

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectstroviggo.edu.it



Prot. n. (v.segnatura)

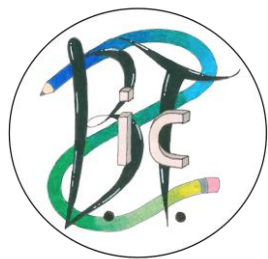
data (v.segnatura)

VERBALE N° 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 11 del mese di Gennaio dell'anno 2024 alle ore 18:20, come da regolare convocazione, si è riunito presso la Biblioteca della Sede centrale, piazza Marconi di Badia Polesine, il Consiglio d'Istituto, per la trattazione del seguente O.d.G:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione aggiornamento PTOF 2022-25 e relativi allegati;
3. Partecipazione Reti scolastiche (SIRVESS, SMIM, INFANZIA, SCUOLA POLO INCLUSIONE);
4. PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222 - assunzione in bilancio e gestione delle risorse;
5. PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222 - innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento da parte del DS per l'importo pari al valore delle risorse assegnate;
6. PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)M4C1I3.1-2023-1143 - l'assunzione in bilancio e gestione delle risorse;
7. PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)M4C1I3.1-2023-1143 innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento da parte del DS per l'importo pari al valore delle risorse assegnate;
8. Attivazione Social di Istituto;
9. Regolamento BYOD;

N°	Membri Consiglio di Istituto	Componente	Presenti	Assenti
1	CORSO GIULIA	Dirigente Scolastico	x	
2	MENNUTI ROSARIA	Docente secondaria 1°grado	x	
3	PUOZZO SABRINA	Docente secondaria 1°grado	x	
4	MARCHI EMANUELE	Docente secondaria	x	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectstrovigo.edu.it



		1° grado - musicale		
5	GHIOTTI LORELLA	Docente scuola Primaria	x	
6	MAGON PAMELA	Docente scuola Primaria	x	
7	ROMANATO NICOLETTA	Docente scuola Primaria	x	
8	SARETTO GIORGIA	Docente scuola Primaria		Entra alle ore 18.25
9	AGOSTINI BARBARA	Docente scuola Infanzia	x	
10	BALLESTRIERO MONICA	Genitore	x	
11	BARATELLA ARIANNA	Genitore	x	
12	BIANCHINI ANDREA	Genitore	x	
13	MURARO FEDERICO	Genitore	x	
14	PRANDO ANDREA	Genitore	x	
15	PULGA ELISA	Genitore	x	
16	ROSSI DANIELA	Genitore	x	
17	ZERLOTIN IRENE	Genitore	x	
18	BACCARO LUISA	Personale ATA	x	
19	LUCENTE CATERINA	Personale ATA		x

Partecipa alla seduta anche la DSGA Scaffo Astrid

Il Dirigente Scolastico, dott.ssa Corso Giulia, chiede la parola al Presidente Sg. Prando Andrea, per proporre al Consiglio d'Istituto di deliberare per l'inserimento del punto 10 nell'O.d.G: approvazione dell'integrazione del Contributo Scolastico.

DELIBERA N°09 si delibera per inserire il punto 10 all'OdG :

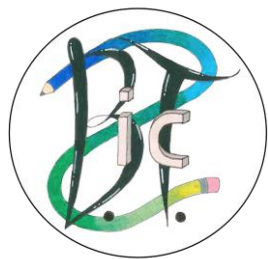
Approvazione integrazione contributo scolastico

FAVOREVOLI: Unanimità

CONTRARI:0

ASTENUTI:0

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE: La Sig.ra Daniela Rossi interviene durante il voto per esprimere il suo voto contrario all'approvazione del verbale, in quanto nelle varie ed eventuali non viene riportata la discussione relativa alla possibilità per la scuola di acquistare degli armadietti per contenere i libri di testo degli alunni, al fine di alleggerire il carico degli zaini. La verbalista Puozzo Sabrina non ha inserito la discussione relativa agli armadietti, in quanto è stata fatta dopo la chiusura della seduta del Consiglio, infatti non aveva traccia negli appunti. La Sig.ra Daniela Rossi si dice non soddisfatta della risposta. La verbalista



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectsvroigo.edu.it



prende atto e verbalizza che sicuramente l'argomento verrà riportato e trattato durante questa assemblea nelle Varie ed Eventuali. Si passa alla votazione:

DELIBERA N° 10 Si delibera per l'approvazione del verbale della seduta precedente

FAVOREVOLI: 17

CONTRARI: 1

ASTENUTI: 0

2) APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PTOF 2022-25 E RELATIVI ALLEGATI:

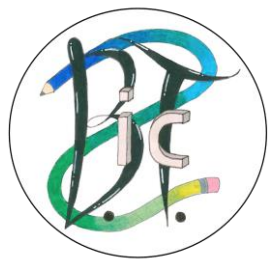
La Dirigente chiede ai membri del Consiglio se hanno avuto modo di prendere visione dei file inviati tramite email, per l'aggiornamento del PTOF. Con l'occasione porta a conoscenza il Consiglio del fatto che durante il Collegio docenti, svoltosi il 9 c.m., è stata apportata una modifica al punto relativo ai criteri di formazione delle classi (pag. 16 del documento): nello specifico, la frase "almeno 3 alunni di origine araba" è stata modificata in "un numero equo di alunni di origine non italiana". Viene inoltre chiesto alla DS di avere una seconda sezione per l'insegnamento della lingua Spagnola alla SSIG, in modo tale da avere 2 sezioni per l'insegnamento della lingua Francese e 2 sezioni per l'insegnamento dello Spagnolo, per dare risposta a quelle famiglie che, pur scegliendo per il loro figlio l'insegnamento dello Spagnolo, non rientrano nella selezione. La Dirigente risponde che tale decisione non spetta a Lei e che l'organico viene sempre deciso dall'Ufficio Scolastico. La docente Ghiotti dice di ricordare che il precedente Dirigente ha provato a chiedere la seconda cattedra di Spagnolo in occasione di un pensionamento di una docente di Francese, ma la richiesta non è stata accolta. La Dirigente afferma che la seconda cattedra di lingua Spagnola potrebbe essere concessa da parte dell'Ufficio Scolastico con la 5^ sezione. Interviene il Presidente e chiede che venga eliminata nella sezione ASSENZE, RITARDI E TRASFERIMENTI ALUNNI del PTOF, la frase di seguito riportata: "Gli alunni dopo un'assenza superiore a cinque giorni saranno riammessi a scuola previa presentazione di certificato medico", in quanto tale certificato non è più obbligatorio. Le Sig.re Monica Ballestriero e Baratella Arianna, genitori, confermano la difficoltà di farsi rilasciare i certificati per il rientro. La Dirigente accoglie la richiesta e farà eliminare la frase ricordando che, per la documentazione delle ore di assenza per gli alunni della Secondaria, nei casi in cui i giorni di assenza possono mettere a rischio il passaggio alla classe successiva, è bene chiedere al pediatra il certificato per "documentare i giorni di assenza".

DELIBERA N° 11 Si delibera l'approvazione aggiornamento PTOF 2022-25 e relativi allegati

FAVOREVOLI: Unanimità

CONTRARI: 0

ASTENUTI: 0



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectstrovigo.edu.it



3) PARTECIPAZIONE RETI SCOLASTICHE (SIRVESS, SMIM, INFANZIA, SCUOLA POLO INCLUSIONE): si chiede di deliberare per la partecipazione delle Reti Scolastiche. La Dirigente ricorda che per partecipare alle Reti viene chiesto un contributo:

- Rete Scuola dell'infanzia contributo di 150 Euro con capofila IC Castelmassa;
- RETE SMIM Euro 250 scuola capofila IC Taglio di PO;
- Scuola Polo Inclusion SPA Rovigo euro 150 IC Badia-Trecenta.

Rete SIRVESS, già approvata partecipazione negli anni precedenti (gratuita per quest'anno).

DELIBERA N. 12 Si delibera per partecipazione Reti scolastiche (SIRVESS, SMIM, INFANZIA, SCUOLA POLO INCLUSIONE)

FAVOREVOLI: Unanimità

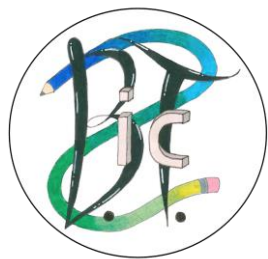
CONTRARI:

0

ASTENUTI:0

4) PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222 - L'ASSUNZIONE IN BILANCIO E GESTIONE DELLE RISORSE: La Dirigente relaziona su questo punto portando a conoscenza il Consiglio che la data di scadenza del progetto è il 29 febbraio 2024 e che il termine dell'attività è prevista per settembre 2025; il progetto è finanziato con l'importo di 63.241,42€. Si tratta di percorsi di formazione sulla transizione digitale (erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. Potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni). La Dirigente riporta inoltre che il Collegio Docenti, tenutosi il 9 c.m, ha votato all'unanimità contro tale delibera: il corpo docenti ha ritenuto di non avere informazioni sufficienti in merito al piano proposto e di non avere la possibilità di partecipare ad ulteriori attività di formazione. Interviene il Sig. Muraro Enrico che chiede se la scelta fatta dai docenti in sede del Collegio sia vincolante; la Dirigente precisa che sarebbe impossibile poter aderire al PNRR con la sola delibera del Consiglio d'Istituto favorevole e soprattutto sarebbe difficile raggiungere il target di docenti formati. Si passa alla votazione.

DELIBERA N. 13 Si procede a deliberare per PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectstrovigio.edu.it



statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222 - l'assunzione in bilancio e gestione delle risorse.

FAVOREVOLI: 0

CONTRARI: 13

ASTENUTI: 5

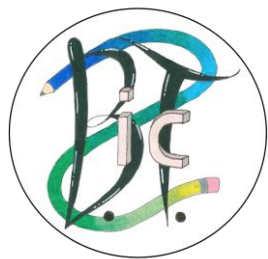
5) PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222 - INNALZAMENTO DEL TETTO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DA PARTE DEL DS PER L'IMPORTO PARI AL VALORE DELLE RISORSE ASSEGNATE: Non viene discusso il punto in quanto non più necessario.

6) PNRR COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023) M4C1I3.1-2023-1143 - L'ASSUNZIONE IN BILANCIO E GESTIONE DELLE RISORSE: la Dirigente prosegue illustrando il secondo PNRR con scadenza 8 febbraio 2024 (conclusione attività entro inizio maggio 2025) con 94.579,94€ di fondi assegnati e con 2 tipi di intervento: intervento A di 73.527,15€ e intervento B di 21.052,79€.

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Tipologia attività intervento A:

- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (minimo 10 partecipanti- da 10 a 30 ore- minimo 50% costo totale);
- Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (minimo 3 partecipanti - da 10 a 30 ore);
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, che saranno tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e al di fuori del loro effettivo orario di servizio. I percorsi saranno rivolti a gruppi composti da una singola classe o più classi e tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento di un intero gruppo classe oppure di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectstrovigo.edu.it



più classi, classi aperte o gruppi di studenti non inferiori a 9 unità - da 10 a 40 ore);

- Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (max 10%).

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera. Sono rivolti a docenti in servizio dell'infanzia, primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e avranno la durata di un anno scolastico.

Ciascun percorso prevede la certificazione di almeno 5 docenti, sarà tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL, secondo le seguenti articolazioni:

-Tipologia A: corsi annuali di formazione linguistica mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, con durata commisurata ad ottenere una preparazione adeguata, per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza.

-Tipologia B: corsi annuali di metodologia, articolati in attività d'aula, attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti, per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL. Una specifica attenzione potrà essere dedicata alla didattica dell'italiano come seconda lingua e straniera.

La Dirigente porta a conoscenza il Consiglio del fatto che il Collegio docenti si è espresso favorevolmente con 113 voti, 2 contrari, 24 astenuti e questo perché, a differenza del primo PNRR, discusso nel precedente punto 4, questo secondo PNRR coinvolge anche i ragazzi per un 50%.

DELIBERA N. 14 Si delibera per PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)M4C1I3.1-2023-1143 - l'assunzione in bilancio e gestione delle risorse

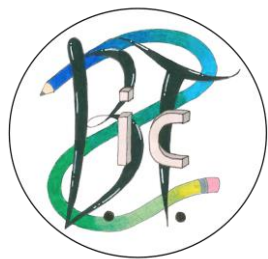
FAVOREVOLI: Unanimità

CONTRARI:

0

ASTENUTI:0

7) PNRR COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)M4C1I3.1-2023-1143 INNALZAMENTO DEL TETTO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DA PARTE DEL DS PER L'IMPORTO PARI AL VALORE DELLE RISORSE ASSEGNATE: delibera dell'innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento da parte del DS per l'importo pari al valore delle risorse assegnate anche tramite multipli affidamenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectsvroigo.edu.it



DELIBERA N. 15 Si procede a deliberare per PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) M4C1I3.1-2023-1143 innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento da parte del DS per l'importo pari al valore delle risorse assegnate anche tramite multipli affidamenti.

FAVOREVOLI: Unanimità

CONTRARI: 0

ASTENUTI: 0

8) ATTIVAZIONE SOCIAL DI ISTITUTO: La dott.ssa Corso introduce l'argomento del punto 8, *Attivazione dei social d'istituto*. I canali social presi in considerazione sono: Facebook e Instagram. Questi canali sono stati richiesti anche da alcuni docenti per ampliare e dare più visibilità alle attività che vengono proposte e svolte nell'I.C., in virtù del fatto che l'attuale sito dell'I.C. non permette di dare ampio spazio a ciò che viene svolto. La Dirigente precisa che l'attività sarebbe solo "in uscita", senza la possibilità di inserimento post e commenti da parte di esterni, in sola modalità visualizzazione. Il Sig. Muraro Enrico esprime qualche dubbio per il fatto che le attività che vengono postate possono contenere immagini di minori e pone l'attenzione sull'utilizzo delle eventuali immagini condivise. Viene chiesto inoltre, da chi saranno gestiti i social. La Dirigente risponde che, in caso di approvazione, sarà necessario verificare con il DPO se sia necessario integrare la nostra liberatoria privacy e che la gestione dei canali sarà gestita da un docente; porta a conoscenza del Consiglio che il Collegio Docenti ha approvato l'attivazione dei social con 87 favorevoli, 16 contrari e 36 astenuti.

DELIBERA N. 16 Si delibera per l'attivazione Social di Istituto

FAVOREVOLI: 15

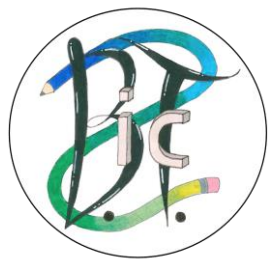
CONTRARI:

ASTENUTI: 3

9) REGOLAMENTO BYOD: Si passa ora al Regolamento BYOD

Il Regolamento BYOD prevede la possibilità da parte dell'alunno di utilizzare i propri device in classe, seguendo le regole riportate nel documento, del quale la Dirigente dà una breve lettura dei punti essenziali. I vantaggi di un possibile utilizzo di questi dispositivi da parte degli alunni, sono individuati in una maggiore interazione con la didattica proposta dai docenti e la possibilità di minor sovraffollamento in aula informatica.

La Sig.ra Monica Ballestriero non aveva ben chiaro l'utilizzo dei device in classe: pensava che fossero in sostituzione dei libri cartacei. La Dirigente precisa che questo è un progetto che consente ai docenti che intendono farlo di svolgere attività didattiche con il cellulare. La DS continua dicendo che durante il Collegio Docenti ha voluto far integrare il documento con le seguenti precisazioni:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectrovigo.edu.it



specificare che il presente Regolamento è per la Scuola Secondaria di I Grado;

- inserire nell'art. 2 il punto 4, che recita: "Il docente che propone l'attività di tipo BYOD deve obbligatoriamente avvisare in maniera preventiva, tramite avviso scritto sul Registro Elettronico visibile alle famiglie e tramite comunicazione sul diario circa l'attività prevista, la data e l'orario di svolgimento della stessa"

DELIBERA N. 17 Si delibera per l'attivazione Regolamento BYOD:

FAVOREVOLI: Unanimità

CONTRARI:0

ASTENUTI:0

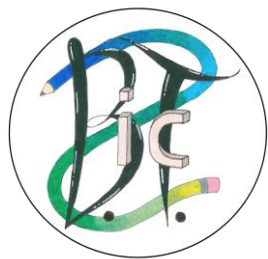
10) Contributo per la Scuola. La dott.ssa Corso spiega che ogni anno viene chiesto alle famiglie degli alunni di pagare euro 5.50 per l'assicurazione e chiede di valutare la possibilità di integrare di euro 2 il contributo volontario, che passerebbe da 12,50euro a 14,50euro. La Sig. Daniela Rossi esprime i propri dubbi, rilevando che tale contributo già non viene pagato da tutte le famiglie e con l'aumento potrebbe non essere pagato affatto. A suo dire si rischia che chi ha sempre pagato non paghi, visto che la cifra totale richiesta è di euro 20,00. Interviene la Vice Preside Lorella Ghiotti, la quale porta a conoscenza il Consiglio che il contributo serve anche per acquistare le risme di carta che cominciano già a scarseggiare. Il Presidente del Consiglio propone alla scuola di partecipare ad iniziative come "Noi amiamo la scuola" oppure un "click per la scuola", grazie alle quali molte aziende mettono a disposizione dei propri clienti dei buoni o dei contributi per l'acquisto di materiale scolastico. Purtroppo, sostiene il Presidente, molti genitori non conoscono queste opportunità. La dott.ssa Ghiotti ribadisce che tali iniziative sono state già attivate in passato dall' I.C. e che la gestione per il personale amministrativo diventa onerosa e non sempre si riesce ad avere i soldi, ma solo materiale spesso non utile. Inoltre spesso i genitori che hanno aderito in passato a tali iniziative hanno chiesto spiegazioni sulle spese effettuate con i contributi donati, specificando che fossero destinati alle classi dei propri figli. La Sig.ra Daniela Rossi e il Sig. Muraro concordano che molto spesso i genitori non comprendono l'importanza del contributo volontario e che si dovrebbe sensibilizzare maggiormente i genitori, promuovendo anche una campagna pro-contributo, prima di pensare ad aumentare la cifra.

Delibera N. 18 Si delibera l'innalzamento di euro 2,00 del contributo scolastico. Si procede alla votazione, con il risultato di:

FAVOREVOLE: 6

CONTRARI:6

ASTENUTI: 6



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectrovigo.edu.it



Dall'esito della votazione, si decide di mantenere l'importo dello scorso anno.

VARIE ED EVENTUALI

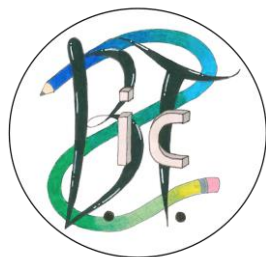
Si verbalizza quanto riportato nella prima parte, all'apertura della seduta. Il Presidente Andrea Prando prende la parola e porta a conoscenza il Consiglio del fatto che alcuni genitori hanno accolto la proposta di fare implementare il quaderno unico ad anelli per diverse discipline. I genitori hanno notato che lo zaino, in alcuni giorni della settimana, è decisamente meno pesante; ovviamente non tutti hanno accolto la proposta, mentre i docenti si sono resi tutti disponibili. Inoltre ha svolto una ricerca sui costi degli armadietti singoli per gli alunni, per poter riporre libri, quaderni cellulare ecc., al fine di alleggerire il carico degli zaini. Un armadietto costa circa Euro 40,00 che risulta essere una cifra importante, visto il numero di alunni presenti nell'I.C. Il Sig. Muraro interviene e chiede se è possibile sensibilizzare i genitori all'acquisto dell'armadietto: lui sarebbe disposto ad acquistarlo e propone un sondaggio per le famiglie per raccogliere i loro pareri a riguardo. Chiede inoltre che, visto l'elevato costo per l'acquisto degli armadietti, questi vengano utilizzati e non accantonati. La Dirigente risponde che la decisione sulla fattibilità e sull'utilizzo degli armadietti spetta alla scuola e che se si decide per l'acquisto, deve essere per tutti gli alunni. Il Sig. Andrea Bianchini, dipendente di una ditta del territorio che produce arredi di questo tipo, si rende disponibile a mettere in contatto la DSGA dott.ssa Astrid Scaffo con il Commerciale Aziendale e consegna alla dottoressa un bigliettino da visita, per richiedere un preventivo di spesa.

La Dirigente propone che la prossima seduta venga calendarizzata in data mercoledì 31 gennaio 2024: ore 17.45 incontro con la Giunta e ore 18.15 con il Consiglio d'Istituto.

In alternativa propone la data di giovedì 8 febbraio 2024: incontro con la Giunta ore 18.00 e con il Consiglio d'istituto ore 18.20.

A fine seduta la Sig.ra Ballestriero chiede di intervenire su due questioni. Si rivolge direttamente alla Dirigente scolastica chiedendo se i bambini che fanno il tempo pieno possono lavarsi i denti a scuola, dopo mangiato. La Dirigente risponde che, per questioni igieniche, non può autorizzare quanto richiesto, ad eccezione di alunni sottoposti a cure ortodontiche, poiché i bambini non hanno ancora piena autonomia e la capacità di lasciare il lavandino pulito e non ci sono collaboratori a sufficienza per sorvegliarli durante queste operazioni. La Sig.ra Ballestriero, visto l'orario, comunica che porrà all'attenzione del Consiglio la seconda questione nel corso del prossimo incontro.

La seduta è tolta alle ore 19:56



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@istruzione.it - roic816004@pec.istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE www.inclusionectrovigo.edu.it



Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Sig. Andrea Prando

Il Segretario

Prof.ssa Sabrina Puozzo