



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368 - Web
www.icbadiatrecenta.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.ctsctirovigo.it



Prot.(v. segnatura)

data (v. segnatura)

- ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Determina di aggiudicazione definitiva servizio a noleggio gestione periferiche di stampa a costo copia - **CIG N. Z393449C4A**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DI 129/2018 regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il DLgs n. 163/06 c.d."Codice degli appalti" come modificato dal D. Lgs 56/17 e dal D.L. 32/19, convertito con modificazioni dalla legge 55/19 e ss.mm.ii.;

VISTO il DL 76/20 convertito nella L.120/20, il DL 77/21 convertito nella L. 108/21 e il DL 121/21;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della legge 228/12;

VISTO il regolamento relativo all'attività negoziale, stabiliti dal Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 22.02.19 delibera n. 10;

VISTO l'art. 1 del DL 76/20 (c.d. "*Decreto Semplificazioni*"), convertito in legge dalla L.120/2020) è intervenuto in materia di procedure relative all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, ai fini dell'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, introducendo con i commi 1-4 disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021. In seguito, tali disposizioni sono state **rimodulate nonché prolungate fino al 30/06/2023**, ad opera dell'art. 51 del DL 77/21.

VISTO il bando per l'affidamento del servizio gestione parco periferiche di stampa a costo copia-stampante ad uso della Segreteria prot. n. 7954 del 13.12.21 VI.2-I;

VISTE le due offerte pervenute una dalla Ditta Maplast Srl (n.prot.8320 VI del 27.12.2021) e una dalla Ditta Solutionsservices di Martini Daniele (prot. n. 8324 VI del 27.12.2021 VI) che facevano riferimento sia alla distinzione di prezzo tra macchine "usate garantite" e "nuove" sia tra una durata contrattuale di 12 e 36 mesi rendendo di fatto impossibile una corretta equiparazione delle offerte;

CONSIDERATO CHE si provvedeva quindi a richiedere ad entrambe le ditte chiarimenti in merito ai preventivi esibiti, con mail del 28.12.21 n. prot. 8361 e 8363, ex art 83 c.9 dlgs 50/16;

CONSIDERATO che entrambe le ditte hanno fornito i chiarimenti richiesti sui preventivi, e con riferimento alle macchine nuove e/o usate e alla distinzione di prezzo per una durata contrattuale a 12 e a 36 mesi;

CONSIDERATO CHE la ditta Solutionsservices di Martini Daniele non forniva la documentazione amministrativa richiesta, così precludendosi la possibilità di concorrere;

CONSIDERATA la sola offerta della Ditta Maplast Srl che evidenziava una differenza economica notevole tra la stipula di un contratto a 36 mesi rispetto a 12, con un notevole risparmio per la Pubblica Amministrazione nel primo caso non solo in termini di costi (in 12 mesi veniva versato l'equivalente dei 36, come da prospetto in calce al presente punto) ma anche quale risparmio nelle procedure amministrative, il tutto in linea con i principi di efficacia, efficienza ed economicità;

	12 mesi	36 mesi
Maplast	fotocopiatore	fotocopiatore

firmato digitalmente da **GIULIA CORSO**

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000457 - 17/01/2022 - VI.2 - I



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368 - Web
www.icbadiatrecenta.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.ctsctirovigo.it



	usato 103,70 5000 copia nero 42,70 500 colore 30,50	Usato 91,50 5000 copie nero 36,60 500 copie colore 30,50
Maplast	n. 3 multifunzione	n. 3 multifunzione
	Nuove 73,20 cadauna Copia nero 0,011 Copia colore 0,061	Nuove 24,40 cadauna Copia nero 0,010 Copia colore 0,061
Maplast	n. 1 stampante	n. 1 stampante
	Usata 41,50 Copia nero 0,011	Usata 14,00 Copia nero 0,010

CONSIDERATO che trattasi di un contratto c.d. sotto soglia e che pertanto l'Istituto Scolastico può procedere ad affidamento diretto;

VISTE le Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei contratti pubblici (DLgs 50/16 e ss.ii.mm Quaderno n. 1 Novembre 2020 che consente all'istituzione Scolastica di ri-affidare al concorrente uscente il servizio in considerazione e della riscontrata effettiva assenza di alternative e del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, rispetto dei tempi e costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;

VISTA la determina di aggiudicazione provvisoria prot. n. 140 VI-2 del 10.01.22;

CONSIDERATO che la determina di aggiudicazione provvisoria è stata pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo e che non è pervenuta a questa Istituzione Scolastica alcuna contestazione o ricorso entro i termini stabiliti;

DETERMINA

L'aggiudicazione definitiva del servizio indicato in oggetto alla ditta Maplast Srl di Mischari Luca per il periodo 01.01.2022 al 31.12.2024 alle condizioni indicate nel preventivo e che si intendono riportate qui integralmente.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giulia Corso

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000457 - 17/01/2022 - VI.2 - I