



Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

1.1. Premessa

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilit  finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30 giugno 2026.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario anno   stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 110 del 28/01/2026. La verifica al P.A. viene effettuata per valutare lo stato di realizzazione del PTOF; infatti sulla base delle attivit /progetti che si concludono nell'anno scolastico e valutati quelli che invece terminano il 31/12,   possibile apportare le dovute correzioni al Programma Annuale.

La verifica consente di allineare la programmazione didattica, che di fatto si chiude nell'anno scolastico in corso, con la programmazione finanziaria, che invece continua fino a dicembre. Tutti i progetti e le attivit  caratterizzanti il Piano Triennale dell'Offerta Formativa hanno fatto esplicito riferimento alle scelte formative che la scuola sin dall'inizio si   prefissata.

Le risorse finanziarie, strumentali ed umane sono state impegnate per una gestione il pi  possibile coerente con le finalit  e la progettualit  dell'Istituto. Con la relazione di verifica al programma annuale si evidenzia che l'I.C. di Badia Polesine - Trecenta ha operato e perseguito scelte nella piena consapevolezza della destinazione originaria delle risorse economiche costituenti la dotazione ordinaria o derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, degli Enti Locali e dei Privati. Si   cercato quanto pi  possibile di attuare una gestione finanziaria mirata al perseguimento di obiettivi fondamentali ed inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, non tralasciando l'osservanza di obblighi quali quelli derivanti dall'adozione di azioni rivolte alla tutela della sicurezza in ogni sua sfaccettatura.

Tutto il Personale scolastico, gli alunni e le loro Famiglie, hanno partecipato attivamente all'esperienza scolastica. L'Istituto anche grazie alle attivit  di volontariato (di genitori, docenti, personale ATA, cittadini) ha messo in campo le energie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. E' doveroso inoltre osservare che nella realizzazione dei progetti, si   sempre tenuto conto dei mezzi finanziari gi  a disposizione dell'Istituto e degli ulteriori fondi che sono stati assegnati dal Ministero per garantire la continuit  dell'azione didattico-educativa e favorire il successo formativo di tutti gli alunni e le alunne.

Agli atti della scuola, sono depositate le comunicazioni del Ministero dell'Istruzione Universit  e Ricerca, degli Enti Locali, delle Famiglie e dei Privati, che comportano delle variazioni rispetto agli importi iscritti a Bilancio all'atto della stesura del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026; tali somme sono e saranno oggetto di variazioni di bilancio.



2. Analisi delle Entrate

2.1. Commento introduttivo

La relazione di verifica al Programma Annuale consente di tracciare un rendiconto in un momento ben preciso che coincide con il termine delle attività didattiche dell'a.s. in corso ed è posta a metà dell'E.F. 2026. Tale verifica consente, pertanto, di allineare la programmazione didattica e l'attività amministrativa con la programmazione finanziaria. Si evidenzia che l'I.C. Badia Polesine Trecenta ha operato e perseguito scelte nella piena consapevolezza delle risorse economiche costituenti la dotazione ordinaria e derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, Regioni, Enti locali in piena armonia con il P.T.O.F. 2025/28, non tralasciando l'osservanza di obblighi quali quelli derivanti dall'adozione di azioni rivolte alla tutela della sicurezza in ogni sfaccettatura, soprattutto per dare attuazione, anche in questo nuovo anno scolastico all'ordinario svolgimento di attività, progetti, visite guidate, viaggi d'istruzione.

Il tutto in un contesto di compartecipazione attiva coinvolgente tutto il personale scolastico, le famiglie, gli alunni ecc..., che ha consentito di mettere in campo le energie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse, delle spese impegnate e pagate alla data della presente verifica, nonché una contestuale richiesta di variazione del programma annuale, che si renderà eventualmente necessaria a garantire la realizzazione del medesimo programma, in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti.

Presupposto dell'analisi gestionale delle entrate e spese è sempre il Programma annuale dell'Esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto cui questa relazione viene indirizzata.

Ad oggi le risultanze contabili in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis allegato.

2.2. Analisi delle entrate

Importi calcolati al 30/06/2026

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	310.106,00	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	258.040,23	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	52.065,77	0,00	0,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	15.575,99	0,00	15.575,99	15.575,99
	1	Dotazione ordinaria	15.575,99	0,00	15.575,99	15.575,99

Le entrate accertate risultano essere accertate e riscosse per: il 100% per quanto riguarda il finanziamento dello Stato - sezione Dotazione ordinaria.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	84.750,00	10.789,71	93.539,71	93.539,71
	3	Comune non vincolati	2.000,00	250,00	250,00	250,00

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC BADIA POLESINE - TRECENTA

45021 BADIA POLESINE (RO) PIAZZA G. MARCONI 192 C.F. 82002470290 C.M. ROIC816004

	4	Comune vincolati	66.940,00	2.007,54	68.947,54	68.947,54
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	732,93	732,93	732,93
	6	Altre Istituzioni vincolati	15.810,00	7.799,24	23.609,24	23.609,24

Le somme accertate nell'aggregato 5 riguardano i fondi vincolati da parte dei Comuni di :
Badia Polesine,Castelmassa,Fiesso U.,San Bellino,Castelnovo Bariano,Melara,Canda, Ceneselli,Ficarolo,Stienta,
Castelguglielmo,Pincara,Bagnolo di Po,Trecenta,Baruchella,Occhiobello,Canaro,Bergantino,Salara,Gaiba .Istituti scolastici
quali I.C. di Fiesso-stienta e I.C. di Occhiobello. Le Risorse destinate alla realizzazione delle attività dei progetti CTI" Scuola
Potenziata " e "Dal Protocollo Regionale all'Azione Scolastica"

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	36.493,00	25.990,89	58.783,89	58.783,89
	1	Contributi volontari da famiglie	6.300,00	3.361,00	9.661,00	9.661,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.793,00	20.921,91	46.714,91	46.714,91
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	700,00	350,00	1.050,00	1.050,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	1.200,00	0,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	1.357,98	1.357,98	1.357,98
	11	Contributi da imprese vincolati	2.500,00	0,00	0,00	0,00

Le somme accertate e rimosse nell'aggregato 6 riguardano i contributi delle famiglie, del personale scolastico suddiviso per
il funzionamento didattico, le uscite didattiche e viaggi di istruzione, la polizza assicurativa e per quest'anno anche per le
Certificazioni Informatiche ICDL,. Sono stati creati diversi eventi con il servizio PAGO PA per consentire alle famiglie e al
personale scolastico di erogare come la normativa prevede i relativi contributi.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,00	500,04	500,04	500,04
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,04	0,04	0,04
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	500,00	500,00	500,00

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	446.924,99
Variazione al 30/06/2026	37.280,64
Accertato al 30/06/2026	168.399,63

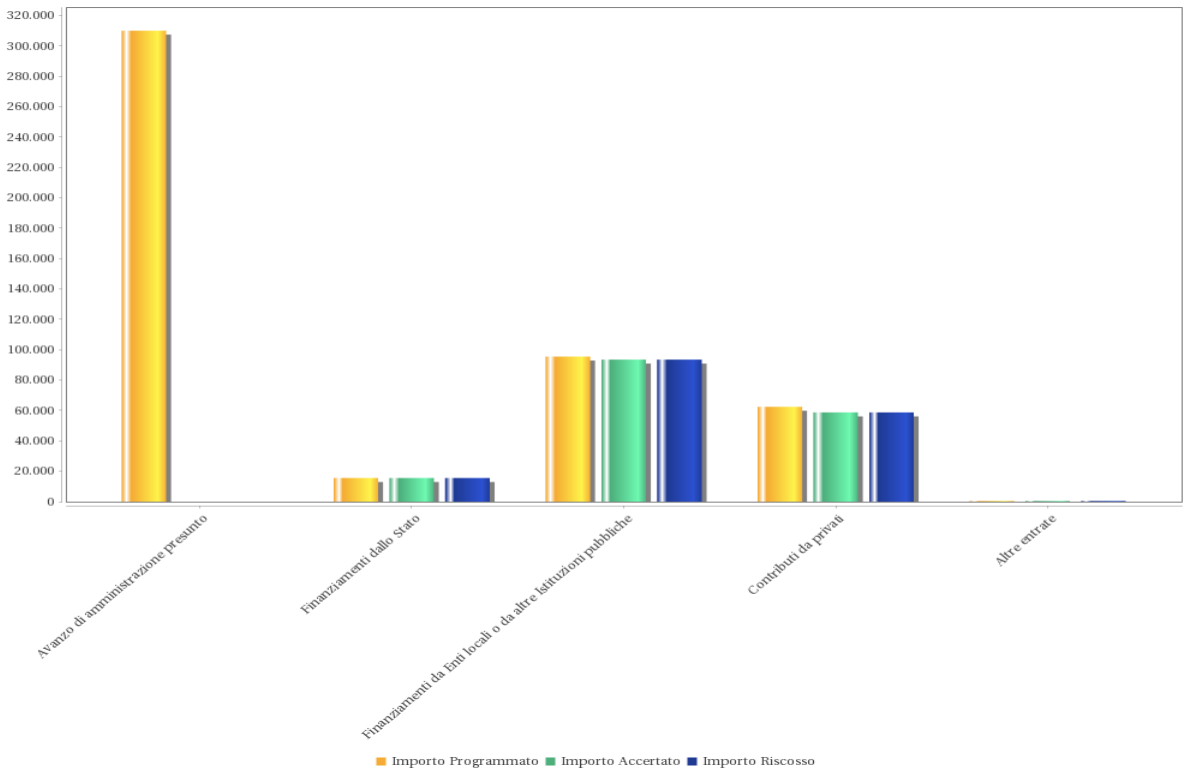
Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007366 - 03/07/2026 - VI.3 - I



Riscosso al 30/06/2026	168.399,63

Totale analisi entrate



ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007366 - 03/07/2026 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

3.1. Commento introduttivo

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni voce, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva; i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari, sono regolarmente documentati e quietanzati e sono stati oggetto di controllo a campione da parte dei revisori. I giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'Iva ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, Irpef. Si riporta di seguito la situazione dei pagamenti effettuati alla data della presente relazione.

3.2. Analisi delle spese

Importi calcolati al 30/06/2026

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	259.286,26	28.327,86	83.628,41	83.084,92
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.960,62	0,00	0,00	0,00
	2	Funzionamento amministrativo	41.948,90	832,97	11.613,34	11.069,85
	3	Didattica	180.503,16	5.718,98	24.896,32	24.896,32
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	32.756,52	21.775,91	47.118,75	47.118,75
	6	Attività di orientamento	1.117,06	0,00	0,00	0,00

Negli aggregati 1-2-3 sono state inserite le spese per prestazioni specialistiche (medico competente, RSPP, DPO, ecc...), acquisto per materiale pulizie e DPI, assicurazione alunni e personale scolastico e acquisto beni informatici per i vari plessi, spese sostenute per cancelleria, spese postali, le spese di tenuta conto corrente, il fondo economale per le minute spese, le eventuali spese per il servizio dei revisori dei conti, il servizio fonia e connettività e le spese amministrative legate agli acquisti (per esempio contributi ANAC, ecc...) , tutti gli acquisti per il funzionamento didattico e l'ampliamento dell'offerta tecnologica dei plessi (Canone di assistenza annuale NUVOLA, Noleggio fotocopiatori multicopia e ArredoUfficio, acquisto materiale didattico, carta, libretti e registri scolastici, ecc...) e le schede relative a tutti i finanziamenti PNRR . Nell'aggregato 5 sono riportate le spese per lo svolgimento dei viaggi d'istruzione. Nell'aggregato 6 sono indicate le spese per le attività di orientamento del nostro istituto.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	186.859,93	8.952,78	77.978,15	77.978,15
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	181.659,93	8.952,78	76.448,15	76.448,15
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.200,00	0,00	1.530,00	1.530,00

Per i progetti lo stato d'attuazione rispetto alla dotazione finanziaria loro assegnata risulta come di seguito riportato.

Nell'aggregato 2 sono previsti fondi per i Progetti CTI/CTS : SCUOLA POTENZIATA - DAL PROTOCOLLO REGIONALE ALL'AZIONE SCOLASTICA - AZIONI FORMATIVE IN TEMA DI INCLUSIONE - SPORTELLI AUTISMO;
L'aggregato 4 riporta spese previste per: la formazione del personale sia in campo di sicurezza che di aggiornamento

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

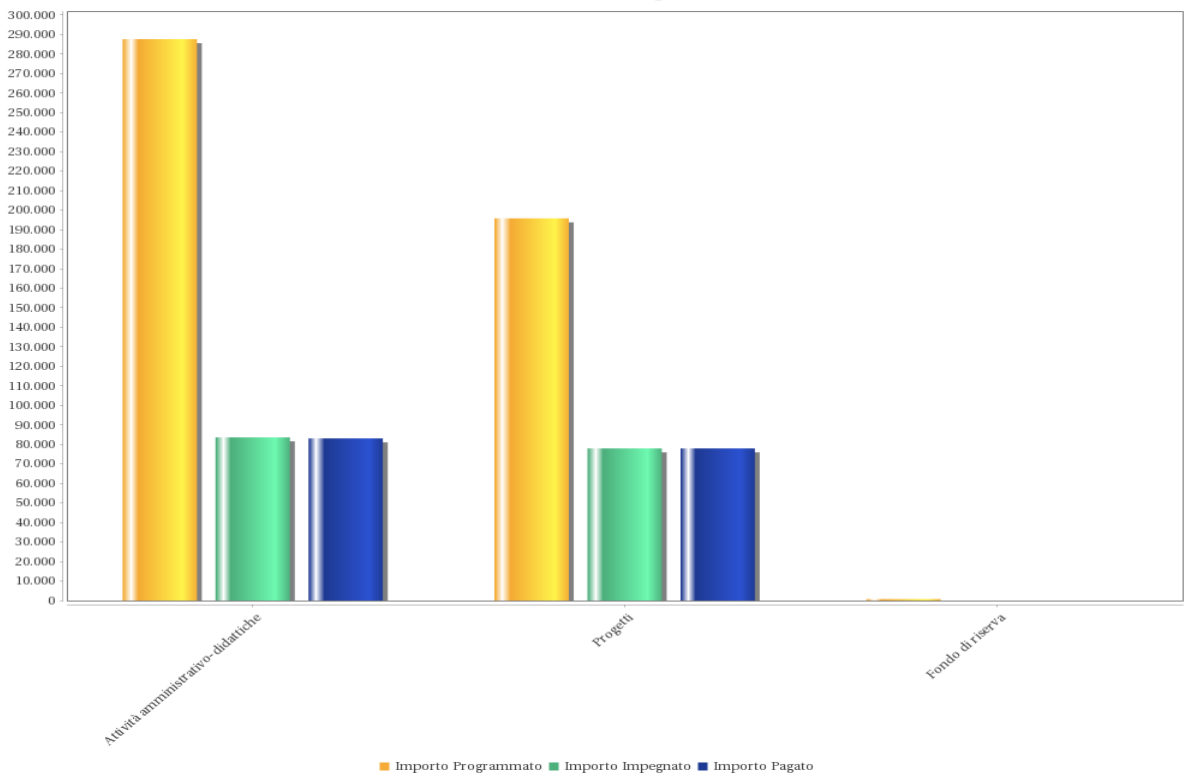


specifico

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	446.924,99
Variazione al 30/06/2026	37.280,64
Impegnato al 30/06/2026	161.606,56
Pagato al 30/06/2026	161.063,07

Totale analisi spese



	Prevista nel PA	Aggiornata al 30/06/2026

ROIC816004 - AD98CE8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007366 - 03/07/2026 - VI.3 - I



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Analizzata la situazione delle Entrate e delle Uscite;
Verificato lo stato di avanzamento dei progetti e delle Attività;
Verificato che le Attività e i Progetti sono stati integrati, rispetto alla programmazione iniziale, in base alle nuove assegnazioni finanziarie;
considerato che ai sensi dell'art. 10 comma 6 del D. 129/2108 possono essere apportate variazioni al programma annuale fino al 30/11/2026 e in casi eccezionali da motivare anche oltre

SI RITIENE CHE

L'impostazione data al Programma Annuale è risultata compatibile con le risorse finanziarie disponibili e rispondente al PTOF. La verifica, inoltre, ha consentito di allineare la programmazione didattica, che di fatto si chiude nell'anno scolastico in corso, con la programmazione finanziaria, che invece continua fino a dicembre.

Si evidenzia che l'I.C. di Badia Polesine-Trecenta ha operato e perseguito scelte nella piena consapevolezza della destinazione delle risorse economiche costituenti la dotazione ordinaria o derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, degli Enti Locali e dei Privati. Si è cercato quanto più possibile di attuare una gestione finanziaria mirata al perseguimento di obiettivi fondamentali ed inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, non tralasciando l'osservanza di obblighi quali quelli derivanti dall'adozione di azioni rivolte alla tutela della sicurezza in ogni sua sfaccettatura.

I finanziamenti Europei del PNRR, dal canto loro, stanno permettendo la realizzazione un nuovo sistema educativo che garantisce il diritto allo studio, le competenze digitali e le capacità necessarie a cogliere le sfide del futuro e il rinnovamento dell'amministrazione e di tutte le sue procedure puntando ad una scuola verde e digitale. Al momento attuale si devono ancora effettuare parte dei pagamenti PNRR perché in attesa di validazione da parte del MIM e in attesa del saldo.

Le attività relative al funzionamento amministrativo, didattico e ai progetti volti al miglioramento dell'offerta formativa sono state realizzate grazie alle risorse disponibili e ai contributi straordinari erogati dal Ministero dell'Istruzione; importante in questo senso sono state anche le sinergie che si sono create tra Scuola, Famiglie, Enti Locali e Associazioni di Volontariato del territorio.

La progettualità dell'Istituto, è andata infatti ben oltre quella che si rende evidente nel programma annuale grazie anche all'attivazione di progetti a costo zero in ogni ordine di scuola, oltre che un'organizzazione flessibile dell'organico di potenziamento che a prescindere dall'ordine di scuola, hanno permesso di ampliare l'offerta formativa in modo qualificato.

Completano la Relazione parte finanziaria e di verifica redatta ai sensi del Decreto n. 129/2018, gli allegati dell'E.F. 2026: Modello H Bis "Attuazione Programma Annuale E.F. 2026" - Modello J "Situazione Amministrativa presunta" - Variazioni al Programma Annuale 2026

Data: 02-07-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ASTRID SCAFFO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa GIULIA CORSO

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS AL 02/07/2026
Esercizio finanziario 2026

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)
1		Avanzo di amministrazione presunto	310.106,00			0,00
	1	Non vincolato	52.065,77			0,00
	2	Vincolato	258.040,23			0,00
2		Finanziamenti dall' Unione Europea				0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00
3	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00
		Finanziamenti dallo Stato	15.575,99	15.575,99	15.575,99	0,00
	1	Dotazione ordinaria	15.575,99	15.575,99	15.575,99	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)				0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00
4	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato				0,00
		Finanziamenti dalla Regione				0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00
5	4	Altri finanziamenti vincolati				0,00
		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	95.539,71	93.539,71	93.539,71	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00
	2	Provincia vincolati				0,00
	3	Comune non vincolati	2.250,00	250,00	250,00	0,00
	4	Comune vincolati	68.947,54	68.947,54	68.947,54	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	732,93	732,93	732,93	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	23.609,24	23.609,24	23.609,24	0,00

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



45021 BADIA POLESINE (RO) PIAZZA G. MARCONI 192 C.F. 82002470290 C.M. ROIC816004

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro) d = b-c
			a	b			
6		Contributi da privati	62.483,89	58.783,89	58.783,89		0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	9.661,00	9.661,00	9.661,00		0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni					0,00
	3	Contributi per mensa scolastica					0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	46.714,91	46.714,91	46.714,91		0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni					0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	1.050,00	1.050,00	1.050,00		0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati					0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	1.200,00				0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati					0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.357,98	1.357,98	1.357,98		0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	2.500,00				0,00
7	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati					0,00
		Proventi da gestioni economiche					0,00
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo					0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi					0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo					0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi					0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo					0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi					0,00
	7	Attività convittuale					0,00
	8	Rimborsi e restituzione somme					0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali					0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali					0,00
8	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali					0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie					0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da					0,00

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



45021 BADIA POLESINE (RO) PIAZZA G. MARCONI 192 C.F. 82002470290 C.M. ROIC816004

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	
			a	b			c	d = b-c
9		Imprese						
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP						0,00
		Alienazione di beni materiali						0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali						0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei						0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua						0,00
10	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio						0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze						0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori						0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.						0,00
	8	Alienazione di Macchinari						0,00
	9	Alienazione di impianti						0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche						0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio						0,00
	12	Alienazione di server						0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro						0,00
	14	Alienazione di periferiche						0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione						0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile						0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.						0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore						0,00
	19	Alienazione di diritti reali						0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico						0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali						0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.						0,00
		Alienazione di beni immateriali						0,00
	1	Alienazione di software						0,00
	2	Alienazione di Brevetti						0,00

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



45021 BADIA POLESINE (RO) PIAZZA G. MARCONI 192 C.F. 82002470290 C.M. ROIC816004

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)
			a	b			d = b-c
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore					0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.					0,00
		Sponsor e utilizzo locali					0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni					0,00
12	2	Diritti reali di godimento					0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche					0,00
	4	Proventi da concessioni su beni					0,00
		Altre entrate	500,04	500,04	500,04		0,00
13	1	Interessi					0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04	0,04	0,04		0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	500,00	500,00	500,00		0,00
		Mutui					0,00
	1	Mutui					0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere					0,00
Totale entrate			484.205,63	168.399,63	168.399,63		0,00

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO



ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS
Esercizio finanziario 2026

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
			(Importi in euro) a	(Importi in euro) b	(Importi in euro) c	(Importi in euro) d = b-c
A.		Attività amministrativo-didattiche	287.614,12	83.628,41	83.084,92	543,49
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.960,62			0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	42.781,87	11.613,34	11.069,85	543,49
	A.3	Didattica	186.222,14	24.896,32	24.896,32	0,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	54.532,43	47.118,75	47.118,75	0,00
P.	A.6	Attività di orientamento	1.117,06			0,00
		Progetti	195.812,71	77.978,15	77.978,15	0,00
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"				0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	190.612,71	76.448,15	76.448,15	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"				0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.200,00	1.530,00	1.530,00	0,00
G.	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00
		Gestioni economiche				0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00
	G.4	Attività convittuale				0,00
R.		Fondo di riserva	778,80			0,00
	R.98	Fondo di riserva	778,80			0,00
Totale spese			484.205,63	161.606,56	161.063,07	543,49
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	0,00			
		Totale a pareggio	484.205,63			

Data __/__/__

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa ASTRID SCAFFO

Firmato digitalmente da GIULIA CORSO