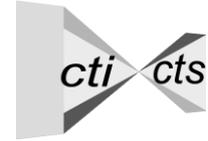




ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE - TRECENTA



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo)
Tel. 042551368 - Web www.icbadiatrecenta.edu.it - Email roic816004@istruzione.it - PEC
roic816004@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto

Prot. n (v. segnatura)

data (v. segnatura)

CIG: Z6030EC1A5

Oggetto: determina a contrarre per la fornitura cartellonistica per la sicurezza

Il Dirigente Scolastico

Visto il R.D. 2440/23, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D n. 827/24 e ss. mm. Ii.;

Vista la legge 241/90 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi";

Visto il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 59/1997;

Vista la legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.I. 44/01 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.P.R. N. 207/10 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Visto il D.Lgs 50/16 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Vista la legge 228/12 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2013);

Vista la Circolare MIUR 3354/del 20.03.2013 riguardante "Fondi strutturali europei 2007/2013. Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del d.l. 95/2012 e della legge 228/2012";

Visto il D.Lvo 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm;

Vista la legge 107/15 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione, formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

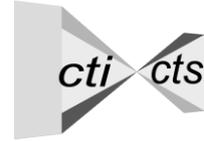
Visto il D.Lvo 50/16 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. LVO 56/17 e dal D.L. 32/19, convertito con modificazioni dalla legge 55/19;

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001384 - 08/03/2021 - VI.2 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE - TRECENTA



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 **BADIA POLESINE** (Rovigo)
Tel. 042551368 - Web www.icbadiatrecenta.edu.it - Email roic816004@istruzione.it - PEC
roic816004@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto

Visto in particolare l'art. 32, co. 2 del D.Lvo 50/16, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali richiesti";

Visto in particolare l'art. 36, co. 2, lett. a) D.Lvo 50/16 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

Visto il D.Lvo 97/16 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità, trasparenza"; correttivo della legge 190/12 e D.Lvo 33/13, ai sensi dell'art. 7 della legge 124/15, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.Lvo 56/17 con delibera del Consiglio dei Ministri n. 206 del 1.03.2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici"

Visto il D.I. 128/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della legge 107/15";

Considerato in particolare l'art.44 del D.I. 129/18 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale);

Considerato che è già di competenza del Dirigente Scolastico l'affidamento diretto in piena autonomia per importi fino a €. 10.000,00 (IVA Esclusa)

Considerato che vi è la necessità di acquistare cartelli per la sicurezza dei plessi;

Considerato che si era provveduto con una prima fornitura dal Gruppo Spaggiari Parma Spa ma che la stessa ditta non aveva tutti i cartelli necessari per tipologia e dimensioni;

Considerato che si è provveduto ad interpellare una prima ditta, ovvero la Elleuno Carpets di Luca Roncon che non è più rivenditore di tali prodotti;

Considerato che si è proceduto ad interpellare una seconda ditta, ovvero la D. P. I. Dispositivi Protezione Individuale di Munerato Davide, corrente in Rovigo, Corso del Popolo n. 451;

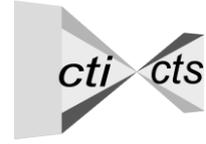
Considerato che la ditta D. P. I. Dispositivi Protezione Individuale di Munerato Davide ha fornito un preventivo in data 26.02.2021 n. OFF/0143/2021 per €. 161,41(centosessantuno/41) le cui condizioni risultano essere adatte alle nostre necessità e adeguate al principio di economicità;

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001384 - 08/03/2021 - VI.2 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE - TRECENTA



Piazza Marconi, n. 192 - 45021 **BADIA POLESINE** (Rovigo)
Tel. 042551368 - Web www.icbadiatrecenta.edu.it - Email roic816004@istruzione.it - PEC
roic816004@pec.istruzione.it

Centro Territoriale per l'Integrazione - Centro Territoriale di Supporto

Ritenuto vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 c. 2 lett.a) D.Lgs 50/16, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- b) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura, vista l'urgenza del momento, visto di contro l'impegno di risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara.

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto alla ditta D. P. I. Dispositivi Protezione Individuale di Munerato Davide per la fornitura di cartellonistica per la sicurezza come da preventivo n. OFF/0143/2021 per €. 161,41(centosessantuno/41);
- di assumere l'impegno di spesa, verificata la copertura di bilancio A.01.1 Funzionamento Generale e Decoro della Scuola per un costo totale di €. 161,41 (centosessantuno/41) Iva inclusa e di provvedere al pagamento con bonifico bancario;
- ai sensi del D.Lvo 50/16 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" e della legge 241/90 il responsabile del procedimento amministrativo è il Dsga Dott.ssa Astrid Scaffo.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giulia Corso

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001384 - 08/03/2021 - VI.2 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO