



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1

Via della Costituzione, 6 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600
Codice Fiscale 93027540298 – Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it
Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC: roic82000q@pec.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO D.M. n. 233 del 19 novembre 2024 – Interventi di formazione e orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado, con riferimento all'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado, per garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, priorità 1 “scuola e competenze (fse+)” – obiettivo specifico eso4.6 “promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (fse+)” – intervento “inclusione e contrasto alla dispersione scolastica”

Progetto: “La mia bussola”

CUP: E64D25001070007

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-52

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. n. 233 del 19 novembre 2024 concernente la “*Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*”;

RILEVATO che al fine di potenziare i percorsi formativi di orientamento, garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico, è stanziato l'importo di euro 136.147.500,00 in favore delle istituzioni scolastiche secondarie di primo grado di cui all'Allegato 1 del D.M. n. 233 del 19 novembre 2024, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

CONSIDERATO inoltre che a ciascuna delle istituzioni scolastiche di cui di cui all'Allegato 1 del D.M. n. 233 del 19 novembre 2024 è assegnato un importo proporzionale al numero di studenti iscritti e frequentanti l'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5, previa adesione ad apposito avviso pubblico predisposto dall'Autorità di gestione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO l'allegato 1 del citato D.M. n. 233 del 19 novembre 2024, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 15.000,00 per le attività di potenziamento dei percorsi formativi di orientamento nelle scuole secondarie di secondo grado;

VISTO l'avviso di adesione prot. 57173 del 14.04.2025 dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTE le Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e alla spesa;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 07/01/2025 prot. 4989 con la quale è stato approvata la revisione annuale del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 29/01/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

RICHIAMATA la delibera n. 1 del Collegio dei Docenti del 06/05/2025 di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 84 del 13/05/2025 prot. 4989 di adozione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione al bilancio del 04/08/2025 prot. n. 7721

VISTA la determinazione del Dirigente Scolastico prot. n. 7066 del 30/06/2025 di avvio delle procedure relative all'effettuazione del progetto;

VISTA la determina di acquisto del servizio di fornitura dei moduli di orientamento, comprensivo della figura di Esperto formatore, prot. n. 7750 del 06/08/2025;

RILEVATA la necessità di individuare figure interne per l'attività di Tutor per i predetti moduli di orientamento;

tutto ciò visto e rilevato

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, della figura di **TUTOR** per i moduli formativi nell'ambito della realizzazione del progetto "La mia bussola" - ESO4.6.A4.D, CUP: E64D25001070007

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i seguenti moduli formativi:

<i>Titolo modulo e attività</i>	<i>Ore progetto</i>	<i>n. massimo partecipanti</i>	<i>Costo orario (l'orario Stato)</i>	<i>Figure professionali richieste</i>	<i>Periodo</i>	<i>Modalità di svolgimento delle attività</i>
<i>Modulo Orientamento classi prime</i>	30h	20 alunni Classi prime Scuola secondaria	€ 30,00/h Tutor	1 tutor	<i>a.s. 2025/26</i>	<i>In presenza in orario extracurricolare</i>
<i>Modulo Orientamento classi seconde</i>	30h	20 alunni Classi seconde Scuola secondaria	€ 30,00/h Tutor	1 tutor	<i>a.s. 2025/26</i>	<i>In presenza in orario extracurricolare</i>

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della figura professionale di **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accettare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale il numero dei partecipanti;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che

l'intervento venga effettuato;

6. Inserire tutti i dati e le informazioni relativi al modulo sulla piattaforma PN2021-2027;

7. **Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

1) accedere con la sua password al sito dedicato;

2) entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;

3) definire ed inserire:

- a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
- b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- c) metodologie, strumenti, luoghi;
- d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione per il ruolo di TUTOR sono quelli di seguito indicati:

- Laurea specialistica o laura vecchio ordinamento;
- disponibilità al lavoro in team;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- conoscenza minima della piattaforma **PN2127** predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli formativi dovranno essere completati entro il 31/12/2026. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo, secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico.

L'assegnazione dell'incarico avverrà in relazione ai curriculum degli allegati inclusi.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non gli fosse possibile rispettare gli orari e le modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Art.5 - Modalità e termini di partecipazione – presentazione delle domande

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico di esperto dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilati e firmati, indirizzata al Dirigente Scolastico con le seguenti modalità:

- In formato digitale, via e-mail all'indirizzo ROIC82000Q@istruzione.it, oppure
- *Brevi manu*, all'ufficio di segreteria.

In entrambi i casi, le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Scolastica improrogabilmente entro le ore **14.00 del 15/09/2025**.

Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura:

"Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di personale interno –

"ISTANZA SELEZIONE TUTOR – "PN Scuola e competenze 2021-2027" - Interventi di formazione e orientamento

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno)

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, debitamente compilati e sottoscritti:

1. Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (**Allegato A**);
2. Griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**);
3. Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, compilato e sottoscritto al fine di consentire la valutazione dei

titoli descritti nella tabella di cui all'articolo 6;

4. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Art.6 - requisiti di ammissione, titoli valutabili e criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella organizzata per titolo di accesso e titoli valutabili inerenti a:

- Formazione e istruzione;
- Dottorati, master e/o corsi di specializzazione;
- Precedenti esperienze;
- Titoli di formazione e/o aggiornamento;
- Esperienze professionali nel settore;
- Pubblicazioni.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE: CANDIDATURE TUTOR - DM 233/24 - INTERVENTI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO – PROGETTO “La mia bussola”

TITOLI DI ACCESSO VALUTABILI (solo un titolo)	CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento	<i>TITOLO DI ACCESSO</i>	<i>REQUISITO DI ACCESSO</i>

TITOLO VALUTABILE	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO (totale max 70 pt.)
Abilitazione all'insegnamento	Si valuta una sola abilitazione	5 punti
Dottorato di ricerca, seconda Laurea, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> di durata almeno annuale	2 punti per ogni titolo (<i>max 5 titoli</i>)	10 punti
Precedente esperienza come tutor/esperto nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON/PNRR	5 punti per ogni titolo (<i>max 3 titoli</i>)	15 punti
Titolo di specializzazione e/o frequenza di corso di formazione della durata di almeno 25 ore afferente all'area didattico-pedagogica	5 punti per ogni titolo (<i>max 3 titoli</i>)	15 punti
Anni di servizio in qualità di docente presso istituti statali	1 punto per ogni anno (<i>max 10 anni</i>)	10 punti
Pubblicazioni coerenti con l'area oggetto dell'avviso	2 punti per ogni pubblicazione (<i>max 5 pubblicazioni</i>)	10 punti

Certificazioni informatiche rilasciate da enti accreditati	1 punto per ogni titolo (<i>max 5 titoli</i>)	5 punti
--	--	---------

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso e in particolare la didattica.

Ogni titolo dichiarato dall'aspirante dovrà trovare corrispondenza in un'apposita voce del curriculum vitae trasmesso. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, se del caso avvalendosi di un'apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso.

La **graduatoria provvisoria** dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico **entro 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione**. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la **graduatoria definitiva**. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

Qualora il numero di candidature regolarmente pervenute risultasse strettamente sufficiente per la realizzazione delle attività progettuali, il Dirigente scolastico si riserva di pubblicare direttamente la graduatoria definitiva.

Art. 7 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art.8 - Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il dirigente scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

Art.9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di selezione di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico *pro tempore*, prof. Marco Campini.

Art.10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

Art.12 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili all'Albo online e sul sito della scuola <http://www.icrovigo1.edu.it>.

*Il Dirigente Scolastico
Marco Campini*