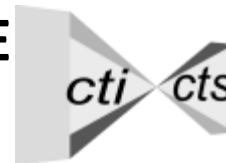




ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 **BADIA POLESINE** (Rovigo)
Tel. 042551368 - Web www.icbadia.edu.it - Email info@icbadia.gov.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it
Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. (vedi segnatura)

Badia Polesine, (vedi segnatura)

Al prof.ssa Rita Milani

All'Albo online

Al DSGA

Oggetto: Incarico relativo al ruolo di "Figura Aggiuntiva" per il progetto formativo PON FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 3/3/2017 "Competenze di base" – Progetto "Una APP contro l'ansia - gestire l'ansia scolastica con le tecnologie digitali" - Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-92 CUP: F97117000720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR 2669 del 3/3/2017 per l'innalzamento delle competenze di base;
VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n° AOODGEFID/28243 del 30/10/2018 della proposta progettuale "Una APP contro l'ansia", codice FdRPOC-VE-2018-92, presentata da questo istituto nell'ambito del progetto di cui sopra;

RILEVATA la necessità di individuare le FIGURE AGGIUNTIVE per i moduli previsti dal progetto e sentito il Collegio dei docenti in data 02 settembre 2019;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

la prof.ssa Rita Milani (C.F. MLNRTI58R45C461V) quale FIGURA AGGIUNTIVA per il progetto "Una APP contro l'ansia - gestire l'ansia scolastica con le tecnologie digitali" – modulo "Cittadini socialmente digitali".

L'ins. Milani avrà il compito di realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi e ai diversi stili di apprendimento.

Si impegna, inoltre, a partecipare a incontri di coordinamento non retribuiti per la definizione operativa dell'attività e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 24,00 lordo Stato per un massimo di 25 ore. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali, debitamente compilati e firmati, che la Figura Aggiuntiva presenterà al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. L'ins. Fusco autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Amos Golinelli)

Firmato digitalmente da Prof. Amos Golinelli

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003832 - 21/10/2019 - C08 - Decent. Amm.vo - U