

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECANTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368

[www.icbadiatrecanta.edu.it](http://www.icbadiatrecanta.edu.it) - [roic816004@pec.istruzione.it](mailto:roic816004@pec.istruzione.it) - [roic816004@istruzione.it](mailto:roic816004@istruzione.it)

SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE – [www.inclusionectsrovigo.edu.it](http://www.inclusionectsrovigo.edu.it)



Prot. (v. segnatura)

data (v. segnatura)

All'Amministrazione Trasparente

All'Albo Pretorio

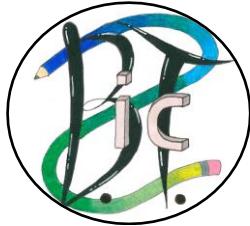
Alla Ditta Maplast srl

CIG: B4D79C05AF

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto del servizio di noleggio periferiche ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per servizio di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria;
- CONSIDERATO** che pur essendoci convenzioni su MEPA queste non rispondono alle esigenze dell'Istituto Comprensivo Badia Polesine Trecanta in quanto il



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368

[www.icbadiatrecinta.edu.it](http://www.icbadiatrecinta.edu.it) - [roic816004@pec.istruzione.it](mailto:roic816004@pec.istruzione.it) - [roic816004@istruzione.it](mailto:roic816004@istruzione.it)

**SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE** – [www.inclusionectsrovigo.edu.it](http://www.inclusionectsrovigo.edu.it)



servizio di assistenza in caso di guasti prevede un intervento nell'arco di sessanta (60) ore per la provincia di Rovigo, contro le ventiquattro (24) ore garantite da operatori economici locali;

## TENUTO CONTO

della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;

## VISTO

l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

## VISTO

l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

## VERIFICATO

che l'importo massimo della spesa per il servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 201,30 (duecentouno/30), mensili IVA inclusa

Così precisato:

Nr. 1 Fotocopiatore Kyocera TaskAlfa 5052ci formato A3/A4 a colori, usato garantito: canone mensile: 152,50 comprensivo di 5000 stampe in nero e 1000 a colori. Costo copie eccedenti: nero: 0,0086 - colore: 0,0732

Nr. 4 Stampanti Hp a colori formato A4, usato garantito: canone mensile ciascuna: 12,20 comprensivo di 1000 stampe in nero. Costo copia nero eccedenti: 0,0122 Costo copia colore: 0,061

## TENUTO CONTO

che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

## TENUTO CONTO

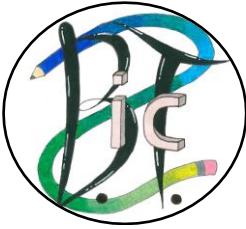
altresì, che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti motivazioni [contratto sottosoglia ex art 53 c. 4 dlgs 53/23];

## VISTO

l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

## RITENUTO

di affidare il servizio di cui all'oggetto alla Ditta Maplast Srl corrente in Via Bolzani n. 118 Maserà di Padova (PD) P. IVA 05143270287, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 201,30 (duecentouno/30) mensili;



**TENUTO CONTO**

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368

[www.icbadiatrecinta.edu.it](http://www.icbadiatrecinta.edu.it) - [roic816004@pec.istruzione.it](mailto:roic816004@pec.istruzione.it) - [roic816004@istruzione.it](mailto:roic816004@istruzione.it)

**SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE – [www.inclusionectsrovigo.edu.it](http://www.inclusionectsrovigo.edu.it)**



che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione all'operatore economico Ditta Maplast Srl corrente in Via Bolzani n. 118 Maserà di Padova (PD) P. IVA 05143270287.

### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di €. 201,30 (duecentouno/30) mensili IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto

### **Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Il servizio oggetto della presente decisione dovrà essere attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

### **Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giulia Corso quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

### **Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giulia Corso