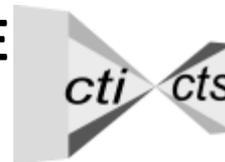




ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 **BADIA POLESINE** (Rovigo)

Tel. 042551368 - Web www.icbadia.edu.it - Email info@icbadia.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. (vedi segnaturo)

Badia Polesine, (vedi segnaturo)

Al dott. Francesco Viola
All'Albo online
Al DSGA

Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale "Esperto" da impiegare per il progetto formativo PON FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 3/3/2017 "Competenze di base" - Progetto "Una APP contro l'ansia - gestire l'ansia scolastica con le tecnologie digitali" - Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-92 CUP: F97I17000720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR 2669 del 3/3/2017 per l'innalzamento delle competenze di base;
Vista la nota autorizzativa MIUR prot. n° AOODGEFID/28243 del 30/10/2018 della proposta progettuale codice FdRPOC-VE-2018-92 presentata da questo istituto nell'ambito del progetto di cui sopra;
VISTO il proprio progetto dal titolo "Una APP contro l'ansia";
VISTO il proprio bando prot. n. 3268 - 11/09/2019 "avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico Sviluppo del pensiero computazionale come pratica per la crescita di cittadini socialmente digitali nella Scuola Secondaria di 1° grado - Bando PON FSE "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" prog. codice FdRPOC VE-2018-92 - CUP: F97I17000720006";
ESAMINATE le candidature pervenute secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con l'apposita Commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal collaboratore del DS ins. Lorella Ghiotti e dalla DSGA Caterina Lucente;
VISTA la graduatoria definitiva relativa agli incarichi suddetti;
SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

il dott. FRANCESCO VIOLA (C.F. VLIFNC90T18L736M) quale ESPERTO esterno al fine di attuare il seguente modulo progettuale del progetto PON citato in premessa:

- Utilizzo di tecnologie digitali e making (30 ore).

L'Esperto è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà:

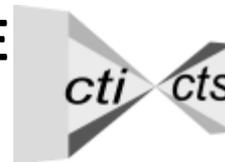
- essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.
partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

Firmato digitalmente da Prof. Amos Golinelli

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003556 - 03/10/2019 - A10d - PROGETTI (GIOCO SP - E



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 **BADIA POLESINE** (Rovigo)

Tel. 042551368 - Web www.icbadia.edu.it - Email info@icbadia.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto Scolastico; la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al referente della valutazione il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate e una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

L'Esperto si impegna ad aggiornare regolarmente la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, sia in forma cartacea sia sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto. L'Esperto si accerterà che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON.

All'Esperto è assegnato il compenso lordo di 70,00 euro per ora, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato a erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. L'Esperto autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Amos Golinelli)

Firmato digitalmente da Prof. Amos Golinelli

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003556 - 03/10/2019 - A10d - PROGETTI (GIOCO SP - E