

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

Titolo “TUTTI A SCUOLA!

CUP F94D23004370006

Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43788

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO di SELEZIONE prot. n. 8160 del 22/10/2024

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 14 INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE INTERNO, AVENTI AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DI UNA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L’APPRENDIMENTO COMPOSTA DA DOCENTI INTERNI COMPETENTI NEL SETTORE DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E DIGITALE.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Provincia _____ il _____ residente a _____
di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice _____ Fiscale _____
_____, in _____ qualità _____ di _____
docente/AA interno _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. _____ del _____ e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, le seguenti:_____
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Di possedere anche i seguenti requisiti:

- i. Docente/Assistente amministrativo in servizio presso l'IC BADIA POLESINE-TRECENTA, con contratto di lavoro a tempo indeterminato; Assistente amministrativo in servizio presso l'IC BADIA POLESINE-TRECENTA, anche con contratto di lavoro a tempo determinato;
- ii. Docente/Assistente amministrativo in possesso dei seguenti prerequisiti: disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- iii. comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- iv. conoscenza delle piattaforme Ministeriali e/o "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e del gestionale Nuvola.
- v. possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica

competenza e volti alla semplificazione e dematerializzazione degli atti della burocrazia ordinaria.

COMPILARE TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE			
Max 80 punti			
TITOLI DI STUDIO – MAX 20 PUNTI * SEGNARE SOLO IL TITOLO PIÙ ELEVATO	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
*DIPLOMA	2		
*LAUREA TRIENNALE	3		
*LAUREA MAGISTRALE CON VOTO <100	4		
*LAUREA MAGISTRALE CON VOTO >100	5		
*LAUREA MAGISTRALE CON VOTO 110 O 110!	6		
ALTURE LAUREE/DIPLOMI	3 per titolo (max 6)		
ATTESTATI DI ULTERIORI ABILITAZIONI/SPECIALIZZAZIONI	2 per attestato (max 6)		
MASTER UNIVERSITARIO DI PERFEZIONAMENTO INERENTE CON LE STEM E IL MULTILINGUISMO	1 punto per ogni master (max 2 punti)		
TITOLI CULTURALI – MAX 10 PUNTI			
Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione (min. 10 ore) su tematiche attinenti il profilo per il quale ci si candida	1 punto per ogni corso (max 3 punti)		
Competenze informatiche e digitali certificate (Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.) acquisite nell'ultimo quinquennio	2 punti per certificazione (max 4 punti)		
Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione (min. 10 ore) sulla transizione digitale acquisite nell'ultimo quinquennio	1 punto per ogni corso (max 3 punti)		
TITOLI DI SERVIZIO – MAX 50 PUNTI			
ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO NELL'AREA PER CUI SI CONCORRE	2 punti per ogni anno scolastico (max 10)		
ANNI DI SERVIZIO NON DI RUOLO NELL'AREA PER CUI SI CONCORRE	1 punti per ogni anno scolastico (max 10)		
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	2 punti per ogni incarico, includendo nel computo gli anni pregressi (max10)		
INCARICO DI ANIMATORE DIGITALE	1 punto per ogni incarico,		

	includendo nel computo gli anni pregressi (max 3)		
INCARICO MEMBRO TEAM DIGITALE	1 punto per ogni incarico, includendo nel computo gli anni pregressi (max 3)		
FS/MEMBRO COMMISSIONE PTOF-RAV-PDM-INVALSI	1 punto per ogni incarico, includendo nel computo gli anni pregressi (max 3)		
INCARICO DI FORMATORE/GESTORE IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEI COERENTI CON LA FIGURA RICHIESTA (PON – PNRR)	2 PUNTI PER ESPERIENZA (max 6)		
INCARICO DI TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEI COERENTI CON LA FIGURA RICHIESTA (PON-PNRR)	1 punto per esperienza (max 5)		
PUNTEGGIO FINALE ATTRIBUITO MAX 80 PUNTI			

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

_____, _____