

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368  
[www.icbadiatrecenta.edu.it](http://www.icbadiatrecenta.edu.it) - [roic816004@pec.istruzione.it](mailto:roic816004@pec.istruzione.it) - [roic816004@istruzione.it](mailto:roic816004@istruzione.it)  
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - [www.inclusionectsrovigo.edu.it](http://www.inclusionectsrovigo.edu.it)



Prot. 8592/VII.8

Badia Polesine, 30/10/2024

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SCUOLA POTENZIATA"

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BADIA POLESINE-TRECENTA, rappresentata legalmente dalla Dott.ssa CORSO GIULIA, Dirigente Scolastico, nata a [REDACTED] e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Badia Polesine Trecenta C.F.82002470290;

E

La dott.ssa ROMEO SIMONA nata a [REDACTED] residente a [REDACTED] - CF: [REDACTED]

PREMESSO

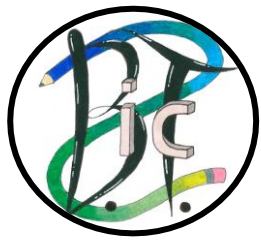
- che l'art. 44 del D.M. 129/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che il CTI di Badia Polesine ha indetto il Bando prot. 7331/VI.3 del 03/10/2024 per l'a.s.2024/2025 per reclutamento di esperti esterni per attività di affiancamento dell'insegnante di sostegno per fornire modalità di gestione cognitive comportamentali, metodologie e strumenti abilitativi per migliorare gli apprendimenti degli alunni con disabilità gravi di ogni ordine di scuola Progetto dell'Alto Polesine "Scuola Potenziata";
- Vista la candidatura presentata per il Bando sopracitato dalla Dott.ssa Romeo Simona;
- Vista la graduatoria prot.8045 del 18/10/2024 dei candidati idonei;
- Considerato che, in particolare, la Dott.ssa ROMEO SIMONA, è risultata essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria;
- che il Regolamento, approvato nella seduta del C.I. del 22/02/2019 (delibera n 10), prevede lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 44 e 45 del D.M. 129/2018:
- che l'Istituto è sede dei progetti CTS" e "CTI";
- che all'interno dell'Istituto non esistono insegnanti in possesso della professionalità richiesta;
- Vista la comunicazione di assegnazione risorse del Comune di Trecenta;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale per la Scuola Potenziata di Trecenta di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2023/2024, periodo da novembre 2024 a maggio 2025.

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 30/10/2024 - VII.8 - I



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368  
[www.icbadiatrecenta.edu.it](http://www.icbadiatrecenta.edu.it) - [roic816004@pec.istruzione.it](mailto:roic816004@pec.istruzione.it) - [roic816004@istruzione.it](mailto:roic816004@istruzione.it)  
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - [www.inclusionectstrovigo.edu.it](http://www.inclusionectstrovigo.edu.it)



Art. 1 – La **dott.ssa ROMEO SIMONA**, di seguito nominata contraente, individuata quale esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola;

Art. 2 - La **dott.ssa ROMEO** si impegna ai fini di cui all'art. 1 a svolgere attività presso la Scuola di Trecenta. Il docente sarà tenuto a rendicontare le ore effettuate che verranno retribuite con una quota oraria di € 30,00 (lordo stato, ossia onnicomprensivo di tutte le ritenute sia a carico dell'esperto che dell'Amministrazione) per un massimo di n. 200 ore e pari a €. 6.000,00 00 con emissione di notula e/o fattura elettronica;

Art. 3 - L'Istituto Scolastico, sede di CTI, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta **dalla dott.ssa ROMEO SIMONA**, si impegna a corrispondere il compenso al netto degli oneri e delle ritenute previa presentazione della relazione dell'attività svolta e delle ore effettivamente prestate con presentazione del relativo *timesheet* (sulle giornate/ore effettivamente svolte) a mezzo bonifico bancario e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Ente Comunale preposto e lo stesso potrà essere diviso in n. 2 tranches (acconto e saldo) nel caso di assegnazione di eventuali acconti .

Art. 4 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art.2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni e l'Istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 5 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Rovigo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico **della dott.ssa ROMEO SIMONA**

Art. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali forniti dalla Sig.ra **ROMEO SIMONA** o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Giulia Corso

Il Contraente  
Dott.ssa Simona Romeo

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008592 - 30/10/2024 - VII.8 - I