

- **Oggetto:** Professionale Servizi Commerciali De Amicis
- **Data ricezione email:** 02/05/2022 18:16
- **Mittenti:** Sara Nalli - Gest. doc. - Email: sara.nalli@iisdeamicis-rovigo.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <roic816004@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** SARA NALLI <sara.nalli@iisdeamicis-rovigo.edu.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
cartolina commerciale.pdf	SI			NO	NO
Ai genitori e studenti delle classi terze mediedocx.docx	SI			NO	NO

## Testo email

Alla cortese attenzione del Referente Orientamento

Invio due allegati con le spiegazioni per aderire alle due giornate di orientamento per il NUOVO indirizzo PROFESSIONALE "Servizi Commerciali".

Ti ringrazio come sempre per la tua preziosa collaborazione,

Sara Nalli

Referente orientamento IIS DE AMICIS