

ATTIVITÀ DA SVOLGERE:**❖ Obiettivi e oggetto dell'incarico:**

L'incarico professionale da attribuire prevede il supporto psicologico nella scuola primaria e secondaria di I grado per rispondere alle situazioni di disagio degli alunni, nonché:

- sostegno alla genitorialità;
- orientamento scolastico;
- consulenza ai docenti.

Pertanto sono previsti i seguenti obiettivi:

- a) attivazione di uno sportello per i genitori, gli studenti e il personale;
- b) supporto e consulenza ai docenti nella gestione di situazioni di disagio;
- c) osservazione dei bambini nelle classi e/o dove se ne ravvisi la necessità;
- d) incontri di in-formazione, per i genitori, su temi educativi e formativi;
- e) interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal consiglio di classe e/o dal collegio dei docenti;
- f) consulenza e formazione ai docenti sulla gestione dei gruppi.

❖ Modalità' di svolgimento dell'incarico:

La collaborazione sarà espletata dal soggetto in piena autonomia.

❖ Durata dell'incarico e periodo di svolgimento:

La durata dell'incarico decorre giuridicamente dalla data di sottoscrizione del contratto e si conclude al termine delle ore concordate e calendarizzate con i docenti di classe.

❖ Luogo di svolgimento dell'incarico:

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi in cui si articola l'Istituzione Scolastica.

❖ Compenso:

L'importo preventivato per l'incarico per il supporto psicologico ammonta ad euro 40,00 (quaranta) lordi/ora onnicomprensivo di tutte le ritenute per massimo 80 ore per complessivi euro 3.200,00 (tremiladuecento).

La prestazione richiesta sarà retribuita previa presentazione della dichiarazione dell'attività svolta. Nel caso di esperto esterno sarà richiesta la fattura elettronica.

❖ **Criteri di selezione e valutazione:**

- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- specializzazione in psicoterapia interattivo cognitiva;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- calendario concordato con i docenti di classe che comprenda interventi al mattino nell'intero arco della settimana

Si valutano le esperienze pregresse di collaborazione con:

- l'istituto, con altre scuole, in altri campi nell'ambito della consulenza psicologica, in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali (BES) in contesto scolastico; la docenza in qualità di formatore nelle scuole, o presso Enti e Associazioni;
- la Docenza nel settore di pertinenza;
- le pubblicazioni in ambito educativo;
- la pertinenza dell'offerta presentata con la progettazione dell'Istituto;
- eventuali integrazioni a titolo gratuito a quanto indicato.

Titoli preferenziali:

- Formazione specifica e documentata in disturbi dell'apprendimento, disturbi d'ansia, ADHD – DOP, Gestione dei comportamenti – problem solving.

Tabella di valutazione dei titoli prevista dall'avviso:

TITOLI VALUTABILI	VALUTAZIONE
PARTE 1: TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI	Max 45 punti
PARTE 2 – ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max 45 punti
TITOLI PREFERENZIALI	Corsi di perfezionamento post-laurea attinenti alle problematiche dell'avviso (es. ABA, disturbi dell'apprendimento, disturbi d'ansia, ADHD – DOP, Gestione dei comportamenti – problem solving)

N.B.: A parità di punteggio, avrà la precedenza l'aspirante più giovane.

❖ **Documentazione da presentare:**

- a) Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- b) Elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per l'incarico compilando il modello Allegato 2);
- c) Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- d) Autorizzazione, rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, nel caso di dipendente da altra pubblica amministrazione.