



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368 - Web
www.icbadiatrecenta.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it



Prot. n. (v. segnatura)

Badia polesine lì, (v. segnatura)

Ai Prof. ri

Pavanello Alessandra

Hentiu Ramona Elena

Zennaro Massimo

Sturaro Silvia

Al Direttore S.G.A.e,

pc. Ai Docenti

Agli Atti – Albo Pretorio

Alla Sezione Trasparenza del Sito Web

Oggetto: Designazione all'uso del defibrillatore

La sottoscritta Dott.ssa Giulia Corso, Dirigente Scolastica presso l'Istituto Comprensivo Badia Polesine Trecenta e, pertanto, Datore di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D. L.vo 9 aprile 2008, n° 81 e ss.mm.ii., in ossequio all'art. 18, 1° comma, lettera b) del D.L.vo in parola, previa consultazione con la RSU, nella qualità di Rappresentanti dei Lavoratori di questo Istituto (ex art. 50, comma 1, lettera c, D. Lgs n° 81/2008),

VERIFICATO

- ☐ che la collocazione dei DAE presso i plessi scolastici della Scuola Secondaria di primo grado Gherardini di Badia Polesine, Scuola Primaria plesso di Piazza Marconi n. 192 e Scuola primaria e secondaria di primo grado di Trecenta di competenza della scrivente Istituzione ne garantisce la piena disponibilità e la facilità di accesso;
- ☐ la presenza, in ciascun corridoio del complesso scolastico di competenza, dei nominativi di chi è abilitato al BLS;
- ☐ la presenza del cartello di segnalazione del posto in cui sono posizionati i defibrillatori;
- ☐ la formazione specifica ricevuta dalle SS.LL. in epigrafe come da diplomi depositati in Segreteria

DESIGNA

quali **Addetti all'uso ed alla manutenzione del defibrillatore** in dotazione all'Istituzione Scolastica in epigrafe i seguenti dipendenti:

COGNOME E NOME	QUALIFICA
PAVANELLO ALESSANDRA	DOCENTE
HENTIU RAMONA ELENA	DOCENTE
ZENNARO MASSIMO	DOCENTE
STURARO SILVIA	DOCENTE

Che i seguenti nominativi stanno effettuando la formazione specifica per l'utilizzo del defibrillatore presso SIRVESS rete di Rovigo e che verranno pertanto nominati con successivo atto:

COGNOME E NOME	QUALIFICA
NEGRI VITTORINA MONICA	COLL. SCOL
TOLINO GIULIA	COLL.SCOL

Si precisa, inoltre, che i compiti relativi a tale incarico sono i seguenti:

tenere in efficienza operativa il DAE di competenza in conformità col piano di controllo e manutenzione che qui di seguito si specificano:

a. Controlli e manutenzione giornaliera:

- ☐ Assenza di segnali di malfunzionamento (es. spia rossa, allarme sonoro);
- ☐ Presenza di spia lampeggiante verde;

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007197 - 23/11/2021 - VI.9 - I

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BADIA POLESINE-TRECENTA

Piazza Marconi, n. 192 - 45021 BADIA POLESINE (Rovigo) Tel. 042551368 - Web
www.icbadiatrecenta.edu.it - PEC roic816004@pec.istruzione.it



c. Controlli e manutenzione mensili:

Esecuzione autotest manuale;

Controllo della disponibilità di pacchi batteria e di elettrodi di scorta. In caso negativo, informare immediatamente il Datore di lavoro per la reintegrazione;

Controllo della presenza di:

- ☐ almeno n. 2 pocket mask;
- ☐ forbici taglia-abiti;
- ☐ almeno n. 2 rasoi;
- ☐ almeno n. 5 confezioni di garze non sterili;
- ☐ almeno n. 3 confezioni di guanti monouso.

In caso di soccorso compito dell'Addetto all'uso del defibrillatore sarà di:

- ☐ attuare le misure di soccorso in conformità alla formazione ricevuta come da attestati di formazione depositati in Segreteria

Si ricorda che nell'ambito delle attribuzioni conferite, i componenti del Servizio Gestione Emergenze, opereranno nel rispetto della vigente normativa, in particolare, le SS.LL. sono tenute al segreto, in ordine alle situazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio delle funzioni svolte.

Per accettazione: _____

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Giulia Corso

ROIC816004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007197 - 23/11/2021 - VI.9 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO