

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@pec.istruzione.it - roic816004@istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.inclusionectsrovigo.edu.it



Ministero dell'Istruzione

Prot. n. (v. signature)

Badia Polesine, (v. signature)

CUP F99J21006420006

CNP: 13.1.1A-FESR PON-VE-2021-301

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI PROGETTISTA ALL'INTERNO DEL PROGETTO: "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" - nota prot. n. 20480 del 20.07.2021 per la realizzazione Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia-Azione 1311 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BADIA POLESINE, rappresentata legalmente dalla Dott.ssa **CORSO GIULIA**, Dirigente scolastica, nata a Badia Polesine (RO) il 25/02/1986 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Badia Polesine-C.F.82002470290-

E

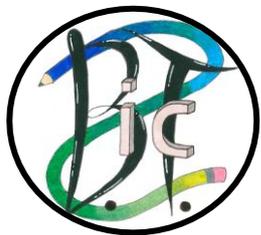
L'Ing. **RASI GIANMARIA** nato a Abano Terme (PD) il 30/01/1994, residente a Padova (PD) in Via Genovesi 4/3 - CF: RSAGMR94A30A001V

PREMESSO

- che l'artt.44 c.4 e 45 c.2 lett. h del D.M. n. 129/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che il Regolamento, approvato nella seduta del C.I. del 22/02/2019 (delibera. 10) prevede lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi del D.I. 129/2018;
- Che l'Istituto Comprensivo di Badia Polesine Trecenta, è assegnatario di risorse economiche relative al progetto di cui sopra come da lettera di Autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID-0040055 del 14.10.21 n. prot. 6121 del 27.10.21 VI.3 e come da decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6121 del 27.10.21 VI.3-U
- che l'Istituto Comprensivo di Badia Polesine Trecenta ha la necessità di effettuare tutte le attività di progettazione relative alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless nell'Istituto Comprensivo Badia Polesine Trecenta;
- che non si sono reperiti esperti interni formati per lo svolgimento di tale attività;

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002169 - 08/03/2022 - IV.5 - I



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@pec.istruzione.it - roic816004@istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.inclusionectstrovigo.edu.it



- che le mansioni richieste prevedono prestazioni professionali specialistiche di esperti anche estranei all'Istituzione Scolastica;
- visto il bando per il reclutamento di un esperto esterno del 12.02.2022 n. Prot. 1419 VI.3 U, la candidatura presentata dall'Ing. Rasi Gianmaria, unica pervenuta, il 17.02.22, Prot. n. 18.02.2022 n. 1643 e la graduatoria provvisoria del 28.02.2022 n. prot. 1950 IV.5-I divenuta definitiva per decorrenza dei termini di ricorso

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, avrà durata sino alla conclusione del progetto a decorrere dalla data di sottoscrizione.

al **ART.1** -l'Ing. **RASI GIANMARIA** individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nelle attività di progettista delle reti cablate dell'Istituto Comprensivo.

Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dovrà svolgere un sopralluogo approfondito nei locali destinati alla realizzazione del progetto; collaborare con la Dirigente Scolastica e con il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali; collaborare con la Dirigente Scolastica e con il D.S.G.A per la realizzazione delle azioni previste dal cronoprogramma del progetto; collaborare con la Dirigente per verificare la congruità tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare e, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare; verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti; redigere i verbali relativi alla sua attività.

Tutte le prestazioni dovranno essere concordate preventivamente con la Dirigente Scolastica.

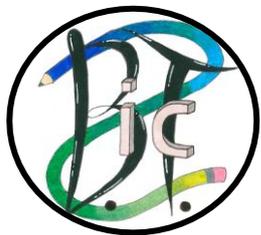
In itinere, la Dirigente Scolastica, potrà disporre un monitoraggio per la verifica dell'attività e definire azioni correttive, se necessarie.

ART.2 - l'Ing. **RASI GIANMARIA** si impegna ai fini di cui all'Art.1 a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività scolastiche;

ART. 3 - L'Istituto Comprensivo Statale di Badia Polesine Trecenta, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Ing. **RASI GIANMARIA** si impegna a corrispondere un compenso lordo onnicomprensivo di € 6.535,43 (seimilacinquecentotrentacinque/43) lordo stato. L'Istituto provvederà al versamento delle ritenute previste dalla legge (sia a carico del dipendente che a carico amministrazione: ritenuta acconto e IRAP). La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 4 L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368
www.icbadiatrecenta.edu.it - roic816004@pec.istruzione.it - roic816004@istruzione.it
SCUOLA POLO PROVINCIALE INCLUSIONE - www.inclusionectsrovigo.edu.it



precedenti articoli.

ART. 5 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Rovigo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Ing. **RASI GIANMARIA**.

ART. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali forniti dal Sig. **RASI GIANMARIA** o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Giulia Corso

IL CONTRAENTE

Ing. Rasi Gianmaria

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002169 - 08/03/2022 - IV.5 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO