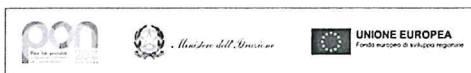




**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1**  
Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO –  
Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726  
Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q -  
e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it  
PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it



**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**Codice Identificativo progetto:** 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-8

**CUP:** E19J21007760006

**CIG:** Z5D365AA9D

#### DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta di Acquisto inferiore ad € 139.000,00 ai sensi dell’Art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell’Art. 55 comma 1 lettera b legge 108/21 (di conversione del Decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis)

#### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”- prot. n. 28966 del 06.09.2021 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”;

**VISTO** il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica presentato con Candidatura N. 1066514 del 09-09-2021;

**VISTA** la nota M.I. prot. AODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale è stato autorizzato il progetto “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”- prot. n. 28966 del 06.09.2021 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - **Azione 13.1.2 “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*” FESRPN-VE-2021-8 per un importo complessivo di €.** 45.234,63;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto per il quale vi è stata adesione del Collegio Docenti con delibera n. 11 del 01/09/2021 e del Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 4/10/2021;

**VISTA** l'iscrizione del relativo finanziamento nelle ENTRATE del Programma Annuale 2022 al Modello A – aggregato 02 “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02 “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2 – voce) istituendo la sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”);

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107 concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 recante disposizioni per l'acquisizione di servizi e forniture “Attuazione direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti in concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, con particolare riferimento agli artt.36 e 37 “Contratti sottosoglia” e “Aggregazioni e centralizzazioni delle committenze”;

**VISTO** in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “fermo restando quanto previsto dagli artt.37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...);

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTE** le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 recanti “Procedura per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2006 n. 296 che agli artt. 449 e 450 regola gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su Consip e MEPA;

**VISTO** in particolare l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006 modificato dall'art. 1 comma 495 L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip Spa;

**VISTO** il Decreto n. 76/2020 cosiddetto “Decreto Semplificazioni” e la successiva Legge di conversione n. 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dall'entrata in vigore fino alla scadenza del 31/12/2021;

**VISTO** il Decreto n. 77/2021 “Decreto Semplificazioni Bis” che all'art. 21 estende temporalmente le prerogative di semplificazione previste dal decreto 76/2020 fino al 30/06/2023;

**VISTA** la Legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021 che all'art. 51 comma 1 lettera a) eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” ad € 139.000/00;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 04/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 09/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022;



**VISTO** l'Art. 31 comma 1 D.lgs 50/16 che prevede che "per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione...";

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 3 recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico di RUP prot. n. 2532 del 26/03/2022, ai sensi dell'art. n° 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 del Dirigente Scolastico –Dott.ssa Maria Rita Pasqualin;

**CONSIDERATO** che l'incarico avrà durata dalla data del decreto fino al termine delle operazioni del progetto PON –FESR sopra descritto ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli;

**VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**RILEVATA** la necessità di acquisire celermente il materiale;

**DATO ATTO** che dalla disamina delle schede tecniche dei prodotti offerti dall'azienda:

FCS FERRARA s.r.l.

Via Pavone, 70 – 44121 Ferrara

Partita IVA e codice fiscale: 01737930386

presente nel MEPA è corrispondente alle esigenze del nostro Istituto al costo:

Q.ta	descrizione voce	prezzo unitario imponibile	totale imponibile
04	PC desktop compatto – DELL Vostro 3681 SFF comprensivo di tastiera e mouse + webcam risoluzione HD 720p (1280x720)	€. 609,00	€. 2.436,00
<b>TOTALE IVA inclusa</b>			€. 2971,92

**TENUTO CONTO** che l'operatore economico non è né l'affidatario uscente né è stato invitato precedentemente;

**RITENUTO** vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto così come previsto dal D.Lgs. 50/2016 art. 36, comma 2 lett. a);

#### **DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### 2. Oggetto

di autorizzare l'affidamento tramite ordine diretto Mepa per la fornitura di:

- n. 04 PC desktop compatto DELL Vostro 3681 SFF comprensivi di tastiera e mouse;

- n. 04 webcam risoluzione HD 720p;

alla ditta FCS FERRARA s.r.l. di Ferrara, come da scheda prodotto presente agli atti dell'istituto.

#### 3. Importo

L'importo complessivo oggetto della spesa, desunto dai prezzi offerti dal fornitore, per l'acquisizione in affidamento diretto è determinato in €. 2.436,00 IVA esclusa - €. 2.971,92 IVA compresa al 22%.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, nell'ambito dell'attività (liv. 1) – A03 didattica (liv. 2), alla voce di destinazione A.3.9 (liv. 3) “digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - avviso 28966/2021” che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### 4. Trasparenza

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs n.50/2016.

#### 5. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Pasqualin Maria Rita

Per Il Dirigente Scolastico

- Dott.ssa Maria Rita Pasqualin -



ROIC82000Q - A9D9BBE - REGISTRO DETERMINE - 0000093 - 11/05/2022 - IV.2 - I  
ROIC82000Q - A9D9BBE - ALBO PRETORIO - 0000053 - 11/05/2022 - A1 - ALTRO - I  
ROIC82000Q - A9D9BBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003858 - 11/05/2022 - IV.2 - I