



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@pec.istruzione.it - roic816004@istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.inclusionectsrovigo.edu.it



Prot. 8667/VII.8

Badia Polesine, 30/10/2024

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SCUOLA POTENZIATA – PREVENZIONE PRIMARIA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA"

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BADIA POLESINE-TRECENTA, rappresentata legalmente dalla Dott.ssa CORSO GIULIA, Dirigente Scolastico, nata a [REDACTED] e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Badia Polesine Trecenta C.F.82002470290;

E

La Dott.ssa ZANELLA FRANCESCA, nata a [REDACTED], logopedista, residente a [REDACTED]
Q.re S.Chiara 419 - CF. : [REDACTED]

PREMESSO

- che l'art. 44 del D.M. 129/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che il CTI di Badia Polesine ha indetto il Bando prot. 7331/VI.3 del 03/10/2024 per l.a.s.2024/2025 per reclutamento di esperti esterni per attività di affiancamento dell'insegnante di sostegno per fornire modalità di gestione cognitive comportamentali, metodologie e strumenti abilitativi per migliorare gli apprendimenti degli alunni con disabilità gravi di ogni ordine di scuola Progetto dell'Alto Polesine "Scuola Potenziata";
- Vista la candidatura presentata per il Bando sopracitato dalla Dott.ssa Zanella Francesca;
- Vista la graduatoria prot.8045 del 18/10/2024 dei candidati idonei;
- Considerato che, in particolare, la Dott.ssa ZANELLA FRANCESCA, è risultata essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria;
- che il Regolamento, approvato nella seduta del C.I. del 22/02/2019 (delibera n 10), prevede lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 44 e 45 del D.M. 129/2018;
- che l'Istituto è sede dei progetti CTS" e "CTI";
- che all'interno dell'Istituto non esistono insegnanti in possesso della professionalità richiesta;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale per i Progetti "Scuola Potenziata" e "Prevenzione primaria alla Scuola dell'Infanzia" di Badia Polesine e di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2024/2025, periodo da novembre 2024 a maggio 2025



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368

www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@pec.istruzione.it - roic816004@istruzione.it

SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.inclusionectsrovigo.edu.it



Art. 1 – La dott.ssa ZANELLA FRANCESCA, di seguito nominata contraente, individuata quale esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola;

Art. 2 - La dott.ssa ZANELLA FRANCESCA si impegna ai fini di cui all'art. 1 a svolgere attività presso la Scuola dell'Infanzia di Badia Polesine. Il docente sarà tenuto a rendicontare le ore effettuate che verranno retribuite con una quota oraria di € 30,00 (lordo stato, ossia omnicomprensivo di tutte le ritenute sia a carico dell'esperto che dell'Amministrazione) per un massimo di n. 20 ore e pari a €. 600,00 00 per il "Progetto scuola Potenziata" e per un massimo di 33 ore e pari a €. 990,00 per il " Progetto di prevenzione primaria alla Scuola dell'Infanzia" con emissione di notula e/o fattura elettronica;

Art. 3 - L'Istituto Scolastico, sede di CTI, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa ZANELLA FRANCESCA, si impegna a corrispondere il compenso al netto degli oneri e delle ritenute previa presentazione della relazione dell'attività svolta e delle ore effettivamente prestate con presentazione del relativo timesheet (sulle giornate/ora effettivamente svolte) a mezzo bonifico bancario e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione con accredito delle risorse da parte dell'Ente Comunale preposto .

Art. 4 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art.2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni e l'Istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 5 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Rovigo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa ZANELLA FRANCESCA

Art. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali forniti dalla Sig.ra ZANELLA FRANCESCA o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giulia Corso

Il Contraente
Dott.ssa Francesca Zanella