	il D. l. n. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;
VISTO	l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
CONSIDERATO	che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per l'espletamento dell'attività di sorveglianza sanitaria;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R n. 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 15/01/2025 con la quale è stato aggiornato il "Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2022/2025" ai sensi della Legge 107/2015;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 15/01/2025 con la quale è stato approvato il "Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2025/2028" ai sensi della Legge 107/2015;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il "Programma Annuale 2025";
VISTA	la delega al Dirigente scolastico conferita dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 20/12/2024;
VISTA	la determina dirigenziale di indizione della procedura di selezione in oggetto (prot. n. 5263/VI.3 del 02.04.2025);
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria per il servizio di Medico competente;

EMANA

Il seguente bando di selezione interna ed esterna per il conferimento dell'incarico professionale triennale di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, ai sensi dell'art. 18 c.1 lett. a e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, per gli anni 2025, 2026 e 2027.

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Art. 1. Requisiti

I candidati devono possedere i requisiti necessari per contrarre impegni con la P.A., ossia:

- a) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Il godimento dei diritti civili e politici;
- c) L'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

I candidati devono inoltre possedere i requisiti di legge per l'incarico di Medico Competente, ovvero quelli stabiliti dall'art. 38 del D. Lgs n.81/08 e ss.mm.ii.:

- possesso della specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- possesso della specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. n. 277/1991.

Il medico in possesso di questi requisiti deve partecipare al programma di educazione continua in medicina, con crediti non inferiori al 70% del totale nella materia "medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro".

Il medico con questi requisiti deve essere infine iscritto nell'elenco dei medici competenti presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.

Il candidato dovrà produrre i titoli attestanti i suddetti requisiti, a pena di esclusione, in copia o tramite autocertificazione

Art. 2. Oggetto dell'incarico - compiti del medico competente

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal d. lgs. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40 e 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lett. g) dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal d. lgs. 81/08 e quindi dovrà:

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente; (lettera così sostituita dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009);
- d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA****45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)**

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
 Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- f) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- g) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- h) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all' articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
- i) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l' indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- j) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- k) comunicare, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Art. 3. Caratteristiche dell'Istituto e personale che necessita del servizio

Si precisa che l'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertiano e Stienta (C.M.- ROIC810005) comprende le seguenti sedi (a.s. 2024-2025):

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO
SEDE PRINCIPALE	FIESSO UMBERTIANO E STIENTA	VIA VERDI,194 - 45024 FIESSO UMBERTIANO RO
AA	VITT. DA FELTRE- CASTELGUGLIE LM O	VIA PIO MAZZUCCHI, 56 - 45020 CASTELGUGLIELMO RO
AA	M. IMMACOLATA - FICAROLO	VIA PIAVE 119 - 45036 FICAROLO RO
AA	CASAGIOIOSA V. DA FELTRE- SALARA	VIA ROMA 57 - 45030 SALARA RO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA****45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)**
 Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
 Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

EE	VITT.DA FELTRE - CASTELGUGLIE LM O	VIA PIO MAZZUCCHI, 63 - 45020 CASTELGUGLIELMO RO
EE	PASCOLI GIOVANNI - S. BELLINO	PIAZZA GIOVANNI TASSO 4 - 45020 SAN BELLINO RO
EE	MARCONI GUGLIELMO - FIESSO U.	VIA VERDI 194 - 45024 FIESSO UMBERTIANO RO
EE	CARDUCCI GIOSUE' - FICAROLO	VIA CIRCONVALLAZIONE GIGLIOLI N. 71/A - 45036 FICAROLO RO
EE	CARLO COLLODI - SALARA	VIA ROMA, 37 - 45030 SALARA RO
EE	AMORE E VERITA' - STIENTA	P.ZZA MARTIRI DELLA RESISTENZA N.72 - 45039 STIENTA RO
EE	DANTE ALIGHIERI - GAIBA	VIA ROMA, 24 - 45030 GAIBA RO
MM	PIO MAZZUCCHI - CASTELGUGLIE LM O	VIA PIO MAZZUCCHI, 106 - 45020 CASTELGUGLIELMO RO
MM	G.GOZZAN O - FIESSO UMBERTIA NO	VIA TRIESTE, 266 - 45024 FIESSO UMBERTIANO RO
MM	ANNA FRANK - FICAROLO	CIRCONVALLAZIONE GIGLIOLI, 71 - 45036 FICAROLO RO
MM	A.TURRI - STIENTA	VIA MAFFEI,195 - 45039 STIENTA RO

La dotazione organica del personale è così composta:

Personale ATA: n. 1 DSGA, n. 7 assistenti amministrativi, n. 26 collaboratori scolastici. La dotazione complessiva di personale docente è pari a: n. 19 docenti scuole dell'infanzia, n. 69 docenti scuola primaria, n. 65 docenti scuola sec. di I grado.

Numero di dipendenti in servizio presso l'Istituzione Scolastica che necessita del servizio:

DSGA N. 1

Assistenti amministrativi n. 7

Collaboratori scolastici scuola dell'infanzia n. 7

Docenti scuola dell'infanzia n. 19

Art. 4. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, e non è soggetto a tacito rinnovo. È prevista la proroga per il tempo strettamente necessario per l'espletamento di nuova gara. Nell'esecuzione del contratto non è ammesso il subappalto.

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

Art. 5. Compenso e risoluzione del contratto

L'offerta economica dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti all'art. 2 "Oggetto dell'incarico - compiti del medico competente", indicando l'importo annuo del compenso richiesto, **omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziale ed Erariali.**

Nello specifico dovrà comprendere le seguenti offerte:

- l'incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie previste per legge e/o specificate nel presente bando;
- l'importo richiesto per la visita medica al dipendente (se trattasi di importi diversi a seconda del profilo professionale, indicare importo medio) compreso eventuale costo per l'uscita.

Si precisa che l'impegno di spesa non potrà superare il costo complessivo di € 600,00 seicento euro/00 annui (omnicomprensivo di oneri e ritenute), da utilizzare per fronteggiare gli interventi ritenuti prioritari nell'ambito di una pianificazione complessiva in considerazione dell'esiguità dei fondi disponibili. Tuttavia, sulla base dei rischi rilevati, l'Istituzione Scolastica potrà, verificando il sopraggiungere di aggiuntive disponibilità finanziarie, soddisfare ulteriori esigenze connesse alla sorveglianza sanitaria.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due rate semestrali posticipate, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura emessa esclusivamente in modalità elettronica, previo accertamento della regolarità contributiva (Durc) e tracciabilità dei flussi finanziari. Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Art. 6. Presentazione delle domande

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 12:00 di SABATO 12/04/2025** presso l'ufficio protocollo di questo Istituto con sede in via Verdi, n. 194 - Fiesso Umbertino (RO) esclusivamente tramite PEC all'indirizzo roic810005@pec.istruzione.it tutta la documentazione di seguito descritta:

1) ALLEGATO 1 - Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 e quindi accompagnata a pena di esclusione, da un documento di riconoscimento in corso di validità;

2) ALLEGATO 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 attestante:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- titolo di studio: laurea in medicina;
- titolo di specializzazione in medicina del lavoro o oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lvo 277/1991;
- iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della salute;

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

- la regolarità contributiva e fiscale (DURC);
- la posizione fiscale e previdenziale (es: professionista che emette fattura elettronica split payment; soggetto a ritenuta d'acconto; dipendente di altra PA e quindi munito di autorizzazione...);
- l'impegno a fornire i dati necessari alla tracciabilità flussi finanziari (Conto Corrente dedicato);
- di astenersi nel modo più ampio dal richiedere indennizzi, rimborsi o compensi di sorta in merito ai costi sostenuti per la produzione della documentazione richiesta nella presente procedura di gara.
- di non trovarsi in alcuna condizione che comporti esclusione da procedure di contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 D.lvo 50/2016;
- l'accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni di cui al presente bando;
- il consenso al trattamento dei propri dati conferiti ivi compresi quelli sensibili ai sensi del D.lvo 196/2003, per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla posizione lavorativa richiesta.

3) **ALLEGATO 3 - Offerta economica**, secondo lo schema contenuto nel successivo paragrafo 7.

4) **ALLEGATO 4 - Dichiarazione di insussistenza** di situazioni di conflitto di interessi.

5) **Curriculum Vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 corredato di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente.

TUTTI I DOCUMENTI PRESENTATI DEVONO ESSERE FIRMATI, A PENA DI ESCLUSIONE.

Si precisa che nel caso la documentazione richiesta non pervenga in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di invio.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non vagliate, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Art. 7. Valutazione delle offerte e aggiudicazione della gara

Attraverso una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la scuola procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio, in base ai parametri sotto riportati, provvedendo a redigere una graduatoria sulla cui base si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'incarico.

L'Istituto procederà alla designazione del Medico Competente, individuandolo secondo quanto indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n.106 secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente:

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA****45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)**

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
 Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

1) Personale interno all'Istituto Comprensivo Statale di Fiesso Umbertino e Stienta, con incarico a Tempo Indeterminato, in servizio presso l'Istituto	Destinatario di lettera di incarico
2) Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza	Destinatario di lettera di incarico
3) Personale esterno libero professionista	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

I parametri di valutazione dell'offerta sono i seguenti:

1) Indicazione del costo dell'incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, n. 1 sopralluogo annuo, consulenze telefoniche e scritte	Max 40 punti
2) Costo visite mediche periodiche (da effettuare presso questo Istituto), comprensivo della trasferta	Max 20 punti
3) Costo singoli esami diagnostici previsti dalla normativa vigente	
3.1 Test visivo	Max 2,5 punti
3.2 Spirometria	Max 2,5 punti
3.3 Esame rachide	Max 2,5 punti
3.4 Audiometria	Max 2,5 punti
4) Costo singolo sopralluogo degli ambienti di lavoro, eventualmente richiesto oltre al primo	Max 10 punti
5) Esperienze di medico competente in Istituti scolastici (si prenderà a riferimento quanto dichiarato nel curriculum vitae)	Punti 5 per ogni incarico annuale effettuato o per frazioni di anno superiore a sei mesi alla data di presentazione dell'offerta fino a max 20 punti
TOTALE	Max 100 punti

I costi indicati dall'offerente dovranno essere comprensivi di tutti gli oneri (iva, ritenute erariali, previdenziali, ritenuta acconto, ecc.); la valutazione delle offerte avverrà sulla base di quanto dichiarato dall'offerente che sarà considerato omnicomprensivo senza possibilità di ulteriore, successiva specificazione dei costi.

Per i parametri 1), 2), 3), 4) si assegna il punteggio massimo all'offerta con costo più basso; alle altre offerte si assegna un punteggio inversamente proporzionale, secondo la formula $P \cdot A/B$, dove A è il costo più basso, B è il costo dell'offerta in esame, P è il punteggio massimo previsto dal parametro, cioè $P=40$ per il parametro 1), $P=20$ per il parametro 2), $P=2,5$ per i parametri 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4), $P=10$ per il parametro 4).

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta. A parità di punteggio, nel rispetto delle priorità sopra specificate, l'incarico verrà assegnato al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Firmato digitalmente da MICHELE MAURO CRUCIANO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsti dall'art. 108 del D. Lgs. n. 26/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto inoltre si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di escludere le offerte che dovessero proporre un prezzo palesemente basso e anomalo rispetto alla media di mercato e di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa esser avanzata dai professionisti interessati.

Art. 8. Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione.

In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

Art. 9. Conferimento dell'incarico

Dopo aver terminato tutte le procedure per l'individuazione dell'assegnatario dell'incarico il Dirigente Scolastico provvederà alla stipula del contratto. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza e la documentazione di cui al curriculum.

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche, infine al personale esterno all'Amministrazione.

Art. 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Fiesso Umbertino e Stienta, Prof. Michele Mauro Cruciano.

Art. 11. Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIESSO UMBERTIANO e STIENTA

45024 FIESSO UMBERTIANO (Rovigo)

Via Verdi n. 194 – ☎ 0425/754205 – Cod. Fisc. 93019630297 – Cod. Scuola ROIC810005
Web www.icfiessostienta.edu.it – email roic810005@istruzione.it – PEC roic810005@pec.istruzione.it

utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 12. Foro competente

In caso di eventuali controversie che dovessero insorgere in applicazione del presente bando, il foro competente è quello di Rovigo.

Art. 13. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 14. Pubblicizzazione dell'Avviso

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'Albo on-line e al sito web della scuola:
<https://icfiessostienta.edu.it/>

Art. 15. Allegati

I candidati devono utilizzare la modulistica allegata che è parte integrante del presente avviso:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione;

Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione;

Allegato 3 – Offerta economica;

Allegato 4 - Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

Si allega, inoltre, l'Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE nr.679/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele M. Cruciano

(firmato digitalmente)